

คู่มือการใช้งานระบบ

# DMIS



การจัดการข้อมูลพื้นฐาน



การจัดการข้อมูลบุคลากร



การจัดทำแผนงาน / โครงการ



การรายงานผลการดำเนินงาน

# คำนำ

ปัจจุบันสังคมโลกนับได้ว่าเป็นสังคมดิจิทัล ที่เทคโนโลยีดิจิทัลนอกจากจะเป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการทำงานแล้ว ยังหลอมรวมเข้ากับชีวิตและความเป็นอยู่ของคน รวมถึงได้เปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมทางเศรษฐกิจ กระบวนการผลิต การค้า การบริการ และกระบวนการทางสังคมอื่นๆ รวมถึงการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลไปพร้อมกัน ด้วยเหตุนี้ ประเทศไทยจึงต้องให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือสำคัญของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศให้เท่าทันสังคมการปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว และรุนแรง

ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ (management information System : MIS) เป็นระบบที่ช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้กับองค์กร ท่ามกลางสังคมยุคดิจิทัลที่มีความเชื่อมโยงของข้อมูลข่าวสาร อันมหาศาล เป็นส่วนหนึ่งในพื้นฐานของชีวิตและการทำงาน MIS จะเป็นบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการวางแผนและการควบคุมการดำเนินงาน รวมถึงการใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจต่าง ๆ อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือในการเพิ่มพูนทักษะความสามารถของบุคลากรให้สามารถตอบสนองเป้าหมายและนโยบายในการปฏิบัติงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักงาน กศน. ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการองค์กร (management information System : MIS) มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการในหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัดทุกระดับ จึงได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการสำนักงาน กศน. (DMIS) ขึ้น เพื่อใช้รวบรวมข้อมูลสารสนเทศพื้นฐาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานบุคลากรข้อมูลพื้นฐานหน่วยงานสถานศึกษาในสังกัด เป็นต้น ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ เช่น แผนการดำเนินงานระดับมหภาค แผนการดำเนินงานระดับจุลภาค แผนการใช้งบประมาณ รายงานผลการดำเนินงาน รายงานผลการใช้งบประมาณ เป็นต้น ตลอดจนเพื่อนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้มาประกอบการกำหนดนโยบายเพื่อการพัฒนางาน เพิ่มประสิทธิภาพองค์กร ซึ่งจะทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนผู้รับบริการที่เป็นกลุ่มเป้าหมายต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การใช้งานระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการสำนักงาน กศน. (DMIS) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพทุกระดับ สำนักงาน กศน. จึงได้จัดทำคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการสำนักงาน กศน. (DMIS) ขึ้น เพื่อใช้เป็นคู่มือในการอธิบายหลักการทำงานของระบบ ขั้นตอนการดำเนินงาน ตลอดจนวิธีการใช้งานระบบ ให้กับหน่วยงานในระดับต่างๆ ของสำนักงาน กศน. สำนักงาน กศน. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการสำนักงาน กศน. (DMIS) ฉบับนี้ จะเป็นแนวทางในการใช้งานระบบดังกล่าว และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด สำนักงาน กศน. ต่อไป

กลุ่มแผนงาน  
สำนักงาน กศน.



# สารบัญ



1

การจัดการข้อมูลพื้นฐาน

7

การจัดการข้อมูลบุคลากร

11

การจัดทำแผนงาน/โครงการ  
ระดับจังหวัด/กทม.

16

การทำแผนงานระดับ  
อำเภอ/เขต/สถานศึกษาขึ้นตรง

21

การทำแผนงาน  
ระดับรายบุคคล

24

การกั้นงบประมาณ  
ระดับจังหวัด/กทม.

27

การกั้นงบประมาณ  
ระดับอำเภอ/เขต

30

การโอนเงิน

33

การรายงานผลการดำเนินงาน  
ระดับจังหวัด/สถานศึกษาขึ้นตรง

39

การรายงานผลการดำเนินงาน  
ระดับอำเภอ/เขต

46

การรายงานผลรายบุคคล

50

การพิมพ์แผน/รายงาน

# ข้อตกลง

กรุณาทำความเข้าใจก่อนใช้งานระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการสำนักงาน กศน.

District Management Information System (DMIS) ดังนี้

1. ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการสำนักงาน กศน. DMIS สามารถใช้งานได้กับ Google Chrome
2. ขอให้ตรวจสอบข้อมูลบุคลากรในสังกัด โดยเฉพาะ หมายเลขบัตรประชาชน และสังกัดที่ปฏิบัติงาน ให้ถูกต้อง หากมีการจัดทำแผนงานโครงการแล้วมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขบัตรประชาชน หรือสังกัดที่ปฏิบัติงาน จะไม่สามารถดำเนินการต่อได้ ต้องมอบหมายให้ผู้ปฏิบัติงานใหม่ลงทะเบียนใช้งาน DMIS เพื่อรายงานการปฏิบัติงานตามที่ได้มอบหมายต่อไป
3. ตัวเลขในระบบ DMIS ต้องใช้เลขอารบิกเท่านั้น ไม่ต้องใส่เครื่องหมายจุลภาค ( , )
4. เข้าสู่ระบบที่ <http://dmis.nfe.go.th> คลิกไปที่เมนู “เข้าสู่ระบบ” ด้วยรหัสสถานศึกษา 10 หลัก ใส่รหัสผ่าน จากนั้น คลิก Login

DMIS61  
©สำนักงาน กศน.

กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

1xxxxxx000 รหัสสถานศึกษา 10 หลัก

.....

จำฉันไว้

Login

# 1

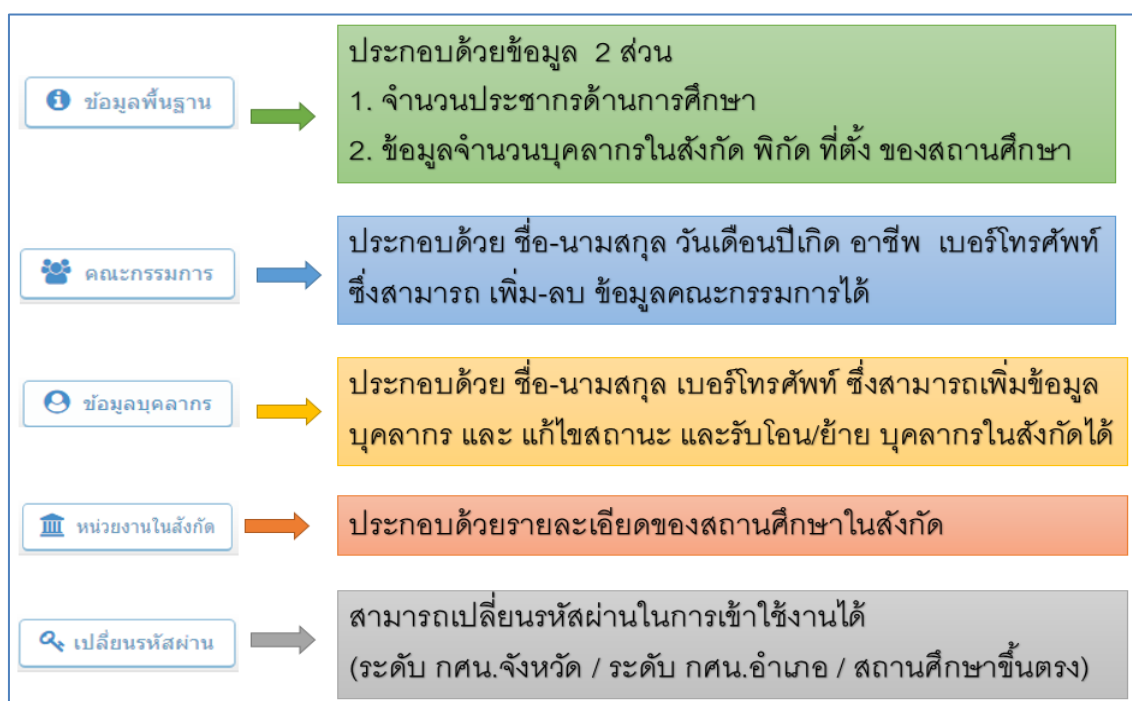
## การจัดการข้อมูลพื้นฐาน



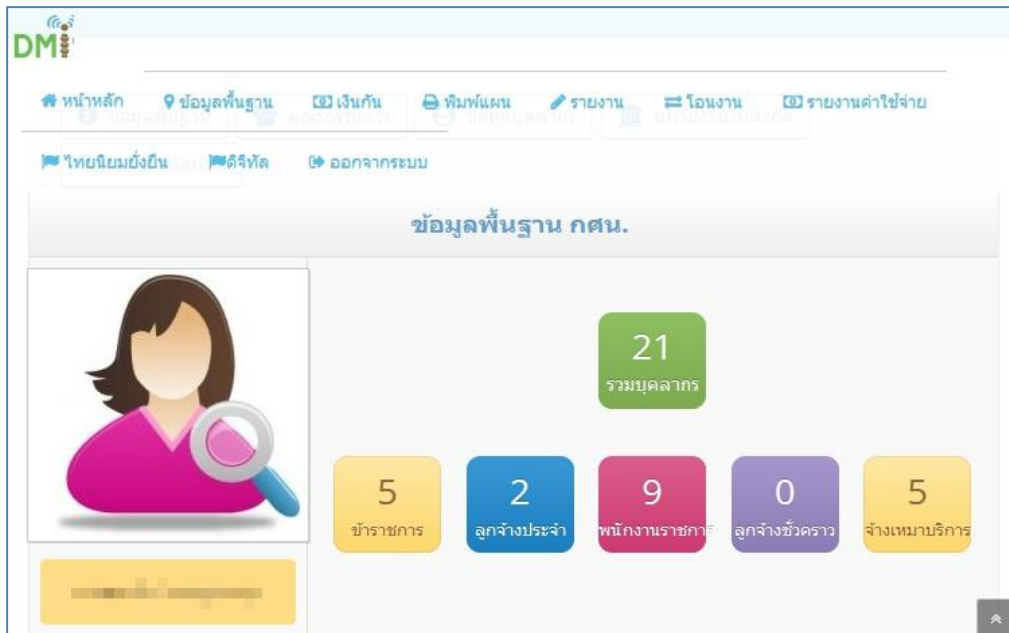
เมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” เป็นการจัดการข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวกับสถานศึกษา สำหรับเมนู “ข้อมูลพื้นฐาน” เป็นการจัดทำข้อมูลสำหรับระดับต่าง ๆ ประกอบด้วย

1. ระดับจังหวัด
2. ระดับอำเภอ/ศฝช./ศว.
3. ระดับตำบล

เมนูข้อมูลพื้นฐาน มีองค์ประกอบ ดังนี้



ภาพที่ 1 รายละเอียดการทำงานของเมนูต่างๆ



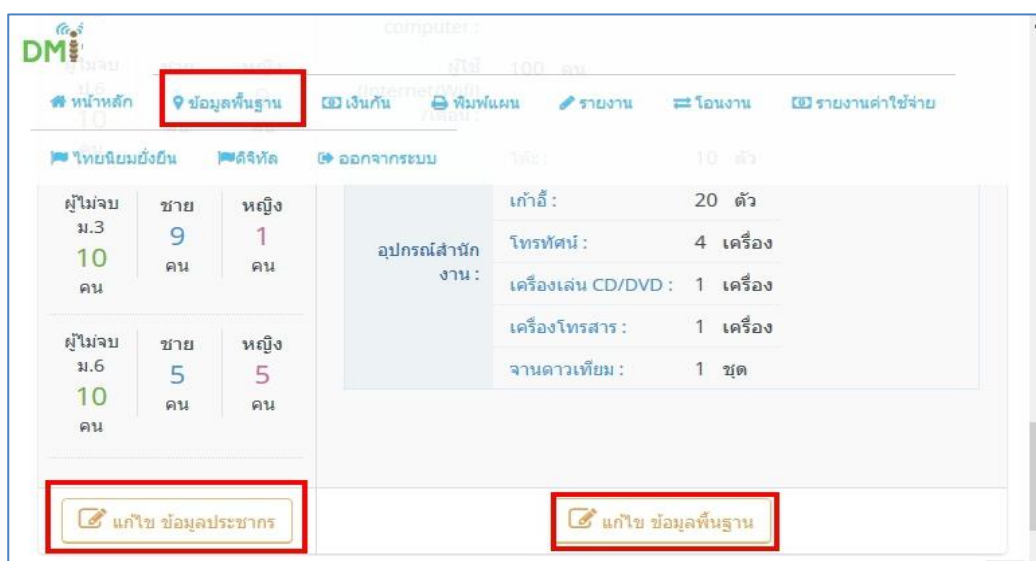
ภาพที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน กศน.

## 1. ข้อมูลพื้นฐาน

เมนูข้อมูลพื้นฐานจะประกอบด้วย 2 เมนูย่อย ได้แก่



1) ข้อมูลประชากร เป็นการแสดงข้อมูลจำนวนประชากร ที่ดำเนินการกรอกในระบบ (ยอดจำนวนประชากรที่แสดงไม่ได้มาจากผลรวมของสถานศึกษา) ซึ่งสำนักงาน กศน.จังหวัด กศน.อำเภอ กศน.ตำบล และสถานศึกษาชั้นตรง ต้องนำข้อมูลที่เป็นจริง หรือมาจากแหล่งที่เชื่อถือได้ มาบันทึกลงในระบบ


2) ข้อมูลพื้นฐาน เป็นการแสดงข้อมูลผู้บริหาร หัวหน้าสถานศึกษา ที่อยู่ Website Facebook วิกิตำนา และข้อมูลจำเป็นต่างๆ ที่จำเป็น



ภาพที่ 3 หน้าจอแสดงข้อมูลพื้นฐาน



1) ข้อมูลประชากร


สำนักงาน กศน.จังหวัด กศน.อำเภอ กศน.ตำบล และสถานศึกษาขั้นตรง ต้องบันทึกข้อมูลประชากรให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โดยคลิกไปที่  หลังจากนั้นให้กรอกข้อมูลต่างๆ ให้ครบถ้วนตามที่ปรากฏอยู่ในหน้าจอ เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วคลิก  เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

| จำนวน                                                                             |                           |                                           |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------|---------------------------|
| ประชากร ชาย <input type="text"/>                                                  | หญิง <input type="text"/> | ผู้ไม่รู้หนังสือ ชาย <input type="text"/> | หญิง <input type="text"/> |
| ผู้ไม่จบ ป.6 ชาย <input type="text"/>                                             | หญิง <input type="text"/> | ผู้ไม่จบ ม.3 ชาย <input type="text"/>     | หญิง <input type="text"/> |
| ผู้ไม่จบ ม.6 ชาย <input type="text"/>                                             | หญิง <input type="text"/> | วัยแรงงาน ชาย <input type="text"/>        | หญิง <input type="text"/> |
| ผู้สูงอายุ ชาย <input type="text"/>                                               | หญิง <input type="text"/> | ผู้พิการ ชาย <input type="text"/>         | หญิง <input type="text"/> |
|  |                           |                                           |                           |

ภาพที่ 4 หน้าจอแสดงการแก้ไขข้อมูลประชากร

2) ข้อมูลพื้นฐาน

สำนักงาน กศน.จังหวัด กศน.อำเภอ กศน.ตำบล และสถานศึกษาขั้นตรง ต้องบันทึกข้อมูลพื้นฐานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โดยคลิกไปที่  หลังจากนั้นให้กรอกข้อมูลต่างๆ ให้ครบถ้วนตามที่ปรากฏอยู่ในหน้าจอ เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิก  เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

|                                                                                     |                                                        |                                                   |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------|
| อุปกรณ์สำนักงาน :                                                                   |                                                        |                                                   |                  |
| โต๊ะ : <input type="text" value="10"/>                                              | ตัว เก้าอี้ : <input type="text" value="20"/>          | ตัว โทรทัศน์ : <input type="text" value="4"/>     | เครื่อง          |
| เครื่องเล่น CD/DVD : <input type="text" value="1"/>                                 | เครื่อง เครื่องโทรสาร : <input type="text" value="1"/> | เครื่อง จานดาวเทียม :                             |                  |
| <input type="text" value="1"/>                                                      | ชุด                                                    |                                                   |                  |
| เครื่องคอมพิวเตอร์ : สำนักงาน : <input type="text" value="13"/>                     | การเรียนการสอน : <input type="text" value="0"/>        | โน้ตบุค สำนักงาน : <input type="text" value="1"/> | โน้ตบุค การเรียน |
| การสอน <input type="text" value="2"/>                                               | เครื่อง                                                |                                                   |                  |
|  |                                                        |                                                   |                  |

ภาพที่ 5 การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน

\*\*\* การบันทึกข้อมูลประชากร และข้อมูลพื้นฐานควรใช้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และเป็นข้อมูลจริง หรือเป็นข้อมูลจากแหล่งที่มีความน่าเชื่อถือ เช่น ข้อมูลจากทะเบียนตราจังหวัด หรือ สถิติจังหวัด

\*\*\*\* หากหัวหน้าหน่วยงานตำแหน่งว่าง ให้ท่านเลือกผู้บริหารหน่วยงานเป็น “ รักษาการ ”

## 2. การจัดการข้อมูลคณะกรรมการ

สำนักงาน กศน.จังหวัด กศน.อำเภอ กศน.ตำบล และสถานศึกษาชั้นตรง ต้องบันทึกข้อมูลคณะกรรมการของหน่วยงานหรือสถานศึกษา โดยคลิกที่ **คณะกรรมการ** หลังจากนั้น กรอกเลขบัตรประชาชนของคณะกรรมการในช่องให้ถูกต้อง เสร็จแล้วให้คลิก **ตรวจสอบ** ดังรูป


ภาพที่ 6 หน้าจอแสดงข้อมูลคณะกรรมการ

จากนั้น ให้กรอกข้อมูลลงในระบบให้ครบถ้วนตามที่ปรากฏอยู่ในหน้าจอ เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิก **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูล

ภาพที่ 7 หน้าจอแสดงการเพิ่มข้อมูลคณะกรรมการ



เมื่อบันทึกข้อมูลเสร็จแล้ว ระบบจะแสดงผลการบันทึกข้อมูลคณะกรรมการบนหน้าจอ จากนั้นให้ทำการบันทึกข้อมูลคณะกรรมการของหน่วยงานของตน (สำนักงาน กศน.จังหวัด กศน.อำเภอ กศน.ตำบล และสถานศึกษาขึ้นตรง) ให้ครบทุกคนตามขั้นตอน

| ลำดับที่ | ชื่อ - นามสกุล | วันเดือนปีเกิด | เบอร์โทร | อาชีพ | สถานะ                                                                                     |
|----------|----------------|----------------|----------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        |                |                |          |       | ลบ<br> |

ภาพที่ 8 หน้าจอแสดงผลการบันทึกข้อมูลของคณะกรรมการ

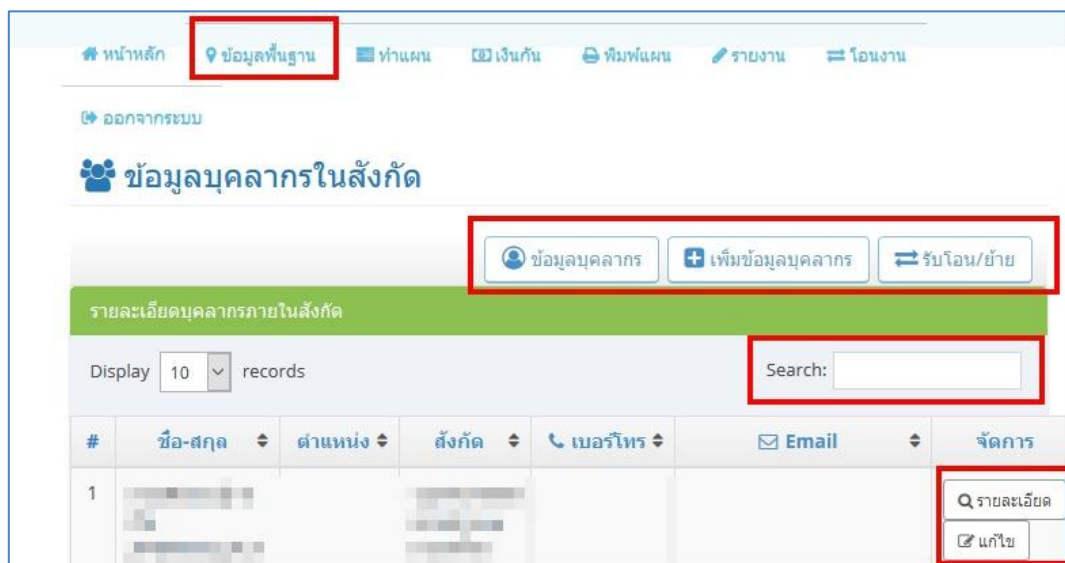


## 2

### การจัดการข้อมูลบุคลากร

เมนู “ข้อมูลบุคลากร” เป็นเมนูย่อยในส่วนของคุณสมบัติพื้นฐาน ในส่วนของข้อมูลบุคลากร ใช้สำหรับการเปลี่ยนแปลงข้อมูลบุคลากร เช่น การเพิ่มข้อมูลบุคลากร การเปลี่ยนสถานะบุคลากร (ทำงาน/ ย้าย/ลาออก/ไล่ออก/เกษียณอายุราชการ/ตาย) การรับโอนย้ายบุคลากรในสังกัด และนอกสังกัด และเป็นการบันทึกประวัติของบุคลากรนั้นอีกด้วย สำหรับ “ข้อมูลบุคลากร” เป็นการจัดทำข้อมูลสำหรับระดับต่าง ๆ ดังนี้

1. ระดับจังหวัด
2. ระดับอำเภอ
3. ระดับสถานศึกษาขึ้นตรง



ภาพที่ 9 หน้าจอแสดงข้อมูลบุคลากร

1) การตรวจสอบความถูกต้องของบุคลากรในสังกัด สามารถค้นหาข้อมูลได้ที่ Search

Search:

โดยข้อมูลที่สามารถใช้ค้นหาได้มี 6 ชนิด ดังต่อไปนี้

- (1) เลขบัตรประชาชน
- (2) ชื่อ หรือ นามสกุล
- (3) รหัสสถานศึกษา หรือ สังกัด
- (4) ตำแหน่ง
- (5) เบอร์โทรศัพท์
- (6) E-mail

เมื่อพบรายชื่อของบุคลากรแล้ว สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลคลิก

รายละเอียด

| รายละเอียดข้อมูลการปฏิบัติงาน |                                 |
|-------------------------------|---------------------------------|
| ที่อยู่:                      | [Redacted]                      |
| สถานที่ปฏิบัติงาน:            | สำนักงาน กศน.จังหวัด [Redacted] |
| ตำแหน่ง:                      | [Redacted]                      |
| ประเภทตำแหน่ง:                | [Redacted]                      |
| ระดับ:                        | [Redacted]                      |
| วันที่เริ่มปฏิบัติงาน:        | 2011-01-10                      |
| สถานะของบุคลากร:              | ทำงาน                           |

ภาพที่ 10 หน้าจอแสดงรายละเอียดข้อมูลรายบุคคล

หากต้องการแก้ไขข้อมูลบุคลากรคลิกไปที่ **แก้ไข** และทำการแก้ไขข้อมูลให้ครบถ้วน สมบูรณ์ตามที่ปรากฏบนหน้าจอ และอัปโหลดไฟล์รูปภาพที่มีขนาด ไม่เกิน 300 kb หลังจากคลิก **แก้ไข** เพื่อทำการบันทึกข้อมูลที่ทำการแก้ไข

| แก้ไขข้อมูลบุคลากร    |                                               |
|-----------------------|-----------------------------------------------|
| หมายเลขบัตรประชาชน    | [Redacted] *เลขบัตรประชาชนจะไม่สามารถแก้ไขได้ |
| ชื่อ-สกุล             | นาย [Redacted]                                |
| วัน/เดือน/ปีเกิด      | [Redacted]                                    |
| ที่อยู่               | [Redacted]                                    |
| จังหวัด               | [Redacted]                                    |
| วันที่เริ่มปฏิบัติงาน | 2011-01-10                                    |
| สถานะของบุคลากร       | ทำงาน                                         |
| รูปถ่าย               | Browse... No file selected.                   |

ภาพที่ 11 หน้าจอแสดงรายละเอียดการแก้ไขข้อมูลรายบุคคล

2) หากค้นหาเบื้องต้นแล้วไม่พบบุคลากรที่ทำงานในสังกัดให้ทำการค้นหาที่เมนู โดยใช้ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นในการค้นหาเช่นเดียวกัน เมื่อพบรายชื่อของบุคลากรที่ต้องการให้คลิกที่ และให้เลือกสถานที่ปฏิบัติงานที่บุคลากรนั้นได้สังกัดอยู่

รับโอน/ย้าย

รับเข้า

ภาพที่ 12 หน้าจอแสดงรายละเอียดการโอนย้าย/รับเข้าปฏิบัติงานในสังกัดของบุคลากร

3) เมื่อค้นหาตามเงื่อนไขทั้งหมดแล้วไม่พบหรือ เลขบัตรประจำตัวประชาชนไม่ถูกต้องคลิกที่ **+** เพิ่มข้อมูลบุคลากร จากนั้นบันทึกข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วนลงในระบบ

เพิ่มข้อมูลบุคลากร

ภาพที่ 13 หน้าจอแสดงรายละเอียดการเพิ่มข้อมูลบุคลากร

### ข้อควรระวัง

- 1) กรณีที่มีเลขบัตรประชาชนในฐานข้อมูลแล้วจะไม่สามารถเพิ่มข้อมูลได้ให้กลับไปตรวจสอบในข้อ 1) และข้อ 2) ใหม่
- 2) การบันทึกข้อมูลควรบันทึกสถานที่ปฏิบัติงานของบุคลากรให้ถูกต้อง เพื่อไม่ให้กระทบต่อการจัดทำแผนงานของรายบุคคล หากดำเนินการบันทึกข้อมูลสถานที่ปฏิบัติงานรายบุคคลไม่ถูกต้องหลังจากการดำเนินการจัดทำแผนเรียบร้อยแล้ว ต้องเข้าไปแก้ไขในส่วนของ “ การโอนงาน ”

4) การเปลี่ยนสถานะของบุคลากร (ทำงาน/ย้าย/ลาออก/ไล่ออก/เกษียณอายุราชการ/ตาย) เข้าตามขั้นตอนที่ 1 หลังจากนั้นให้เลือกสถานของบุคลากรตามสภาพปัจจุบันของบุคลากรนั้นๆ ดังภาพ

ภาพที่ 14 หน้าจอแสดงรายละเอียดการเปลี่ยนสถานะของบุคลากร

5) การย้ายสังกัด ให้ดำเนินการตามข้อที่ 4 โดยเปลี่ยนสถานะบุคลากรเป็น “ย้าย” จากนั้นให้ดำเนินการรับบุคลากรเข้าในสังกัดตามสถานที่ปฏิบัติงานจริงตามขั้นตอนในข้อ 2

### ข้อควรระวัง

หากมีการดำเนินการปรับเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงานของบุคลากรระหว่าง สำนักงาน กศน.จังหวัด หรือสถานศึกษา มีขั้นตอนการดำเนินการต่อไปนี้

1) บุคลากรขอย้ายไปสังกัด สำนักงาน กศน.จังหวัด หรือ สถานศึกษาอื่น ให้สำนักงาน กศน.จังหวัด หรือ สถานศึกษาที่ต้นทางของบุคลากรขอย้าย ตรวจสอบว่าบุคลากรที่ขอย้าย มีแผนการรายบุคคลหรือไม่ หากมีอยู่ให้ทำตามขั้นตอน “การโอนงาน” ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน

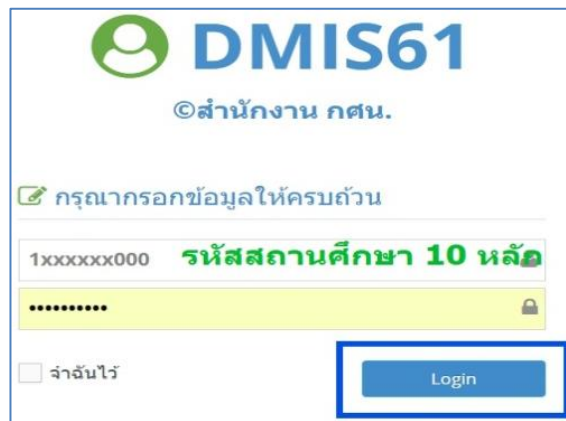
2) ให้สำนักงาน กศน.จังหวัด หรือ สถานศึกษาต้นทางของบุคลากรที่ขอย้ายดำเนินการปรับปรุงสถานะบุคลากรเป็น “ย้าย” ตามขั้นตอน ข้อ 4) หลังจากนั้นให้ประสานไปที่ สำนักงาน กศน.จังหวัด หรือ สถานศึกษา ที่บุคลากรขอย้ายไปสังกัดให้ดำเนินการรับเข้าตามขั้นตอนในข้อที่ 2) และดำเนินการมอบหมายงานให้เรียบร้อยตามขั้นตอน “การโอนงาน”

# 3

## การจัดทำแผนงาน / โครงการ

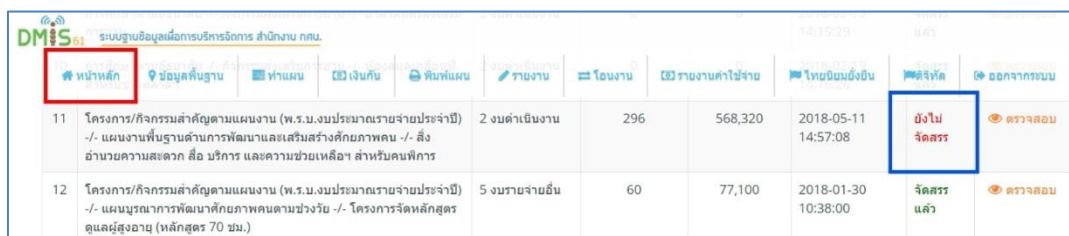
### การทำแผนงานระดับจังหวัด/กทม.

การเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการสำนักงาน กศน. (DMIS) ระดับ กศน.จังหวัด/กทม. คลิ๊กไปที่เมนู “เข้าสู่ระบบ” โดยใช้รหัสสถานศึกษา 10 หลัก และรหัสผ่าน 10 หลัก ในการใช้งานระบบ ดังภาพที่ 15



ภาพที่ 15 หน้าจอการเข้าใช้งานระบบ

เข้าสู่ “หน้าหลัก” ระบบแสดงรายละเอียดสถานะโครงการ โดยจะมีสถานะ ยังไม่จัดสรร และจัดสรรแล้ว สถานะยังไม่จัดสรร คือ ยังไม่ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้ กศน.อำเภอ ส่วนสถานะ จัดสรรแล้วคือ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณให้ กศน.อำเภอ เรียบร้อยแล้ว



| โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) /- แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน /- สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน                                                                                                                                                                      | งบดำเนินงาน     | งบดำเนินงาน | งบดำเนินงาน | งบดำเนินงาน         | งบดำเนินงาน  | งบดำเนินงาน | งบดำเนินงาน | งบดำเนินงาน |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------|-------------|---------------------|--------------|-------------|-------------|-------------|
| 11                                                                                                                                                                               | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) /- แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน /- สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | 2 งบดำเนินงาน   | 296         | 568,320     | 2018-05-11 14:57:08 | ยังไม่จัดสรร | ตรวจสอบ     |             |             |
| 12                                                                                                                                                                               | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) /- แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย /- โครงการจัดหลักสูตรดูแลผู้สูงอายุ (หลักสูตร 70 ชม.)                        | 5 งบรายจ่ายอื่น | 60          | 77,100      | 2018-01-30 10:38:00 | จัดสรรแล้ว   | ตรวจสอบ     |             |             |

ภาพที่ 16 ระบบแสดงรายละเอียดสถานะโครงการ

## ขั้นตอนการทำแผนงานในระดับจังหวัด

(1) ไปที่ เมนู ทำแผน ดูที่สถานะ ยังไม่จัดสรร

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) / แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน / สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน   | งบรายจ่ายอื่น | งบดำเนินงาน | งบรายจ่ายอื่น       | วันที่       | สถานะ | แก้ไข |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|-------------|---------------------|--------------|-------|-------|
| 11    | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) / แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน / สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน   | 296           | 568,320     | 2018-05-11 14:57:08 | ยังไม่จัดสรร |       |       |
| 12    | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) / แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย / โครงการจัดหลักสูตรและผู้สูงอายุ (หลักสูตร 70 ชม.)                         | งบรายจ่ายอื่น | 60            | 77,100      | 2018-01-30 10:38:00 | จัดสรรแล้ว   |       |       |

ภาพที่ 17 สถานะโครงการหน้าจัดทำแผน

(2) คลิกเพื่อทำแผน โครงการที่ยังไม่ได้จัดสรรงบประมาณให้ กศน.อำเภอ มี 2 รูปแบบ

|    |                                                                                                                                                                                |             |     |         |                     |              |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|---------|---------------------|--------------|--|
| 11 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) / แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน / สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน | 296 | 568,320 | 2018-05-11 14:57:08 | ยังไม่จัดสรร |  |
| 7  | การศึกษาตามอัธยาศัย / กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน / ห้องสมุดประชาชน                                                                                                                 | งบดำเนินงาน | 0   | 0       | 2018-01-24 09:37:47 | ยังไม่จัดสรร |  |

ภาพที่ 18 หน้าจอแสดงการเข้าทำแผนจัดสรร

หากยังไม่ทำการจัดสรรงบประมาณ เมื่อคลิกแล้วจะแสดงภาพ

(1) เครื่องหมาย ดินสอ หมายถึง ได้รับจัดสรรงบประมาณจำนวนเป้าหมายและงบประมาณมา เพื่อทำการจัดสรรให้หน่วยงานในสังกัด/รายบุคคล ได้โดยไม่สามารถจัดสรรงบประมาณให้ได้เกินจากที่ได้รับมา

(2) เครื่องหมาย บวก หมายถึง ได้รับจำนวนเป้าหมายและงบประมาณมาเพื่อทำการจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานในสังกัด/รายบุคคล ได้โดยสามารถจัดสรรเป้าหมายให้กับหน่วยงานในสังกัด (ในส่วนนี้จะเห็นเฉพาะระดับสำนักงาน กศน.จังหวัด)

(3) ระบบจะแสดงหน้าจอให้ สำนักงาน กศน.จังหวัด กั้นงบประมาณไว้

จำนวนเงินและเป้าหมายที่ต้องการกั้นไว้ : สำนักงาน กศน.จังหวัด

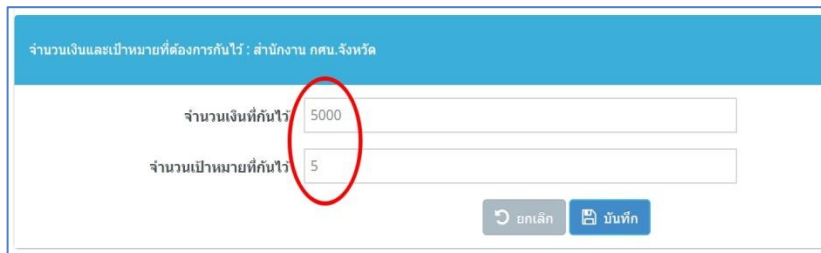
|                         |                                |
|-------------------------|--------------------------------|
| จำนวนเงินที่กั้นไว้     | <input type="text" value="0"/> |
| จำนวนเป้าหมายที่กั้นไว้ | <input type="text" value="0"/> |

ยกเลิก บันทึก

ภาพที่ 19 ระบบแสดงหน้าจอการกั้นงบประมาณ



(4) กรอกจำนวนงบประมาณที่กันไว้ และจำนวนเป้าหมายที่กันไว้ แต่หากไม่ต้องการที่จะกันงบประมาณ ให้ใส่เลข 0 ทั้ง 2 ช่อง แล้วคลิกปุ่มบันทึก



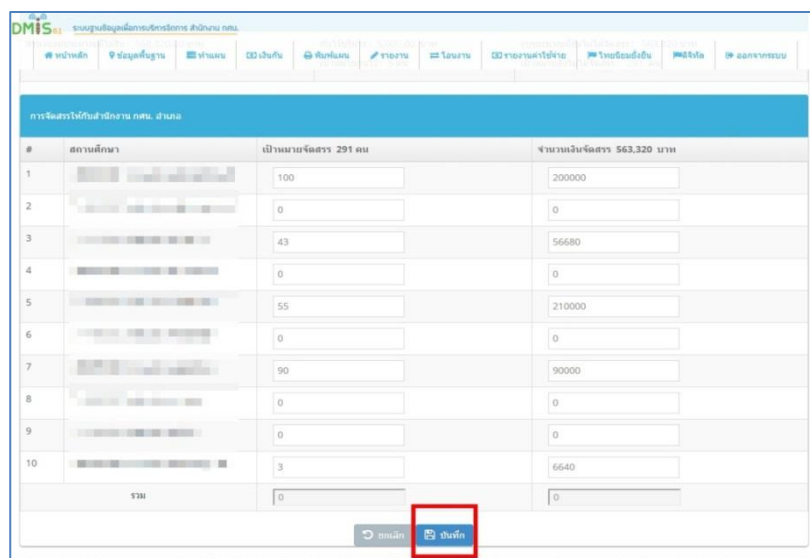
ภาพที่ 20 ระบบแสดงให้กันงบประมาณและเป้าหมายไว้

(5) เมื่อบันทึกแล้ว ระบบจะแสดงให้จำนวนการกันงบประมาณและเป้าหมายไว้

|                                           |                                                      |                                                                                 |                             |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| รหัสแผนงานโครงการ : 3045                  | รหัสแผน กศน. :                                       |                                                                                 |                             |
| รหัสจังหวัด :                             | รหัสงบประมาณ : กรมสำนักงาน                           | ประเภทเป้าหมาย : คน                                                             |                             |
| กลุ่มเป้าหมาย : 296 คน                    | รหัสหน่วยงาน :                                       |                                                                                 |                             |
| จำนวนงบประมาณที่ได้น : 568,320.00 บาท     | งบประมาณที่ยังไม่ได้จัดสรร : 568,320.00 บาท          | สถานการณ์จัดสรร : ยังไม่จัดสรร                                                  |                             |
| <b>รายละเอียดการจัดสรร</b>                |                                                      |                                                                                 |                             |
| จำนวนงบประมาณที่ได้น : 568,320.00 บาท     | กันไว้บริหาร : 5,000.00 บาท<br>เป้าหมายกันไว้ : 5 คน | งบประมาณที่ยังไม่ได้จัดสรร : 563,320 บาท<br>เป้าหมายที่ยังไม่ได้จัดสรร : 291 คน |                             |
| <b>การจัดสรรไว้กับสำนักงาน กศน. อำเภอ</b> |                                                      |                                                                                 |                             |
| #                                         | สถานศึกษา                                            | เป้าหมายจัดสรร 291 คน                                                           | จำนวนเงินจัดสรร 563,320 บาท |
| 1                                         |                                                      | 0                                                                               | 0                           |
| 2                                         |                                                      | 0                                                                               | 0                           |

ภาพที่ 21 ระบบแสดงเงินและเป้าหมายที่กันไว้

(6) กรอกรายละเอียด เป้าหมายและจำนวนงบประมาณที่จัดสรรให้ กศน.อำเภอ ครบแล้ว ช่องรวมจะต้องเป็นเลข 0 คลิกบันทึก



| #   | สถานศึกษา | เป้าหมายจัดสรร 291 คน | จำนวนเงินจัดสรร 563,320 บาท |
|-----|-----------|-----------------------|-----------------------------|
| 1   |           | 100                   | 200000                      |
| 2   |           | 0                     | 0                           |
| 3   |           | 43                    | 56680                       |
| 4   |           | 0                     | 0                           |
| 5   |           | 55                    | 210000                      |
| 6   |           | 0                     | 0                           |
| 7   |           | 90                    | 90000                       |
| 8   |           | 0                     | 0                           |
| 9   |           | 0                     | 0                           |
| 10  |           | 3                     | 6540                        |
| รวม |           | 0                     | 0                           |

ภาพที่ 22 หน้าจอแสดงรายละเอียด เป้าหมายและจำนวนงบประมาณที่จัดสรร

(7) คลิกที่ เมนู ทำแผน ระบบจะแสดงสถานะโครงการที่ได้ทำแผนงานที่ได้จัดทำแผนตามขั้นตอนว่า จัดสรรแล้ว

|    |                                                                                                                                                                                |             |     |         |                     |            |      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|---------|---------------------|------------|------|
| 11 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) / แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน / สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน | 296 | 568,320 | 2018-05-11 14:57:08 | จัดสรรแล้ว | 🔍 🗑️ |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|---------|---------------------|------------|------|

ภาพที่ 23 ระบบแสดงสถานะจัดสรรแล้ว

(8) หากต้องการตรวจสอบการจัดสรร ให้คลิกที่รูป แวนขยาย

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) / แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน / สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน | 0   | 0       | 2018-02-19 14:16:26 | จัดสรรแล้ว | 🔍 🗑️ |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|---------|---------------------|------------|------|
| 10    | การศึกษาตามอัธยาศัย / กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน / ห้องสมุดเคลื่อนที่ สำหรับชาวลาดดา                                                                                               | งบดำเนินงาน | 0   | 0       | 2018-02-19 14:16:26 | จัดสรรแล้ว | 🔍 🗑️ |
| 11    | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) / แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน / สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน | 296 | 568,320 | 2018-05-11 14:57:08 | จัดสรรแล้ว | 🔍 🗑️ |

ภาพที่ 24 ระบบแสดงการตรวจสอบสถานะการจัดสรร

| ลำดับ | สถานศึกษา | เป้าหมายจัดสรร | จำนวนเงินจัดสรร |
|-------|-----------|----------------|-----------------|
| 1     |           | 50             | 96,000          |
| 2     |           | 45             | 86,400          |
| 3     |           | 21             | 40,320          |
| 4     |           | 11             | 21,120          |
| 5     |           | 56             | 107,520         |
| 6     |           | 0              | 0               |
| 7     |           | 70             | 134,400         |
| 8     |           | 20             | 38,400          |
| 9     |           | 3              | 760             |
| 10    |           | 20             | 38,400          |
| รวม   |           | 296            | 563,320         |

ภาพที่ 25 ระบบแสดงผลรายละเอียดการจัดสรร

(9) หากตรวจสอบแล้วพบข้อผิดพลาด สามารถทำการลบข้อมูลออกและจัดสรรใหม่ได้ โดยการลบ ให้คลิกที่รูป 🗑️

|    |                                                                                  |             |   |   |                     |            |      |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|---|---|---------------------|------------|------|
| 10 | การศึกษาตามอัธยาศัย / กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน / ห้องสมุดเคลื่อนที่ สำหรับชาวลาดดา | งบดำเนินงาน | 0 | 0 | 2018-02-19 14:16:26 | จัดสรรแล้ว | 🔍 🗑️ |
|----|----------------------------------------------------------------------------------|-------------|---|---|---------------------|------------|------|

ภาพที่ 26 ระบบแสดงการลบข้อมูลแผนงานโครงการ

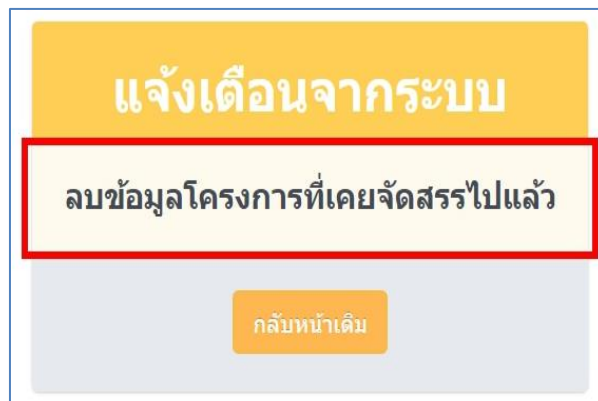
(10) ระบบจะแจ้งเตือนก่อนจะทำการลบข้อมูลที่จัดสรรแล้ว คลิกตกลง



ภาพที่ 27 ระบบแจ้งเตือนการลบข้อมูลแผนงานโครงการ

ระบบจะแจ้งเตือนการลบข้อมูลแผนงานโครงการออกเป็น 2 แบบ

1) ลบข้อมูลโครงการที่เคยจัดสรรแล้ว



ภาพที่ 28 ระบบแจ้งยืนยันการลบข้อมูลแผนงานโครงการ

2) ไม่สามารถลบโครงการได้ เนื่องจากระดับอำเภอได้จัดทำแผนรายบุคคลเรียบร้อยแล้ว สำหรับกรณีนี้ต้องให้ กศน.อำเภอ แจ้งครู กศน.ตำบล ให้ดำเนินการลบการทำแผนงานโครงการรายบุคคลออก จึงจะสามารถดำเนินการลบแผนงานโครงการและทำการจัดสรรใหม่ได้



ภาพที่ 29 แจ้งเตือนไม่สามารถลบข้อมูลแผนงานโครงการ

(11) การตรวจสอบการทำแผนของ กศน.อำเภอ ในสังกัด ไปที่ เมนู หน้าแรก เลื่อนไปเลือกโครงการที่ต้องการ กดปุ่ม ตรวจสอบ หากจัดทำแผนแล้ว ระบบจะแสดงสถานะ ทำแล้ว แต่หากยังไม่ได้จัดทำแผน ระบบจะแสดงสถานะ ยังไม่ทำ

| ตรวจสอบการทำแผนของอำเภอ                                                                                                                                                                    |          |          |                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|------------------|
| โครงการ โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) -/- แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน -/- สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ |          |          |                  |
| อำเภอ                                                                                                                                                                                      | เป้าหมาย | งบประมาณ | สถานะการจัดทำแผน |
| 1กศน.อำเภอ                                                                                                                                                                                 | 200      | 500,000  | ทำแล้ว           |
| 2กศน.อำเภอ                                                                                                                                                                                 | 91       | 63,320   | ยังไม่ทำ         |

ภาพที่ 30 ระบบแสดงรายละเอียดตรวจสอบการทำแผน

### การทำแผนงานระดับอำเภอ/เขต/สถานศึกษาขึ้นตรง

ระดับ กศน. อำเภอ/เขต/สถานศึกษาขึ้นตรง เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการสำนักงาน กศน. (DMIS) ที่ <http://dmis.nfe.go.th> สามารถเข้าผ่าน Browser Google Chrome ไปที่เมนู “เข้าสู่ระบบ” โดยใช้รหัสสถานศึกษา 10 หลัก และรหัสผ่าน 10 หลัก เข้าใช้งาน กด Login

ภาพที่ 31 การเข้าระบบ DMIS

แผนงาน ระดับ กศน. อำเภอ/เขต/สถานศึกษาขึ้นตรง ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลบุคลากรในสังกัด ให้เลือกสถานที่ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง และกรอกรายละเอียดให้ครบก่อนจัดทำแผน หากถูกต้องแล้วเข้าสู่ “หน้าแรก” ระบบแสดงรายละเอียดสถานะโครงการ โดยจะมีสถานะ ยังไม่จัดสรร และจัดสรรแล้ว สถานะยังไม่จัดสรร คือ ยังไม่ได้ดำเนินการจัดสรรงบประมาณและเป้าหมายให้ กศน.อำเภอ ส่วนสถานะจัดสรรแล้ว คือดำเนินการจัดสรรงบประมาณและจำนวนเป้าหมายให้ กศน.อำเภอ เรียบร้อยแล้ว

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) /- แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน /- สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน     | 296 | 568,320 | 2018-05-11 14:57:08 | ยังไม่จัดสรร | ตรวจสอบ |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----|---------|---------------------|--------------|---------|
| 11    | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) /- แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน /- สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | 2 งบดำเนินงาน   | 296 | 568,320 | 2018-05-11 14:57:08 | ยังไม่จัดสรร | ตรวจสอบ |
| 12    | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) /- แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย /- โครงการจัดหลักสูตรดูแลผู้สูงอายุ (หลักสูตร 70 ชม.)                        | 5 งบรายจ่ายอื่น | 60  | 77,100  | 2018-01-30 10:38:00 | จัดสรรแล้ว   | ตรวจสอบ |

ภาพที่ 32 แสดงสถานะจัดสรร

## ขั้นตอนการทำแผนงานในระดับอำเภอ

(1) ไปที่ เมนู **ทำแผน** จะแสดงรายละเอียดโครงการทั้งหมดที่ กศน.จังหวัด จัดสรรให้ กศน.อำเภอ หรือ สำนักงาน กศน.จัดสรรให้สถานศึกษาขึ้นตรง หากมีการจัดสรรแล้ว สถานะจะขึ้นว่า จัดสรรแล้ว หากยังไม่ได้จัดสรร สถานะจะขึ้นว่า ยังไม่จัดสรร

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) / แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน / สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน   | 296 | 568,320 | 2018-05-11 14:57:08 | ยังไม่จัดสรร | แก้ไข |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----|---------|---------------------|--------------|-------|
| 11    | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) / แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน / สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน   | 296 | 568,320 | 2018-05-11 14:57:08 | ยังไม่จัดสรร | แก้ไข |
| 12    | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) / แผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย / โครงการจัดหลักสูตรดูแลผู้สูงอายุ (หลักสูตร 70 ชม.)                        | งบรายจ่ายอื่น | 60  | 77,100  | 2018-01-30 10:38:00 | จัดสรรแล้ว   | ลบ    |

ภาพที่ 33 รายละเอียดโครงการที่ได้รับจัดสรร

(2) คลิกที่ เพื่อจัดทำแผน โครงการที่ยังไม่ได้จัดสรรให้รายบุคคล

|    |                                                                                                                                                                                |             |     |         |                     |              |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|---------|---------------------|--------------|--|
| 11 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) / แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน / สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน | 296 | 568,320 | 2018-05-11 14:57:08 | ยังไม่จัดสรร |  |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----|---------|---------------------|--------------|--|

ภาพที่ 34 ระบบแสดงการจัดสรรให้รายบุคคล

(3) ระบบจะแสดงหน้าจอให้ กศน.อำเภอ/เขต/สถานศึกษาขึ้นตรง กรอกจำนวนงบประมาณที่กันไว้ และจำนวนเป้าหมายที่กันไว้ แต่หากไม่ต้องการที่จะกันเงินให้ใส่เลข 0 ทั้ง 2 ช่อง แล้วกดปุ่มบันทึก

จำนวนเงินและเป้าหมายที่โครงการกันไว้ : สำนักงาน กศน.อำเภอ

จำนวนเงินที่กันไว้

จำนวนเป้าหมายที่กันไว้



ภาพที่ 35 แสดงรายละเอียดกันงบประมาณ

(4) เมื่อกรอกจำนวนกังบประมาณไว้และจำนวนเป้าหมายที่กังบไว้เรียบร้อยแล้ว คลิกบันทึก ระบบจะแสดงรายละเอียดการจัดสรร



| รายละเอียดการจัดสรร                |                                              |                                                              |                  |                        |
|------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------|------------------------|
| จำนวนงบประมาณที่ได้รับ : 20.00 บาท | กังบบริหาร : 0.00 บาท<br>เป้าหมายกังบไว้ : 0 | กังบประมาณที่ยังไม่ได้จัดสรร : 20 บาท<br>เป้าหมายกังบไว้ : 1 |                  |                        |
| จัดสรรใหม่บุคลากรในสังกัด          |                                              |                                                              |                  |                        |
| #                                  | ชื่อ - นามสกุล                               | สังกัด                                                       | เป้าหมายจัดสรร 1 | จำนวนเงินจัดสรร 20 บาท |
| 1                                  | [ชื่อ-นามสกุล]                               | กศน.อำเภอ [ชื่ออำเภอ]                                        | 1                | 20                     |
| 2                                  | [ชื่อ-นามสกุล]                               | กศน.อำเภอ [ชื่ออำเภอ]                                        | 0                | 0                      |



ภาพที่ 36 ระบบแสดงรายละเอียดการจัดสรร

(5) เมื่อกรอกการจัดสรรรายบุคคลเรียบร้อยแล้ว คลิกบันทึก ระบบจะแสดงที่เมนู ทำแผน สถานะจัดสรรงบประมาณแล้ว

|    |                                                                                                                                                                           |             |   |    |                     |                    |                                                                                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---|----|---------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/ส่งอำนาจความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน | 1 | 20 | 2018-05-15 15:33:55 | จัดสรรงบประมาณแล้ว |   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---|----|---------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

ภาพที่ 37 ระบบแสดงสถานะจัดสรร

(6) คลิกที่ เมนู ทำแผน ระบบจะแสดงสถานะว่า จัดสรรงบประมาณแล้ว จะทำการตรวจสอบ ให้คลิกที่รูป  หรือ หากจะทำการลบ ให้คลิกที่รูป 

|    |                                                                                                                                                                           |             |   |    |                     |                    |                                                                                                                                                                             |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---|----|---------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/ส่งอำนาจความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน | 1 | 20 | 2018-05-15 15:33:55 | จัดสรรงบประมาณแล้ว |   |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---|----|---------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

ภาพที่ 38 ระบบแสดงหน้าตรวจสอบสถานะการจัดสรร

(7) หากต้องการตรวจสอบการจัดสรรให้รายบุคคล ให้คลิกที่ รูป 


| DMIS ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริการจัดการ สำนักงาน กค.บ. |                                                                                                                                                                               |             |          |          |                     |                  |                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|----------|---------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 14:12:43                                              |                                                                                                                                                                               |             |          |          |                     |                  |                                                                                                                                                                             |
| หน้าหลัก                                              | ข้อมูลพื้นฐาน                                                                                                                                                                 | ทำแผน       | เงินกังบ | พิมพ์แผน | รายงาน              | รายงานค่าใช้จ่าย | ไทยนิยมยั่งยืน                                                                                                                                                              |
| จัดตั้ง                                               | ออกจากระบบ                                                                                                                                                                    |             |          |          |                     |                  |                                                                                                                                                                             |
| 10                                                    | การศึกษาตามอัธยาศัย / กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน / ห้องสมุดเคลื่อนที่ สำหรับชาวลำดาศ                                                                                              | งบดำเนินงาน | 0        | 0        | 2018-02-19 14:16:26 | จัดสรรแล้ว       |   |
| 11                                                    | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) / แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน / ส่งอำนาจความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | งบดำเนินงาน | 296      | 568,320  | 2018-05-11 14:57:08 | จัดสรรแล้ว       |   |

ภาพที่ 39 ระบบแสดงการตรวจสอบรายละเอียดการจัดสรร

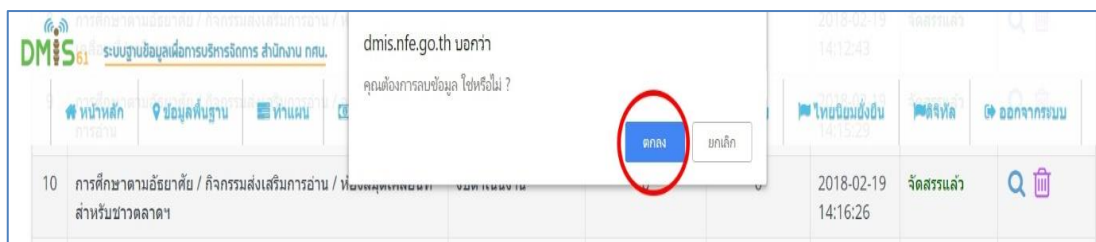
## หน้าจอแสดงผล รายละเอียด การจัดสรรให้รายบุคคล ดังภาพที่ 40

| รายละเอียดงบประมาณที่จัดสรร โครงการ/กิจกรรม/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ |                                    |                |                    |                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------|
| รหัสแผนงานจัดสรร: 3045                                                                                                                                                                                         | รหัสแผน ก.ผ.: 42                   |                |                    |                 |
| รหัสสถานศึกษา: ██████████                                                                                                                                                                                      | ประเภทงบประมาณ: งบดำเนินงาน        |                |                    |                 |
| กลุ่มเป้าหมาย: 1                                                                                                                                                                                               | สถานะการจัดสรร: จัดสรรงบประมาณแล้ว |                |                    |                 |
| งบประมาณที่ได้รับ: 20.00 บาท                                                                                                                                                                                   |                                    |                |                    |                 |
| จัดสรรงบประมาณให้บุคลากรในสังกัด                                                                                                                                                                               |                                    |                |                    |                 |
| #                                                                                                                                                                                                              | สังกัด                             | ชื่อ - นามสกุล | เป็นหมายเหตุจัดสรร | จำนวนเงินจัดสรร |
| 1                                                                                                                                                                                                              | กสน ██████████                     | ██████████     | 1                  | 20              |
| รวม                                                                                                                                                                                                            |                                    |                | 1                  | 20              |

ภาพที่ 40 ระบบแสดงรายละเอียดการจัดสรร

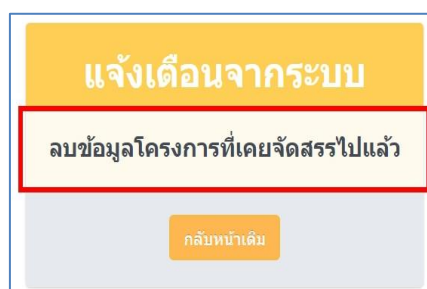
(8) หากตรวจสอบแล้ว ตามข้อที่ 7 พบข้อผิดพลาด สามารถทำการลบออกและจัดสรรใหม่ได้ ให้คลิกที่รูป 

(8.1) ระบบจะแจ้งเตือนก่อนจะทำการลบข้อมูลที่จัดสรรแล้ว คลิกตกลง



ภาพที่ 41 ระบบแจ้งเตือนการลบ

(8.2) ระบบจะแจ้งเตือนการลบข้อมูลแผนงานโครงการออกเป็น 2 แบบ  
- ลบข้อมูลโครงการที่เคยจัดสรรไปแล้ว



ภาพที่ 42 ระบบแจ้งยืนยันการลบ

- ไม่สามารถลบโครงการได้ เนื่องจากระดับอำเภอได้จัดทำแผนลงรายบุคคลแล้ว มีการทำแผนรายบุคคลแล้ว สำหรับกรณีนี้ต้องแจ้งให้ ครู กศน.ตำบล ที่ได้ทำโครงการไปแล้ว ลบแผนงานโครงการออก จึงจะสามารถดำเนินการลบโครงการและจัดสรรใหม่ได้



ภาพที่ 43 ระบบแจ้งเตือนไม่สามารถลบโครงการได้

(9) การตรวจสอบการทำแผนของครู กศน.ตำบล ไปที่ เมนู “หน้าแรก” เลื่อนไปเลือกโครงการที่ต้องการ คลิก ตรวจสอบ หากครู กศน.ตำบลที่ได้รับมอบหมายงานจัดทำแผนแล้ว ระบบจะแสดงสถานะทำแล้ว แต่หากยังไม่ได้จัดทำแผน ระบบจะแสดงสถานะ ยังไม่ทำ

| ตรวจสอบการทำแผนรายบุคคล                                                                |          |            |                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|------------------|
| โครงการ การศึกษาดูงานอัครมาตย์/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/ห้องสมุดเคลื่อนที่สำหรับชาวตลาดฯ |          |            |                  |
| ชื่อ-นามสกุล                                                                           | เป้าหมาย | \$งบประมาณ | สถานะการจัดทำแผน |
|                                                                                        | 1,080    | 0          | ทำแล้ว           |

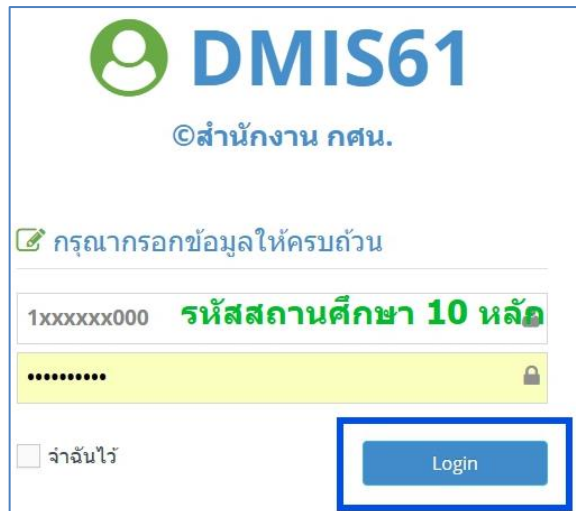
| ตรวจสอบการทำแผนรายบุคคล                                                                                                                                                           |          |            |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------|------------------|
| โครงการ โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (ท.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/ส่งผ่านความสะอาด สื่อ บริการ และความช่วยเหลือฯ สำหรับคนพิการ |          |            |                  |
| ชื่อ-นามสกุล                                                                                                                                                                      | เป้าหมาย | \$งบประมาณ | สถานะการจัดทำแผน |
|                                                                                                                                                                                   | 1        | 20         | ยังไม่ทำ         |

ภาพที่ 44 ระบบแสดงการตรวจสอบการทำแผนของครู กศน.ตำบล



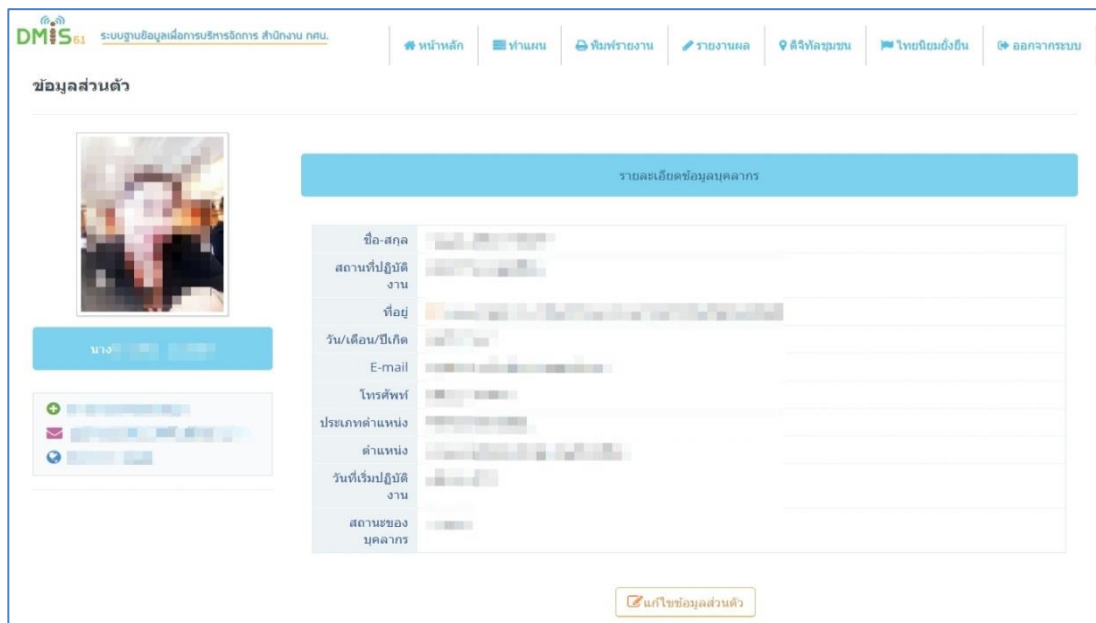
## การทำแผนงานระดับรายบุคคล

ครู กศน.ตำบล/ครู ศรช./ครูอาสาสมัคร กศน./ครูผู้สอนคนพิการ/บรรณารักษ์ และบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานโครงการในระบบ DMIS เข้าสู่ระบบที่ <http://dmis.nfe.go.th> คลิกไปที่เมนู “เข้าสู่ระบบ” ด้วยรหัสสถานศึกษา 10 หลัก รหัสผ่านเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก จากนั้นคลิก Login



ภาพที่ 45 ระบบแสดงการเข้าระบบ

เข้าสู่ “หน้าแรก” ระบบจะแสดงผลรายละเอียด ข้อมูลส่วนตัว หากมีข้อมูลไม่ถูกต้องหรือต้องการแก้ไข สามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้



ภาพที่ 46 ระบบแสดงข้อมูลส่วนตัว

## ขั้นตอนการทำแผนงานในระดับรายบุคคล

1) ไปที่ เมนู ทำแผน จะแสดงรายละเอียดโครงการทั้งหมดที่ กศน.จังหวัด หรือ กศน.อำเภอ จัดสรรให้ รายบุคคลรับผิดชอบให้ดำเนินการ หากมีการทำแผนแล้ว สถานะจะขึ้นว่า จัดทำแผนรายบุคคลแล้ว หากยังไม่ได้ทำแผน สถานะจะขึ้นว่า ยังไม่จัดทำแผนรายบุคคล

| โครงการที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน กศน. อำเภอ |                                                                                                                                                                            |               |               |                     |                      |        |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------------|----------------------|--------|
| #                                             | แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                             | จำนวนเป้าหมาย | จำนวน(บาท) \$ | วันที่              | สถานะ                | จัดการ |
| 1                                             | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                                                                                                                          | 36            | 0             | 2018-02-23 09:01:23 | จัดทำแผนรายบุคคลแล้ว |        |
| 2                                             | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | 1             | 20            | 2018-05-16 13:18:33 | ยังไม่ทำแผนรายบุคคล  |        |

ภาพที่ 47 ระบบแสดงรายละเอียดโครงการที่ได้รับมอบหมาย

2) คลิกที่รูป เพื่อดำเนินการจัดทำแผนรายบุคคล ระบบจะแสดงสถานะที่ปฏิบัติงานและรายไตรมาส ขอให้ดำเนินการกรอกจำนวนเป้าหมาย และงบประมาณให้ตรงไตรมาสที่ได้วางแผนไว้ในแถวของสถานะที่ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง

| โครงการที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน กศน. อำเภอ |                                                                                                                                                                            |               |               |                     |                      |        |
|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------------|----------------------|--------|
| #                                             | แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                             | จำนวนเป้าหมาย | จำนวน(บาท) \$ | วันที่              | สถานะ                | จัดการ |
| 1                                             | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                                                                                                                          | 36            | 0             | 2018-02-23 09:01:23 | จัดทำแผนรายบุคคลแล้ว |        |
| 2                                             | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | 1             | 20            | 2018-05-16 13:18:33 | ยังไม่ทำแผนรายบุคคล  |        |

| จัดทำแผนรายบุคคล |                                                                                                                                                                            |               |               |                     |  |  |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------------|--|--|
| #                | แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                             | จำนวนเป้าหมาย | จำนวน(บาท) \$ | สถานะ               |  |  |
|                  | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | 1             | 20            | ยังไม่ทำแผนรายบุคคล |  |  |

| สถานะที่ปฏิบัติงาน | ไตรมาส 1 |            | ไตรมาส 2 |            | ไตรมาส 3 |            | ไตรมาส 4 |            |
|--------------------|----------|------------|----------|------------|----------|------------|----------|------------|
|                    | เป้าหมาย | งบ(บาท) \$ | เป้าหมาย | งบ(บาท) \$ | เป้าหมาย | งบ(บาท) \$ | เป้าหมาย | งบ(บาท) \$ |
| กศน. ....          | 0        | 0          | 0        | 0          | 0        | 0          | 0        | 0          |
| กศน. ....          | 0        | 0          | 0        | 0          | 0        | 0          | 0        | 0          |

ภาพที่ 48 ระบบแสดงการจัดทำแผนงานโครงการรายบุคคล

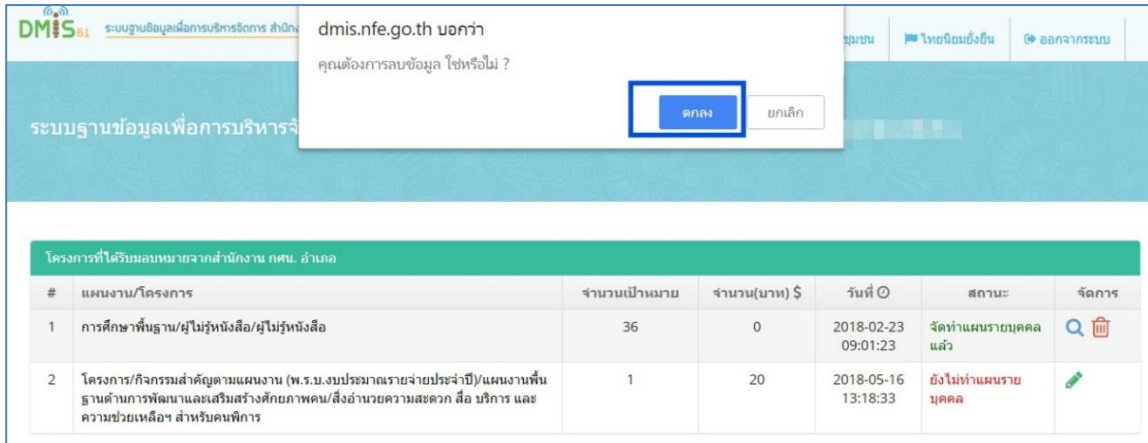
3) สามารถตรวจสอบการทำแผนได้โดย คลิกที่รูป เพื่อทำการตรวจสอบการจัดทำแผนรายบุคคล

| แผนปฏิบัติการ |                                                   |                  |         |      |         |      |         |      |         |      |
|---------------|---------------------------------------------------|------------------|---------|------|---------|------|---------|------|---------|------|
| #             | แผนงาน/โครงการ                                    | แผนการปฏิบัติงาน | ไตรมาส1 |      | ไตรมาส2 |      | ไตรมาส3 |      | ไตรมาส4 |      |
|               |                                                   |                  | เป้า    | งบม. | เป้า    | งบม. | เป้า    | งบม. | เป้า    | งบม. |
| 1             | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ | กศน. ....        | 5       | 0    | 0       | 0    | 5       | 0    | 0       | 0    |
| 2             | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ | กศน. ....        | 3       | 0    | 0       | 0    | 3       | 0    | 0       | 0    |

ภาพที่ 49 ระบบแสดงการตรวจสอบการทำแผนรายบุคคล

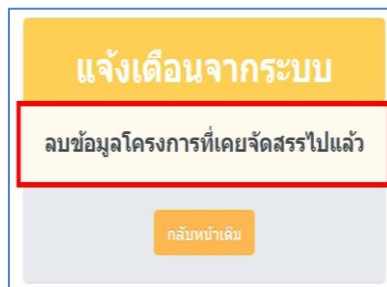
4) หากตรวจสอบแล้ว ตามข้อที่ 3 พบข้อผิดพลาด สามารถทำการลบออกและจัดทำแผนใหม่ได้ ให้คลิกที่ ดังขยะ ดังภาพที่ 50 และ 51

(4.1) ระบบแจ้งเตือนก่อนจะทำการลบข้อมูลที่จัดสรรแล้ว คลิกตกลง



ภาพที่ 50 ระบบแจ้งเตือนก่อนจะทำการลบข้อมูล

(4.2) ระบบแจ้งเตือนลบข้อมูลโครงการที่เคยจัดสรรไปแล้ว



ภาพที่ 51 ระบบแจ้งยืนยันการลบข้อมูล

### ข้อควรระวัง

แผนงานโครงการที่มีการรายงานผลการปฏิบัติงานไปแล้ว หากต้องการที่จะลบทำแผนงานใหม่ จะต้องดำเนินการลบผลการปฏิบัติงานออกก่อน

## การกั้นงบประมาณ ระดับจังหวัด

เมื่อเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการสำนักงาน กศน. (DMIS) ไปที่ เมนู กั้นงบประมาณ หากจังหวัดไม่มีการกั้นงบประมาณโครงการระบบจะไม่แสดงรายละเอียดของโครงการ หากมีการกั้นงบประมาณไว้ ระบบจะแสดงรายละเอียดของโครงการและมีสถานะของการกั้นงบประมาณ ยังไม่จัดสรร/จัดสรรไม่หมด เมื่อจัดสรรแล้วระบบจะแสดงสถานะ จัดสรรแล้ว

| # | แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                              | จำนวนที่กั้นไว้ |              | วันที่              | สถานะ                     | จัดการ |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|---------------------|---------------------------|--------|
|   |                                                                                                                                                                             | เป้าหมาย        | เงิน(บาท) \$ |                     |                           |        |
| 1 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานบูรณาการ พัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล/สร้างเครือข่ายดิจิทัลชุมชนระดับตำบล                                        | 120             | 350,880      | 2018-02-22 09:59:03 | จัดสรรแล้ว                |        |
| 2 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/ส่งมอบความช่วยเหลือ สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | 295             | 568,300      | 2018-05-15 15:33:55 | ยังไม่จัดสรร/จัดสรรไม่หมด |        |

ภาพที่ 52 ระบบแสดงสถานะการกั้นงบประมาณ

## ขั้นตอนการจัดสรรเงินกั้น

1) เลือกรายการที่ สถานะ “ยังไม่จัดสรร/จัดสรรไม่หมด” สามารถจัดสรรงบประมาณที่กั้นไว้ได้ 2 ระดับ คือ

(1.1) การจัดสรรงบประมาณกั้นให้ กศน.อำเภอ ให้คลิกที่รูป ระบบจะแสดงรายชื่อสถานศึกษาในสังกัด สามารถจัดสรรงบประมาณที่กั้นไว้ให้ กศน.อำเภอได้

| # | แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                              | จำนวนที่กั้นไว้ |              | วันที่              | สถานะ                     | จัดการ |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|---------------------|---------------------------|--------|
|   |                                                                                                                                                                             | เป้าหมาย        | เงิน(บาท) \$ |                     |                           |        |
| 1 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานบูรณาการ พัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล/สร้างเครือข่ายดิจิทัลชุมชนระดับตำบล                                        | 120             | 350,880      | 2018-02-22 09:59:03 | จัดสรรแล้ว                |        |
| 2 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/ส่งมอบความช่วยเหลือ สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | 296             | 568,320      | 2018-05-17 14:50:12 | ยังไม่จัดสรร/จัดสรรไม่หมด |        |

| # | สถานศึกษา | เป้าหมายจัดสรร 296             | จำนวนเงินจัดสรร 568,320 บาท    |
|---|-----------|--------------------------------|--------------------------------|
| 1 |           | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| 2 |           | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| 3 |           | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| 4 |           | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |

ภาพที่ 53 ระบบแสดงการจัดสรรงบประมาณกั้นให้ กศน.อำเภอ

(1.2) การจัดสรรงบประมาณกันให้รายบุคคล ระบบจะแสดงรายชื่อบุคลากรที่ปฏิบัติงานที่ กศน.จังหวัด

| โครงการที่สำนักงาน กศน. จังหวัด กันเงินไว้ |                                                                                                                                                                             |                |              |                     |                               |        |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|---------------------|-------------------------------|--------|
| #                                          | แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                              | จำนวนที่กันไว้ |              | วันที่              | สถานะ                         | จัดการ |
|                                            |                                                                                                                                                                             | เป้าหมาย       | เงิน(บาท) \$ |                     |                               |        |
| 1                                          | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานบูรณาการ พัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล/สร้างเครือข่ายดิจิทัลชุมชนระดับตำบล                                        | 120            | 350,880      | 2018-02-22 09:59:03 | จัดสรรแล้ว                    |        |
| 2                                          | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/สิ่งแวดล้อมความสะอาด สีส นริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | 295            | 568,300      | 2018-05-15 15:33:55 | ยังไม่จัดสรร/<br>จัดสรรไม่หมด |        |

| การจัดสรรให้กับ บุคลากรในสำนักงาน กศน.จังหวัด |                |                    |                             |
|-----------------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------------------|
| #                                             | ชื่อ - นามสกุล | เป้าหมายจัดสรร 295 | จำนวนเงินจัดสรร 568,300 บาท |
| 1                                             | น.ส. ....      | 0                  | 0                           |
| 2                                             | นาย ....       | 0                  | 0                           |
| 3                                             | น.ส. ....      | 0                  | 0                           |
| 4                                             | นาง ....       | 0                  | 0                           |
| 5                                             | นาง ....       | 0                  | 0                           |
| 6                                             | นาง ....       | 0                  | 0                           |

ภาพที่ 54 ระบบแสดงการจัดสรรงบประมาณกันให้รายบุคคล

2) กรอกรายละเอียด “เป้าหมายจัดสรร และ จำนวนงบประมาณจัดสรร” แล้ว คลิกบันทึก

| #   | ชื่อ - นามสกุล | เป้าหมายจัดสรร | จำนวนเงินจัดสรร |
|-----|----------------|----------------|-----------------|
| 21  | .....          | 0              | 0               |
| 22  | .....          | 295            | 568300          |
| 23  | .....          | 0              | 0               |
| 24  | .....          | 0              | 0               |
| 25  | .....          | 0              | 0               |
| รวม |                | 0              | 0               |

ภาพที่ 55 ระบบแสดงการกรอกรายละเอียดเป้าหมายจัดสรรและจำนวนเงินจัดสรร

3) เมื่อจัดสรรเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่รูป เพื่อตรวจสอบความถูกต้อง

| โครงการที่สำนักงาน กศน. จังหวัด กันเงินไว้ |                                                                                                                                                                             |                |              |                     |            |        |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|---------------------|------------|--------|
| #                                          | แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                              | จำนวนที่กันไว้ |              | วันที่              | สถานะ      | จัดการ |
|                                            |                                                                                                                                                                             | เป้าหมาย       | เงิน(บาท) \$ |                     |            |        |
| 1                                          | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานบูรณาการ พัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล/สร้างเครือข่ายดิจิทัลชุมชนระดับตำบล                                        | 120            | 350,880      | 2018-02-22 09:59:03 | จัดสรรแล้ว |        |
| 2                                          | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/สิ่งแวดล้อมความสะอาด สีส นริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | 295            | 568,300      | 2018-05-15 15:33:55 | จัดสรรแล้ว |        |

ภาพที่ 56 ระบบแสดงการตรวจสอบความถูกต้อง

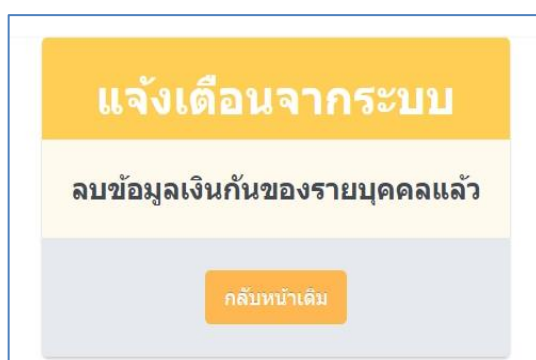
4) ระบบจะแสดงรายละเอียดการจัดสรร หากพบว่าจัดสรรผิดพลาดให้ลบการจัดสรร

คลิกที่รูป 

| รายละเอียดการจัดสรรเงินให้กับบุคลากร |              |                |                    |                                                                                             |
|--------------------------------------|--------------|----------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| #                                    | ชื่อ-นามสกุล | เป้าหมายจัดสรร | จำนวนเงินกันจัดสรร | การจัดการ                                                                                   |
| 1                                    |              |                | 295                | 568,300  |
| รวม                                  |              |                | 295                | 568,300                                                                                     |

ภาพที่ 57 หน้าจอแสดงรายละเอียดการจัดสรร

- ระบบจะแจ้งเตือนก่อนทำการลบข้อมูล เมื่อกดยืนยัน จะปรากฏหน้าจอ



ภาพที่ 58 ระบบแจ้งเตือนการลบข้อมูลงบประมาณกัน

5) กรณีโครงการที่กันเงินไว้ได้จัดทำแผนรายบุคคลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะไม่ให้ลบข้อมูลโครงการนั้นออก หากต้องการลบโครงการงบประมาณกันออกเพื่อทำการจัดสรรใหม่ ให้แจ้งบุคลากรที่ได้รับมอบหมายลบแผนงานโครงการนั้นออกก่อน จึงจะทำการลบโครงการงบประมาณกันและจัดสรรใหม่ได้

| รายละเอียดการจัดสรรเงินให้กับบุคลากร |              |                |                    |                                                                                               |
|--------------------------------------|--------------|----------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| #                                    | ชื่อ-นามสกุล | เป้าหมายจัดสรร | จำนวนเงินกันจัดสรร | การจัดการ                                                                                     |
| 1                                    |              |                | 120                | 350,880  |
| รวม                                  |              |                | 120                | 350,880                                                                                       |

ภาพที่ 59 ระบบแสดงโครงการที่กันงบประมาณไว้ที่จัดทำแผนรายบุคคลเรียบร้อยแล้ว

## การกังบประมาณ ระดับอำเภอ

เมื่อเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการสำนักงาน กศน. (DMIS) ไปที่ เมนู กังบประมาณ หากอำเภอไม่มีการกังบประมาณโครงการระบบจะไม่แสดงรายละเอียดของโครงการ หากมีการกังบประมาณไว้ ระบบจะแสดงรายละเอียดของโครงการและมีสถานะของการกังบประมาณ “ยังไม่จัดสรร/จัดสรรไม่หมด” เมื่อจัดสรรแล้วระบบจะแสดงสถานะ “จัดสรรแล้ว”

| โครงการที่สำนักงาน กศน. อำเภอ กันเงินไว้ |                                                                                                                                                                            |                 |              |                        |                           |        |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|------------------------|---------------------------|--------|
| รหัสแผน                                  | แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                             | จำนวนที่กังบไว้ |              | วันที่ ☺               | สถานะ                     | จัดการ |
|                                          |                                                                                                                                                                            | เป้าหมาย 🍌      | เงิน(บาท) \$ |                        |                           |        |
| 1                                        | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่ร่หนังสือ/ผู้ไม่ร่หนังสือ                                                                                                                            | 0               | 79,200       | 2018-02-23<br>09:01:23 | จัดสรรแล้ว                | 🍌 🔍    |
| 2                                        | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                                                                                                             | 0               | 9,200        | 2018-02-23<br>09:13:15 | จัดสรรแล้ว                | 🍌 🔍    |
| 3                                        | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                                                                                                       | 0               | 336,000      | 2018-02-23<br>09:17:48 | จัดสรรแล้ว                | 🍌 🔍    |
| 4                                        | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย                                                                                                      | 0               | 544,320      | 2018-02-23<br>09:22:20 | จัดสรรแล้ว                | 🍌 🔍    |
| 5                                        | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานผลการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต/โครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน (1 อำเภอ 1 อาชีพ)           | 110             | 99,000       | 2018-02-23<br>10:00:55 | จัดสรรแล้ว                | 🍌 🔍    |
| 6                                        | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ค่าจ้างครู)                                                                                    | 9               | 721,931      | 2018-02-27<br>13:44:34 | จัดสรรแล้ว                | 🍌 🔍    |
| 7                                        | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | 295             | 568,300      | 2018-05-16<br>15:55:14 | ยังไม่จัดสรร/จัดสรรไม่หมด | 🍌 🔍    |

ภาพที่ 60 ระบบแสดงรายละเอียดสถานะกังบประมาณ ระดับอำเภอ

### ขั้นตอนการจัดสรรเงินกังบ

1) เลือกรายการที่ สถานะ “ยังไม่จัดสรร/จัดสรรไม่หมด” คลิกที่รูป 🍌 ระบบจะแสดงรายชื่อบุคลากรที่ปฏิบัติงานที่ กศน.อำเภอ

|   |                                                                                                                                                                            |     |         |                        |                           |     |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|------------------------|---------------------------|-----|
| 7 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | 295 | 568,300 | 2018-05-16<br>15:55:14 | ยังไม่จัดสรร/จัดสรรไม่หมด | 🍌 🔍 |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------|------------------------|---------------------------|-----|

↓

| การจัดสรรใหม่กับ บุคลากรในสำนักงาน กศน.อำเภอ |                |                                |                                |
|----------------------------------------------|----------------|--------------------------------|--------------------------------|
| #                                            | ชื่อ - นามสกุล | เป้าหมายจัดสรร 295             | จำนวนเงินจัดสรร 568,300 บาท    |
| 1                                            | ██████████     | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |
| 2                                            | ██████████     | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="0"/> |

ภาพที่ 61 ระบบแสดงการจัดสรรงบประมาณกันให้รายบุคคล

2) กรอกรายละเอียดข้อมูล “เป้าหมายจัดสรร และ จำนวนงบประมาณจัดสรร” เรียบร้อยแล้ว  
คลิกปุ่ม บันทึก

| ลำดับ | โครงการ/กิจกรรม | เป้าหมายจัดสรร | รวม    |
|-------|-----------------|----------------|--------|
| 21    |                 | 0              | 0      |
| 22    |                 | 295            | 568300 |
| 23    |                 | 0              | 0      |
| 24    |                 | 0              | 0      |
| 25    |                 | 0              | 0      |
| รวม   |                 | 0              | 0      |

ภาพที่ 62 ระบบแสดงการลงรายละเอียดเป้าหมายจัดสรรและจำนวนจัดสรร

3) เมื่อจัดสรรเรียบร้อยแล้ว ต้องการตรวจสอบความถูกต้อง คลิกที่รูป 🔍

| # | แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                              | จำนวนที่กันไว้ |              | วันที่              | สถานะ      | จัดการ |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|---------------------|------------|--------|
|   |                                                                                                                                                                             | เป้าหมาย       | เงิน(บาท) \$ |                     |            |        |
| 1 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานบูรณาการพัฒนาศูนย์วิจัยดิจิทัล/สร้างเครือข่ายดิจิทัลชุมชนระดับตำบล                                       | 120            | 350,880      | 2018-02-22 09:59:03 | จัดสรรแล้ว | 🗑️ 📝 🔍 |
| 2 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือฯ สำหรับคนพิการ | 295            | 568,300      | 2018-05-15 15:33:55 | จัดสรรแล้ว | 🗑️ 📝 🔍 |

ภาพที่ 63 ระบบแสดงรายละเอียดการตรวจสอบการจัดสรรงบประมาณกัน

4) ระบบแสดงรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณกัน หากพบว่าจัดสรรงบประมาณกันผิดพลาด หรือต้องการแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ลบข้อมูลการจัดสรร คลิกที่รูป 🗑️

| #   | ชื่อ-นามสกุล | เป้าหมายจัดสรร | จำนวนเงินกันจัดสรร | การจัดการ |
|-----|--------------|----------------|--------------------|-----------|
| 1   |              | 295            | 568,300            | 🗑️        |
| รวม |              | 295            | 568,300            |           |

dmis.nfe.go.th บอกว่า  
คุณต้องการลบข้อมูล ใช่หรือไม่ ?

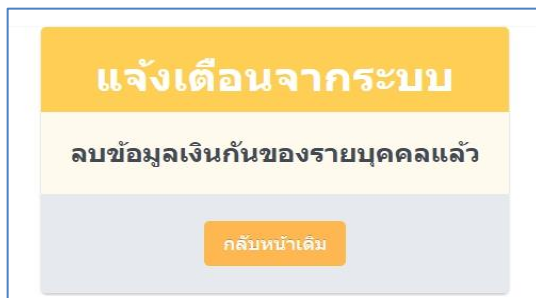
ตกลง    ยกเลิก

ภาพที่ 64 ระบบแสดงการลบข้อมูลการกันงบประมาณ



ข้อมูล

- ระบบจะแจ้งเตือนก่อนทำการลบข้อมูล เมื่อคลิกยืนยัน จะปรากฏหน้าจอแจ้งเตือนยืนยันการลบ



ภาพที่ 65 ระบบแสดงแจ้งเตือนยืนยันการลบข้อมูลโครงการ

5) กรณีโครงการที่กั้นงบประมาณไว้ได้จัดทำแผนรายบุคคลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะไม่ให้ลบข้อมูลโครงการนั้นออก หากต้องการลบโครงการงบประมาณกันออกเพื่อทำการจัดสรรใหม่ ให้แจ้งบุคลากรที่ได้รับมอบหมายลบแผนงานโครงการนั้นออกก่อน จึงจะทำการลบโครงการงบประมาณกันและจัดสรรใหม่ได้

| รายละเอียดการจัดสรรเงินกันให้กับบุคลากร |              |                |                    |           |  |
|-----------------------------------------|--------------|----------------|--------------------|-----------|--|
| #                                       | ชื่อ-นามสกุล | เป้าหมายจัดสรร | จำนวนเงินกันจัดสรร | การจัดการ |  |
| 1                                       |              |                | 120                | 350,880   |  |
| รวม                                     |              |                | 120                | 350,880   |  |

ภาพที่ 66 ระบบแสดงโครงการที่กั้นงบประมาณไว้ที่จัดทำแผนรายบุคคลเรียบร้อยแล้ว

## การโอนงาน

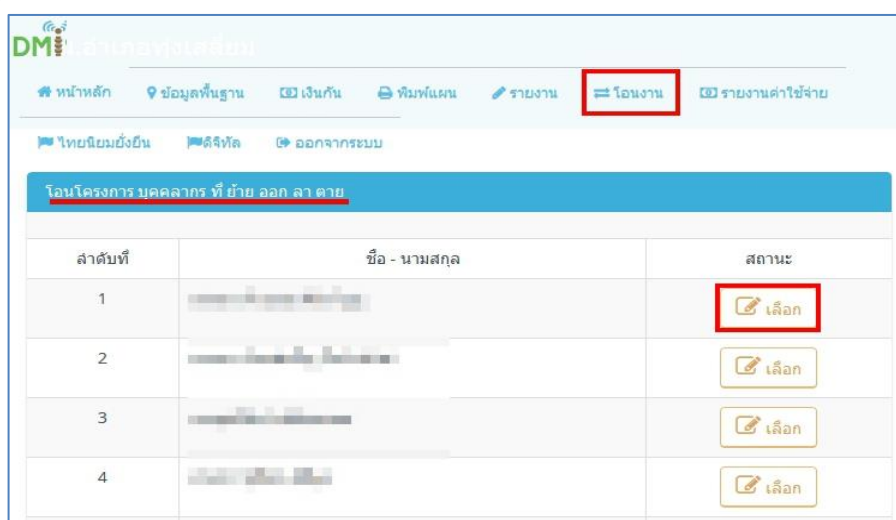
เมนู “โอนงาน” เป็นเมนูย่อยของข้อมูลพื้นฐาน ใช้สำหรับการโอนงานแผนงานโครงการของบุคลากรที่ย้ายสับเปลี่ยนภายใน กศน.อำเภอ และสำนักงาน กศน.จังหวัด หรือจากภายในหน่วยงานของสำนักงาน กศน. ที่เป็นการเปลี่ยนแปลงของผู้รับแผนงานโครงการจาก สำนักงาน กศน.จังหวัด กศน.อำเภอ และสถานศึกษาขึ้นตรง ซึ่งเมนู โอนงาน นี้จะใช้ได้ใน 3 ระดับ คือ





- 1) กศน.จังหวัด
- 2) กศน.อำเภอ
- 3) สถานศึกษาขึ้นตรง

สามารถดำเนินการ ได้ดังนี้

- 1) โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลในแต่ละระดับ เข้าไปที่เมนู  หลังจากนั้นคลิก 

เพื่อเลือกบุคลากรที่ย้ายสับเปลี่ยน



| ลำดับที่ | ชื่อ - นามสกุล | สถานะ                                                                                 |
|----------|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | [Redacted]     |  |
| 2        | [Redacted]     |  |
| 3        | [Redacted]     |  |
| 4        | [Redacted]     |  |


ภาพที่ 67 ระบบแสดงรายชื่อของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายงานในระบบ DMIS


- 2) หลังจากนั้นทำการเลือกโครงการที่ต้องการย้ายจากบุคลากรเดิมไปยังบุคลากรใหม่หรือบุคลากรที่ได้รับมอบหมายแทนให้ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนงานโครงการนั้น



| ลำดับที่ | รหัสโครงการ | ชื่อโครงการ                                                                                                                                                                      | งบประมาณ | เป้าหมาย | สถานะ                                                                                 |
|----------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | [Redacted]  | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต/โครงการศูนย์ศึกษาอาชีพชุมชน (กลุ่มสนใจ-ไม่เกิน 30 ชม.)      | 26600    | 38       |  |
| 2        | [Redacted]  | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต/โครงการศูนย์ศึกษาอาชีพชุมชน (ชั้นเรียนวิชาชีพ-31 ชม.ขึ้นไป) | 27000    | 30       |  |

ภาพที่ 68 ระบบแสดงรายละเอียดของโครงการที่บุคลากรได้รับมอบหมาย

3) เลือกบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ หรือถูกมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่  
จากนั้นคลิก  เพื่อบันทึกการโอนย้ายงาน



ภาพที่ 69 ระบบแสดงรายชื่อของบุคลากรที่ต้องการโอนงานให้รับผิดชอบแทน

#### ข้อควรระวัง

- 1) การโอนงานสำหรับบุคลากรที่ย้ายหรือลาออก ให้ดำเนินการย้ายแผนงานไปยังบุคลากรในสังกัดที่ไม่มีภาระงาน หรือมีภาระงานที่ไม่เหมือนกับแผนงานที่ต้องการย้าย หรือจัดบันทึกรหัสโครงการที่ดำเนินการย้ายไปยังบุคลากรใหม่ เพื่อไม่ให้เกิดความผิดพลาดในการโอนย้ายโครงการกลับ
- 2) การโอนแผนงานโครงการมายังบุคลากรใหม่ ควรตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสังกัดบุคลากรใหม่ที่ที่ย้ายมา ตามขั้นตอน “ การจัดการข้อมูลบุคลากร ”



# 4

## การรายงานผลการดำเนินงาน

### การรายงานผล

เมนู “รายงานผล” เป็นการรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละระดับ ซึ่งต้องรายงานผลเชิงคุณภาพ เชิงปริมาณ และรายงานกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสรุปรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายเดือนให้กับหน่วยงานต้นสังกัด โดยแบ่งการรายงานเป็น 3 ระดับ ดังนี้

1) ระดับ กศน.จังหวัด/สถานศึกษาชั้นตรง จะต้องทำการรายงานผลการดำเนินงานสรุปเป็นรายเดือนให้กับสำนักงาน กศน.ส่วนกลาง

2) ระดับ กศน. อำเภอ จะต้องทำการรายงานผลการดำเนินงานสรุปเป็นรายเดือน ให้กับสำนักงาน กศน.จังหวัด ต้นสังกัด

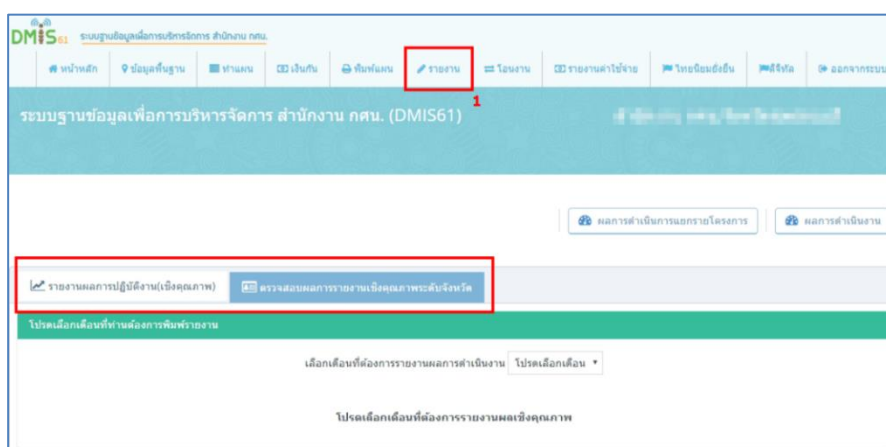
3) ระดับรายบุคคล จะต้องทำการรายงานผลการดำเนินงานหลังจากจัดกิจกรรมเสร็จเรียบร้อย ซึ่งจะต้องรายงานในเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ และรายงานแยกกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งผลการรายงานจะเป็นผลรวมส่งต่อไปยัง กศน.ต้นสังกัด

### 1. การรายงานผลระดับจังหวัด/สถานศึกษาชั้นตรง

1) เข้าไปที่เมนู (1) รายงาน ระบบแสดงหน้าจอรายงานผลการปฏิบัติงาน (เชิงคุณภาพ) และตรวจสอบผลการรายงานเชิงคุณภาพระดับจังหวัด

2) เลือกเมนู (2) รายงานผลการปฏิบัติงาน (เชิงคุณภาพ)

3) เลือกเมนู (3) โปรดเลือกเดือน ให้เลือกเดือนที่ต้องการจะรายงานผลการปฏิบัติงาน (เชิงคุณภาพ)



ภาพที่ 70 ระบบแสดงการรายเลือกเดือนเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงาน (เชิงคุณภาพ)

4) เมื่อเลือกเดือนที่ต้องการแล้ว ระบบแสดงหน้าจอข้อมูลโครงการทั้งหมด พร้อมงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการดำเนินงาน จากนั้นให้เลือกเมนู (4) รายงาน ตามโครงการที่ต้องการ เพื่อรายงานข้อมูลปัญหาและข้อเสนอแนะ

| รายงานผลการปฏิบัติงานเชิงคุณภาพ ประจำเดือน พฤษภาคม<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 |                                                                                         |              |              |                       |                              |                                          |        |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-----------------------|------------------------------|------------------------------------------|--------|----------------------------|
| #                                                                               | โครงการ/กิจกรรม                                                                         | ได้รับจัดสรร |              |                       | ผลการดำเนินงาน               |                                          |        |                            |
|                                                                                 |                                                                                         | เป้าหมาย     | งบ<br>ประมาณ | งบ<br>ประมาณ<br>ใช้ไป | ผู้จบ/<br>ผู้ผ่าน<br>กิจกรรม | ผู้ตั้ง<br>ทะเบียน<br>/<br>ผู้คาดว่าจะจบ | สถานะ  | ปัญหาอุปสรรค<br>ข้อเสนอแนะ |
| 1                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รณรงค์สื่อ/ผู้ไม่รณรงค์สื่อ                                       |              |              | 0                     | 0                            | 0                                        | รายงาน | ดูรายละเอียด               |
| 2                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                          |              |              | 0                     | 0                            | 0                                        | รายงาน | ดูรายละเอียด               |
| 3                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                    |              |              | 0                     | 0                            | 0                                        | รายงาน | ดูรายละเอียด               |
| 4                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย                   |              |              | 0                     | 0                            | 0                                        | รายงาน | ดูรายละเอียด               |
| 5                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ค่าจ้างครู) |              |              | 0                     | 0                            | 0                                        | รายงาน | ดูรายละเอียด               |

ภาพที่ 71 ระบบแสดงรายละเอียดโครงการและสถานะการรายงานผลการดำเนินงาน

5) เมื่อคลิกปุ่มรายงานแล้ว ระบบแสดงหน้าจอการรายงานข้อมูลปัญหา ข้อเสนอแนะ และผู้รายงาน ให้กรอกข้อมูล (5) ปัญหาอุปสรรค (6) ข้อเสนอแนะ (7) ผู้รายงาน ให้ครบถ้วนทุกช่อง เพื่อทำการรายงานให้กับสำนักงาน กศน. ทราบถึงปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในแต่ละโครงการ ถ้าไม่มีปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ให้ใส่คำว่า ไม่มี จากนั้นให้คลิกปุ่ม (8) บันทึกรายงาน เพื่อบันทึกข้อมูลการรายงานปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

| เดือนที่รายงาน                                | พฤษภาคม                |
|-----------------------------------------------|------------------------|
| ปัญหาอุปสรรค                                  | <input type="text"/> 5 |
| ข้อเสนอแนะ                                    | <input type="text"/> 6 |
| ผู้รายงาน                                     | <input type="text"/> 7 |
| <input type="button" value="บันทึกรายงาน"/> 8 |                        |


ภาพที่ 72 ระบบแสดงการบันทึกการรายงานผลการดำเนินการ

6) เมื่อรายงานข้อมูลปัญหาและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนสถานะรายงานของโครงการนั้นเป็น รายงานแล้ว จากนั้นให้คลิกปุ่ม (9) รายงานแล้ว เพื่อดูข้อมูลการรายงาน

| รายงานผลการปฏิบัติงานเชิงคุณภาพ ประจำเดือน พฤษภาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 |                                                                                       |              |          |                |                      |                            |            |                         |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|----------------|----------------------|----------------------------|------------|-------------------------|
| #                                                                            | โครงการ/กิจกรรม                                                                       | ได้รับจัดสรร |          | ผลการดำเนินงาน |                      |                            |            |                         |
|                                                                              |                                                                                       | เป้าหมาย     | งบประมาณ | งบประมาณใช้ไป  | ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม | ผู้ลงทะเบียน/ผู้คาดว่าจะจบ | สถานะ      | ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ |
| 1                                                                            | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                                     |              |          |                |                      |                            | รายงานแล้ว | ดูรายละเอียด            |
| 2                                                                            | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                        |              |          |                |                      |                            | รายงาน     | ดูรายละเอียด            |
| 3                                                                            | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                  |              |          |                |                      |                            | รายงาน     | ดูรายละเอียด            |
| 4                                                                            | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย                 |              |          |                |                      |                            | รายงาน     | ดูรายละเอียด            |
| 5                                                                            | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ตาจางครู) |              |          |                |                      |                            | รายงาน     | ดูรายละเอียด            |

ภาพที่ 73 หน้าจอแสดงสถานะการรายงานผลการดำเนินงาน

7) เมื่อคลิกปุ่มรายงานแล้ว ระบบแสดงหน้าจอรายงานเชิงคุณภาพ โดยมีรายละเอียดของโครงการ ผลการดำเนินการในเดือนดังกล่าว ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ ตามที่ปรากฏบนหน้าจอ หากข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องสามารถลบข้อมูลการรายงานเชิงคุณภาพได้ โดยการคลิกปุ่ม (10) ลบรายงานเชิงคุณภาพ

| รายงานเชิงคุณภาพ                                                                       |                                                   |                                          |                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------------------|
|  10 |                                                   |                                          |                                                |
| โครงการ / กิจกรรม                                                                      | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ |                                          |                                                |
| เป้าหมายที่ได้รับจัดสรร                                                                |                                                   |                                          |                                                |
| งบประมาณที่ได้รับจัดสรร                                                                |                                                   |                                          |                                                |
| ผลการดำเนินการ เดือน พฤษภาคม                                                           |                                                   |                                          |                                                |
| จำนวนผู้ลงทะเบียน                                                                      |                                                   |                                          |                                                |
| จำนวนผู้ผ่านกิจกรรม                                                                    |                                                   |                                          |                                                |
| จำนวนงบประมาณใช้ไป                                                                     |                                                   |                                          |                                                |
| ระดับความพึงพอใจเฉลี่ย                                                                 |                                                   |                                          |                                                |
| <input type="checkbox"/> ต่อยอดอาชีพเดิม                                               | <input type="checkbox"/> สร้างรายได้เสริม         | <input type="checkbox"/> ประกอบอาชีพใหม่ | <input type="checkbox"/> เพิ่มโอกาสการเรียนรู้ |

ภาพที่ 74 ระบบแสดงการตรวจสอบรายละเอียดการรายงานผลการดำเนินการ

8) เมื่อรายงานข้อมูลเชิงคุณภาพเสร็จเรียบร้อยแล้ว สามารถรายละเอียดปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะของโครงการนั้นๆ ได้ โดยคลิกปุ่ม (11) ดูรายละเอียด

| รายงานผลการปฏิบัติงานเชิงคุณภาพ ประจำเดือน พฤษภาคม<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 |                                                                                       |              |          |                   |                              |                                    |            |                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|-------------------|------------------------------|------------------------------------|------------|-----------------------------------------|
| #                                                                               | โครงการ/กิจกรรม                                                                       | ได้รับจัดสรร |          | ผลการดำเนินงาน    |                              |                                    |            |                                         |
|                                                                                 |                                                                                       | เป้าหมาย     | งบประมาณ | งบประมาณ<br>ใช้ไป | ผู้จบ/<br>ผู้ผ่าน<br>กิจกรรม | ผู้ลงทะเบียน<br>/<br>ผู้คาดว่าจะจบ | สถานะ      | ปัญหาอุปสรรค<br>ข้อเสนอแนะ<br><b>11</b> |
| 1                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                                     |              |          |                   |                              |                                    | รายงานแล้ว | ดูรายละเอียด                            |
| 2                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                        |              |          |                   |                              |                                    | รายงาน     | ดูรายละเอียด                            |
| 3                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                  |              |          |                   |                              |                                    | รายงาน     | ดูรายละเอียด                            |
| 4                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย                 |              |          |                   |                              |                                    | รายงาน     | ดูรายละเอียด                            |
| 5                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ตาจ้ำจตุ) |              |          |                   |                              |                                    | รายงาน     | ดูรายละเอียด                            |
| 6                                                                               | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/ห้องสมุดประชาชน                            |              |          |                   |                              |                                    | รายงาน     | ดูรายละเอียด                            |


ภาพที่ 75 หน้าจอแสดงรายละเอียดผลการดำเนินการเพื่อดูปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะ จาก กศน.อำเภอในสังกัด

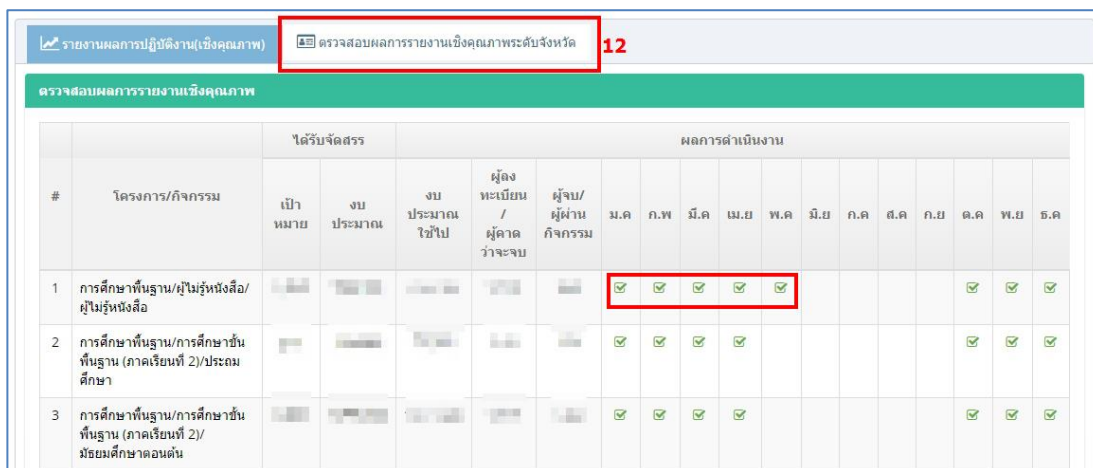
9) เมื่อคลิกปุ่มดูรายละเอียดแล้ว ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยจะแสดงข้อมูลโครงการ เป้าหมาย งบประมาณ และสถานศึกษาที่รายงานข้อมูลเชิงคุณภาพ

| รายละเอียดปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ |                                                   |                                     |                         |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| โครงการ                           | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ |                                     |                         |
| เป้าหมาย                          | ได้รับจัดสรร                                      |                                     |                         |
|                                   | ผู้ลงทะเบียน/ผู้คาดว่าจะจบ                        |                                     |                         |
|                                   | ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม                              |                                     |                         |
| งบประมาณ                          | ได้รับจัดสรร                                      |                                     |                         |
|                                   | งบประมาณใช้ไป                                     |                                     |                         |
| เดือนที่รายงาน เมษายน             |                                                   |                                     |                         |
| สถานศึกษา                         | ปัญหา/อุปสรรค                                     | ข้อเสนอแนะ                          | ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้รายงาน |
|                                   | ไม่มี                                             | ไม่มี                               |                         |
|                                   | ไม่มี                                             | ไม่มี                               |                         |
|                                   | ไม่มี                                             | ไม่มี                               |                         |
|                                   | ผู้เรียนมีปัญหาเรื่องสุขภาพ                       | ให้ผู้เรียนหาเวลาในการศึกษาเรียนรู้ |                         |
|                                   | ไม่มี                                             | ไม่มี                               |                         |

ภาพที่ 76 ระบบแสดงรายละเอียดการรายงานผลเชิงคุณภาพจาก กศน.อำเภอในสังกัด




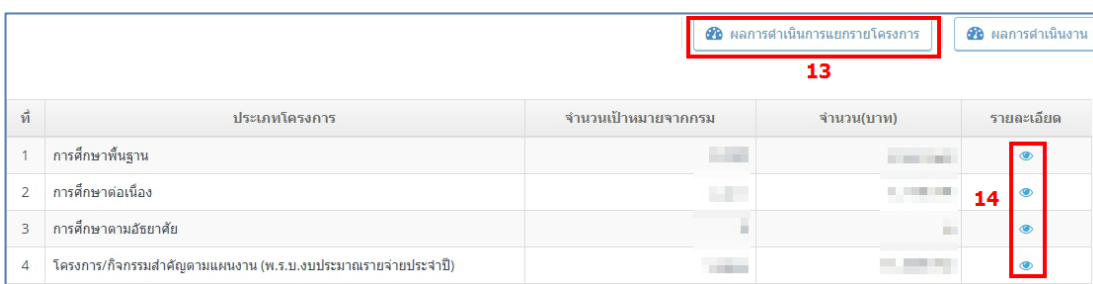
10) สามารถตรวจสอบผลการรายงานเชิงคุณภาพระดับจังหวัดได้ โดยการคลิกปุ่ม (12) ตรวจสอบผลการรายงานเชิงคุณภาพระดับจังหวัด ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของโครงการทั้งหมด เป้าหมาย งบประมาณ งบประมาณที่ใช้ไป ผู้ลงทะเบียน/ผู้คาดว่าจะจบ ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม และผลการดำเนินงาน ในแต่ละเดือน เมื่อรายงานข้อมูลเรียบร้อยแล้วจะมีไอคอนเครื่องหมาย  ในเดือนนั้น



| # | โครงการ/กิจกรรม                                                       | ได้รับจัดสรร |          |                  | ผลการดำเนินงาน             |                      |                                     |                                     |                                     |                                     |                                     |      |     |     |     |     |                                     |                                     |                                     |
|---|-----------------------------------------------------------------------|--------------|----------|------------------|----------------------------|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------|-----|-----|-----|-----|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|   |                                                                       | เป้าหมาย     | งบประมาณ | งบประมาณที่ใช้ไป | ผู้ลงทะเบียน/ผู้คาดว่าจะจบ | ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม | ม.ค                                 | ก.พ                                 | มี.ค                                | เม.ย                                | พ.ค                                 | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย | ต.ค | พ.ย                                 | ธ.ค                                 |                                     |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รัฐหนังสือ/ผู้ไม่รัฐหนังสือ                     |              |          |                  |                            |                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |      |     |     |     |     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาระดับพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา       |              |          |                  |                            |                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |      |     |     |     |     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาระดับพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น |              |          |                  |                            |                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |                                     |      |     |     |     |     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |


ภาพที่ 77 ระบบแสดงผลการตรวจสอบการรายงานเชิงคุณภาพระดับจังหวัด

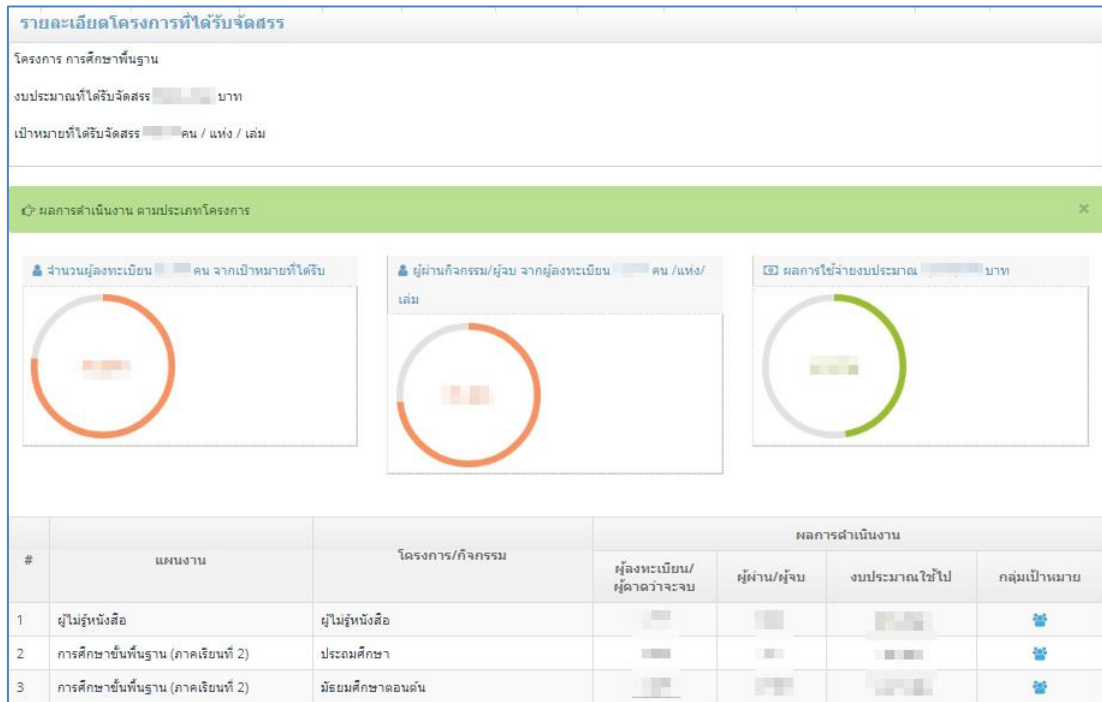
11) สามารถตรวจสอบผลการดำเนินการแยกตามรายโครงการได้ โดยการคลิกปุ่ม (13) ผลการดำเนินการแยกรายโครงการ ระบบจะแสดงหน้าจอประเภทของโครงการ จำนวนเป้าหมายจากกรม และจำนวนงบประมาณ จากนั้นคลิกปุ่ม (14)  เพื่อดูรายละเอียดในโครงการนั้น



| ที่ | ประเภทโครงการ                                                | จำนวนเป้าหมายจากกรม | จำนวน(บาท) | รายละเอียด                          |
|-----|--------------------------------------------------------------|---------------------|------------|-------------------------------------|
| 1   | การศึกษาพื้นฐาน                                              |                     |            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2   | การศึกษาต่อเนื่อง                                            |                     |            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3   | การศึกษาคตามอัยคดี                                           |                     |            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4   | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) |                     |            | <input checked="" type="checkbox"/> |

ภาพที่ 78 ระบบแสดงผลการดำเนินการแยกรายโครงการ

12) เมื่อคลิกปุ่ม  แล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของโครงการที่ได้รับจัดสรร งบประมาณ/เป้าหมายที่ได้รับการจัดสรร และผลการดำเนินงาน แยกตามประเภทของโครงการ




ภาพที่ 79 ระบบแสดงรายละเอียดโครงการที่ได้รับจัดสรร

13) จากหน้าจอแสดงรายละเอียดโครงการในข้อ 1.12 ในตารางด้านล่างจะแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานแยกตามโครงการ และสามารถดูรายละเอียดของกลุ่มเป้าหมายได้ โดยคลิกปุ่ม (15) 🗨

| #  | แผนงาน                              | โครงการ/กิจกรรม                         | ผลการดำเนินงาน                 |               |                  |               |
|----|-------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|---------------|------------------|---------------|
|    |                                     |                                         | ผู้ลงทะเบียน/<br>ผู้คาดว่าจะจบ | ผู้ผ่าน/ผู้จบ | งบประมาณ ใช้จ่าย | กลุ่มเป้าหมาย |
| 1  | ผู้ไม่รู้หนังสือ                    | ผู้ไม่รู้หนังสือ                        | ██████                         | ██████        | ██████           | 👤             |
| 2  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | ประถมศึกษา                              | ██████                         | ██████        | ██████           | 👤             |
| 3  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | มัธยมศึกษาตอนต้น                        | ██████                         | ██████        | ██████           | 👤             |
| 4  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | มัธยมศึกษาตอนปลาย                       | ██████                         | ██████        | ██████           | 👤             |
| 5  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)             | ██████                         | ██████        | ██████           | 15 👤          |
| 6  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ค่าจ้างครู)     | ██████                         | ██████        | ██████           | 👤             |
| 7  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | การศึกษาสำหรับเด็กเรื้อรัง (ค่าจ้างครู) | ██████                         | ██████        | ██████           | 👤             |
| 8  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | ประถมศึกษา                              | ██████                         | ██████        | ██████           | 👤             |
| 9  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | มัธยมศึกษาตอนต้น                        | ██████                         | ██████        | ██████           | 👤             |
| 10 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | มัธยมศึกษาตอนปลาย                       | ██████                         | ██████        | ██████           | 👤             |
| 11 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)             | ██████                         | ██████        | ██████           | 👤             |

ภาพที่ 80 ระบบแสดงรายละเอียดโครงการที่ได้รับจัดสรรโดยเลือกกลุ่มเป้าหมาย

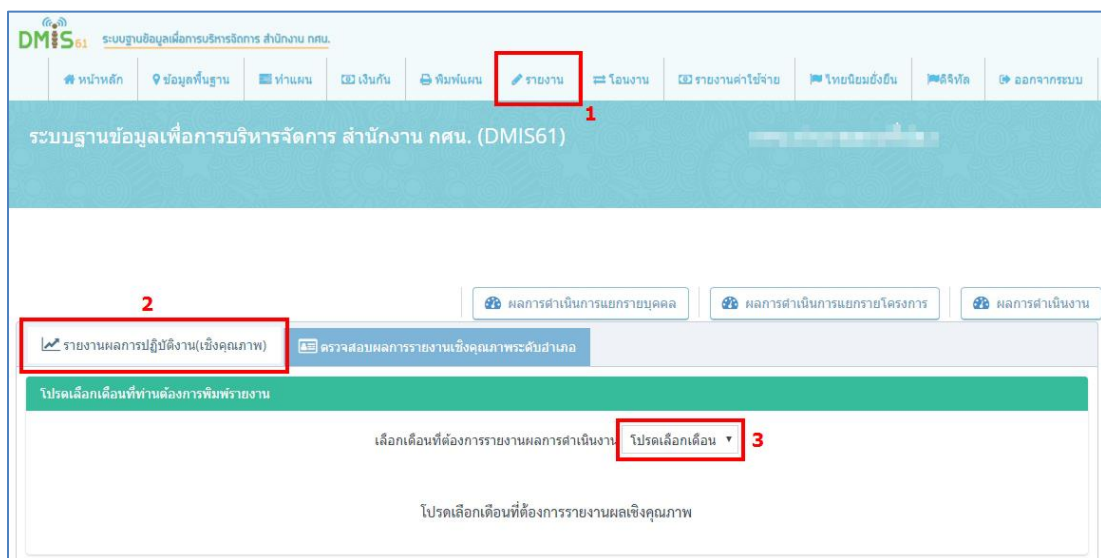
14) เมื่อคลิกปุ่ม  แล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการที่เลือก โดยแยกกลุ่มเป้าหมายตามช่วงอายุ และเพศชาย/หญิง

| #   | กลุ่มเป้าหมาย | ช่วงอายุ                        |      |               |      |                                  |      |               |      |                                 |      |                  |      |
|-----|---------------|---------------------------------|------|---------------|------|----------------------------------|------|---------------|------|---------------------------------|------|------------------|------|
|     |               | ต่ำกว่า 15 ปี                   |      | อายุ 15-29 ปี |      | อายุ 30-39 ปี                    |      | อายุ 40-49 ปี |      | อายุ 50-59 ปี                   |      | อายุ 60 ปีขึ้นไป |      |
|     |               | ชาย                             | หญิง | ชาย           | หญิง | ชาย                              | หญิง | ชาย           | หญิง | ชาย                             | หญิง | ชาย              | หญิง |
| 1   | ผู้สูงอายุ    |                                 |      |               |      |                                  |      |               |      |                                 |      |                  |      |
| 2   | ประชาชนทั่วไป |                                 |      |               |      |                                  |      |               |      |                                 |      |                  |      |
| รวม |               |                                 |      |               |      |                                  |      |               |      |                                 |      |                  |      |
|     |               | ชาย <input type="checkbox"/> คน |      |               |      | หญิง <input type="checkbox"/> คน |      |               |      | รวม <input type="checkbox"/> คน |      |                  |      |

ภาพที่ 81 ระบบแสดงรายละเอียดของกลุ่มเป้าหมายแยกตามเพศและช่วงอายุ

## 2. การรายงานผลระดับอำเภอ

1) เข้าไปที่เมนู (1) รายงาน ระบบจะแสดงหน้าจอรายงานผลการปฏิบัติงาน (เชิงคุณภาพ) จากนั้นให้คลิกไปที่เมนู (2) รายงานผลการปฏิบัติงาน(เชิงคุณภาพ) และคลิกปุ่ม (3)โปรดเลือกเดือน ให้เลือกเดือนที่ต้องการจะรายงานผลการปฏิบัติงาน (เชิงคุณภาพ)



The screenshot shows the DMIS61 system interface. At the top, there is a navigation bar with several menu items. The 'รายงาน' (Report) menu item is highlighted with a red box and labeled '1'. Below the navigation bar, there is a main content area with a header 'ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ สำนักงาน กศน. (DMIS61)'. In the main content area, there are two tabs: 'รายงานผลการปฏิบัติงาน(เชิงคุณภาพ)' and 'ตรวจสอบผลการรายงานเชิงคุณภาพระดับอำเภอ'. The 'รายงานผลการปฏิบัติงาน(เชิงคุณภาพ)' tab is highlighted with a red box and labeled '2'. Below the tabs, there is a dropdown menu for selecting a month, with the text 'โปรดเลือกเดือนที่ทำการพิมพ์รายงาน' above it. The dropdown menu is currently set to 'โปรดเลือกเดือน' and is highlighted with a red box and labeled '3'. Below the dropdown menu, there is a text label 'โปรดเลือกเดือนที่ต้องการรายงานผลการดำเนินงาน' and another dropdown menu for selecting a month, which is also highlighted with a red box and labeled '3'. At the bottom, there is a text label 'โปรดเลือกเดือนที่ต้องการรายงานผลเชิงคุณภาพ'.

ภาพที่ 82 ระบบแสดงการรายเลือกเดือนเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงาน (เชิงคุณภาพ)

2) เมื่อเลือกเดือนที่ต้องการรายงานแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของโครงการทั้งหมด จากนั้นให้คลิกปุ่ม (4) รายงาน ตามโครงการที่ต้องการเพื่อรายงานผลการปฏิบัติงาน (เชิงคุณภาพ)

| รายงานผลการปฏิบัติงานเชิงคุณภาพ ประจำเดือน พฤษภาคม<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ |                                                                       |              |              |                       |                                              |                              |        |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-----------------------|----------------------------------------------|------------------------------|--------|----------------------------|
| #                                                                               | โครงการ/กิจกรรม                                                       | ได้รับจัดสรร |              | ผลการดำเนินงาน        |                                              |                              |        | ปัญหาอุปสรรค<br>ข้อเสนอแนะ |
|                                                                                 |                                                                       | เป้า<br>หมาย | งบ<br>ประมาณ | งบ<br>ประมาณ<br>ใช้ไป | ผู้ตั้ง<br>ทะเบียน<br>/<br>ผู้คาดว่าจะ<br>จบ | ผู้จบ/<br>ผู้ผ่าน<br>กิจกรรม | สถานะ  |                            |
| ๑                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                     |              |              |                       |                                              |                              | รายงาน | ดูรายละเอียด               |
| ๒                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ ๒)/ประถมศึกษา        |              |              |                       |                                              |                              | รายงาน | ดูรายละเอียด               |
| ๓                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ ๒)/มัธยมศึกษาตอนต้น  |              |              |                       |                                              |                              | รายงาน | ดูรายละเอียด               |
| ๔                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ ๒)/มัธยมศึกษาตอนปลาย |              |              |                       |                                              |                              | รายงาน | ดูรายละเอียด               |

ภาพที่ 83 แสดงรายละเอียดโครงการและสถานะของการรายงานผลการดำเนินงาน

3) เมื่อคลิกปุ่มรายงานแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอการรายงานข้อมูลปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และผู้รายงาน ให้ดำเนินการกรอกข้อมูลตามที่ปรากฏบนหน้าจอให้ครบถ้วนทุกช่อง เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม (8) บันทึกรายงาน เพื่อบันทึกข้อมูลดังกล่าว

|                                             |                      |
|---------------------------------------------|----------------------|
| เดือนที่รายงาน                              | พฤษภาคม              |
| ปัญหาอุปสรรค                                | <input type="text"/> |
| ข้อเสนอแนะ                                  | <input type="text"/> |
| ผู้รายงาน                                   | <input type="text"/> |
| <input type="button" value="บันทึกรายงาน"/> |                      |

ภาพที่ 84 แสดงการรายงานผลการดำเนินงานระดับ กศน.อำเภอ/เขต

4) เมื่อรายงานข้อมูลปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว ระบบจะเปลี่ยนสถานะการรายงานของโครงการนั้นเป็นรายงานแล้วตามรูปภาพ จากนั้นให้คลิกปุ่ม (9) รายงานแล้ว เพื่อดูข้อมูลการรายงานปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

| รายงานผลการปฏิบัติงานเชิงคุณภาพ ประจำเดือน พฤษภาคม<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 |                                                                                       |              |              |                       |                              |                                        |            |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|-----------------------|------------------------------|----------------------------------------|------------|----------------------------|
| #                                                                               | โครงการ/กิจกรรม                                                                       | ได้รับจัดสรร |              |                       | ผลการดำเนินงาน               |                                        |            |                            |
|                                                                                 |                                                                                       | เป้าหมาย     | งบ<br>ประมาณ | งบ<br>ประมาณ<br>ใช้ไป | ผู้จบ/<br>ผู้ผ่าน<br>กิจกรรม | ผู้ลง<br>ทะเบียน<br>/<br>ผู้คาดว่าจะจบ | สถานะ      | ปัญหาอุปสรรค<br>ข้อเสนอแนะ |
| 1                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                                     |              |              |                       |                              |                                        | รายงานแล้ว | ดูรายละเอียด               |
| 2                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาระดับพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                       |              |              |                       |                              |                                        | รายงาน     | ดูรายละเอียด               |
| 3                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาระดับพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                 |              |              |                       |                              |                                        | รายงาน     | ดูรายละเอียด               |
| 4                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาระดับพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย                |              |              |                       |                              |                                        | รายงาน     | ดูรายละเอียด               |
| 5                                                                               | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาระดับพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ตาจางดง) |              |              |                       |                              |                                        | รายงาน     | ดูรายละเอียด               |

ภาพที่ 85 แสดงสถานะการณั้รายงานผลการดำเนินงานแต่ละโครงการ

5) เมื่อคลิกปุ่มรายงานแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอรายงานเชิงคุณภาพขึ้นมา หากข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องสามารถลบข้อมูลการรายงานเชิงคุณภาพได้ โดยการคลิกปุ่ม (10) ลบรายงานเชิงคุณภาพ จากนั้นระบบจะเปลี่ยนสถานะเป็นให้รายงานข้อมูลเชิงคุณภาพใหม่อีกครั้ง

| รายงานเชิงคุณภาพ             |                                                   |                 |                       |
|------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------|-----------------------|
| ลบรายงานเชิงคุณภาพ 10        |                                                   |                 |                       |
| โครงการ / กิจกรรม            | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ |                 |                       |
| เป้าหมายที่ได้รับจัดสรร      |                                                   |                 |                       |
| งบประมาณที่ได้รับจัดสรร      |                                                   |                 |                       |
| ผลการดำเนินการ เดือน พฤษภาคม |                                                   |                 |                       |
| จำนวนผู้ลงทะเบียน            | ■                                                 |                 |                       |
| จำนวนผู้ผ่านกิจกรรม          | ■■                                                |                 |                       |
| จำนวนงบประมาณที่ใช้ไป        | ■                                                 |                 |                       |
| ระดับความพึงพอใจเฉลี่ย       |                                                   |                 |                       |
| ต่อยอดอาชีพเดิม              | สร้างรายได้เสริม                                  | ประกอบอาชีพใหม่ | เพิ่มโอกาสการเรียนรู้ |

ภาพที่ 86 แสดงรายละเอียดการรายงานผลการดำเนินงาน

6) เมื่อรายงานข้อมูลเชิงคุณภาพเสร็จเรียบร้อยแล้ว สามารถดูรายละเอียดปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะของโครงการนั้นๆ ได้ โดยคลิกปุ่ม (11) ดูรายละเอียด

| รายงานผลการปฏิบัติงานเชิงคุณภาพ ประจำเดือน พฤษภาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 |                                                                                         |                          |                          |                          |                          |                              |            |                           |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------------|------------|---------------------------|
| #                                                                            | โครงการ/กิจกรรม                                                                         | ได้รับจัดสรร             |                          |                          | ผลการดำเนินงาน           |                              |            |                           |
|                                                                              |                                                                                         | เป้าหมาย                 | งบประมาณ                 | งบประมาณ ใช้จ่าย         | ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม     | ผู้ลงทะเบียน / ผู้คาดว่าจะจบ | สถานะ      | ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ   |
| 1                                                                            | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รุ่นหนังสือ/ผู้ไม่รุ่นหนังสือ                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>     | รายงานแล้ว | <b>11</b><br>ดูรายละเอียด |
| 2                                                                            | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>     | รายงาน     | ดูรายละเอียด              |
| 3                                                                            | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>     | รายงาน     | ดูรายละเอียด              |
| 4                                                                            | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>     | รายงาน     | ดูรายละเอียด              |
| 5                                                                            | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ค่าจ้างครู) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>     | รายงาน     | ดูรายละเอียด              |
| 6                                                                            | การศึกษาดูตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/ห้องสมุดประชาชน                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>     | รายงาน     | ดูรายละเอียด              |

ภาพที่ 87 แสดงรายละเอียดโครงการและสถานการณ์รายงานผลการดำเนินงาน



7) เมื่อคลิกปุ่มดูรายละเอียดแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยจะแสดงข้อมูลโครงการ เป้าหมาย งบประมาณ และระบบจะแสดงสถานะว่า รายงานเดือนนี้ไปแล้ว








| รายละเอียดปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ |                                                     |                          |                                               |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------|
| โครงการ                           | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รุ่นหนังสือ/ผู้ไม่รุ่นหนังสือ |                          |                                               |
| เป้าหมาย                          | ได้รับจัดสรร                                        | <input type="checkbox"/> |                                               |
|                                   | ผู้ลงทะเบียน/ผู้คาดว่าจะจบ                          |                          |                                               |
|                                   | ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม                                |                          |                                               |
| งบประมาณ                          | ได้รับจัดสรร                                        | <input type="checkbox"/> |                                               |
|                                   | งบประมาณ ใช้จ่าย                                    |                          |                                               |
| เดือนที่รายงาน พฤษภาคม            |                                                     |                          |                                               |
| สถานศึกษา                         | ปัญหา/อุปสรรค                                       | ข้อเสนอแนะ               | ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้รายงาน                       |
|                                   |                                                     |                          | <input type="checkbox"/> รายงานเดือนนี้ไปแล้ว |

ภาพที่ 88 แสดงสถานะการรายงานผลการดำเนินงาน


8) สามารถตรวจสอบผลการรายงานเชิงคุณภาพระดับอำเภอได้ โดยการคลิกปุ่ม (12) ตรวจสอบผลการรายงานเชิงคุณภาพระดับอำเภอ ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของโครงการทั้งหมด เป้าหมาย งบประมาณ งบประมาณที่ใช้ไป ผู้ลงทะเบียน/ผู้คาดว่าจะจบ ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม และผลการดำเนินงาน ในแต่ละเดือน เมื่อรายงานข้อมูลเรียบร้อยแล้วจะมีไอคอนเครื่องหมาย  ในเดือน








10) เมื่อคลิกปุ่ม  ตามชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายงานที่ต้องการแล้ว ระบบแสดงหน้าจอรายละเอียดของโครงการทั้งหมดที่บุคลากรท่านนั้นรับผิดชอบ และสามารถดูรูปภาพการจัดกิจกรรมในแต่ละโครงการได้โดยการคลิกปุ่ม (15) 

| ผลการดำเนินงานของรายบุคคล >> [ชื่อ] |                                                                                                                                                                 |              |      |                |               |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|----------------|---------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ที่                                 | โครงการ                                                                                                                                                         | ได้รับจัดสรร |      | ผลการดำเนินงาน |               |      | รูปภาพการจัดกิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                     |                                                                                                                                                                 | เป้าหมาย     | จนป. | ผู้ลงทะเบียน   | ผู้จบ/ผู้ผ่าน | จนป. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1                                   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                                                                                            |              |      |                |               |      | <br><br><br><b>15</b> <br><br><br> |
| 2                                   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย                                                                                           |              |      |                |               |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3                                   | การศึกษาดตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/บ้านหนังสือชุมชน                                                                                                    |              |      |                |               |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 4                                   | การศึกษาดตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/หน่วยบริการเคลื่อนที่ (รถโมบาย)                                                                                     |              |      |                |               |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 5                                   | การศึกษาดตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/อาสาสมัครส่งเสริมการอ่าน                                                                                            |              |      |                |               |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6                                   | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนบูรณาการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม/โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยโดยความร่วมมือของชุมชน        |              |      |                |               |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 7                                   | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต/โครงการ Smart ONIE เพื่อสร้าง Smart Farmer |              |      |                |               |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

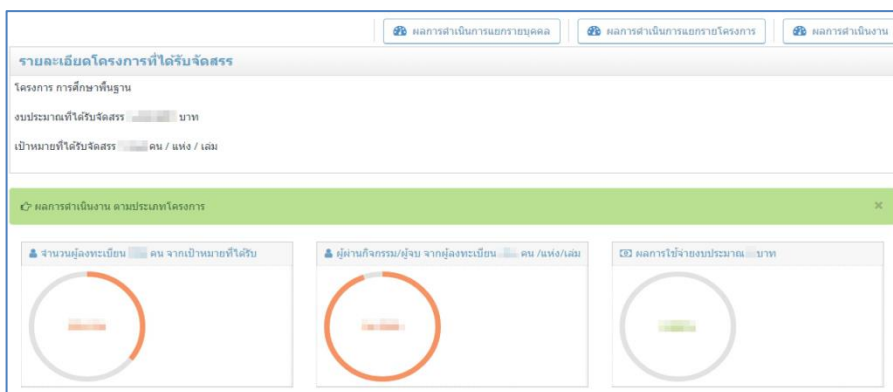
ภาพที่ 91 แสดงรายละเอียดโครงการที่บุคลากรได้ทำการรายงานผลการดำเนินงานเข้ามาในระบบ

11) สามารถตรวจสอบผลการดำเนินการแยกตามรายโครงการได้ โดยการคลิกปุ่ม (16) ผลการดำเนินการแยกรายโครงการ ระบบแสดงหน้าจอประเภทของโครงการ จากนั้นคลิกปุ่ม (17)  เพื่อดูรายละเอียดในแต่ละโครงการ

| ผลการดำเนินการแยกรายบุคคล |                                                              |                     |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ผลการดำเนินการแยกรายโครงการ <b>16</b> |  |  |  |  | ผลการดำเนินงาน |  |  |  |  |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|--|--|--|----------------|--|--|--|--|
| ที่                       | ประเภทโครงการ                                                | จำนวนเป้าหมายจากกรม | จำนวน(บาท) | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                       |  |  |  |  |                |  |  |  |  |
| 1                         | การศึกษาพื้นฐาน                                              |                     |            | <br><br><b>17</b> <br><br> |                                       |  |  |  |  |                |  |  |  |  |
| 2                         | การศึกษาต่อเนื่อง                                            |                     |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |  |  |  |  |                |  |  |  |  |
| 3                         | การศึกษาดตามอัธยาศัย                                         |                     |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |  |  |  |  |                |  |  |  |  |
| 4                         | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) |                     |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |  |  |  |  |                |  |  |  |  |


ภาพที่ 92 แสดงรายละเอียดผลการดำเนินการแยกรายโครงการ

12) เมื่อคลิกปุ่ม  แล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ/เป้าหมายที่ได้รับการจัดสรร และผลการดำเนินงาน แยกตามประเภทของโครงการ




ภาพที่ 93 แสดงรายละเอียดของโครงการที่ได้รับสรร



13) จากหน้าจอแสดงรายละเอียดโครงการในข้อ 12 ในตารางด้านล่างจะแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานแยกตามโครงการ และสามารถดูรายละเอียดของกลุ่มเป้าหมายได้ โดยคลิกปุ่ม (18) 

| #  | แผนงาน                              | โครงการ/กิจกรรม                         | ผลการดำเนินงาน                 |                          |                          |               |
|----|-------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------|
|    |                                     |                                         | ผู้ลงทะเบียน/<br>ผู้คาดว่าจะจบ | ผู้ผ่าน/ผู้จบ            | งบประมาณใช้ไป            | กลุ่มเป้าหมาย |
| 1  | ผู้ไม่รู้หนังสือ                    | ผู้ไม่รู้หนังสือ                        | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| 2  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | ประถมศึกษา                              | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| 3  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | มัธยมศึกษาตอนต้น                        | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| 4  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | มัธยมศึกษาตอนปลาย                       | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| 5  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)             | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| 6  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ค่าจ้างครู)     | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <b>18</b>     |
| 7  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | การศึกษาสำหรับเด็กเรื้อรัง (ค่าจ้างครู) | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| 8  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | ประถมศึกษา                              | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| 9  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | มัธยมศึกษาตอนต้น                        | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| 10 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | มัธยมศึกษาตอนปลาย                       | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| 11 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)             | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |
| 12 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ค่าจ้างครู)     | <input type="checkbox"/>       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |               |

ภาพที่ 94 แสดงรายละเอียดผลการดำเนินการแยกตามโครงการ/กิจกรรม

14) เมื่อคลิกปุ่ม  จากข้อ 13 แล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดของกลุ่มเป้าหมายที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการโดยแยกกลุ่มเป้าหมายตามช่วงอายุ และเพศชาย/หญิง

| #   | กลุ่มเป้าหมาย | ช่วงอายุ                        |                          |                          |                          |                                  |                          |                          |                          |                                 |                          |                          |                          |
|-----|---------------|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---------------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
|     |               | ต่ำกว่า 15 ปี                   |                          | อายุ 15-29 ปี            |                          | อายุ 30-39 ปี                    |                          | อายุ 40-49 ปี            |                          | อายุ 50-59 ปี                   |                          | อายุ 60 ปีขึ้นไป         |                          |
|     |               | ชาย                             | หญิง                     | ชาย                      | หญิง                     | ชาย                              | หญิง                     | ชาย                      | หญิง                     | ชาย                             | หญิง                     | ชาย                      | หญิง                     |
| รวม |               | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|     |               | ชาย <input type="checkbox"/> คน |                          |                          |                          | หญิง <input type="checkbox"/> คน |                          |                          |                          | รวม <input type="checkbox"/> คน |                          |                          |                          |

ภาพที่ 95 แสดงรายละเอียดของกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรมแยกตามเพศและช่วงอายุ

### 3. การรายงานผลรายบุคคล

1) เข้าไปที่เมนู (1) รายงานผล ระบบจะแสดงหน้าจอผลการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดของโครงการ พื้นที่ปฏิบัติงาน เป้าหมายและงบประมาณ ในแต่ละไตรมาส จากนั้นคลิกปุ่ม (2) ยังไม่รายงาน ตามโครงการที่ต้องการ เพื่อดำเนินการรายงานข้อมูลการจัดกิจกรรมดังกล่าว

| #  | แผนการปฏิบัติงาน                                  |                        | ไตรมาส1 |      | ไตรมาส2 |      | ไตรมาส3 |      | ไตรมาส4 |      | รายงาน       | กลุ่มเป้าหมาย  |
|----|---------------------------------------------------|------------------------|---------|------|---------|------|---------|------|---------|------|--------------|----------------|
|    | แผนงาน/โครงการ                                    | พื้นที่ปฏิบัติงาน      | เป้า    | งปม. | เป้า    | งปม. | เป้า    | งปม. | เป้า    | งปม. |              |                |
| 11 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ | กศน.ตำบลบางพลับ        |         |      |         |      |         |      |         |      | ยังไม่รายงาน | ยังไม่มีการงาน |
| 21 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ | กศน.ตำบลเนินพระประสงค์ |         |      |         |      |         |      |         |      | ยังไม่รายงาน | ยังไม่มีการงาน |
| 31 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ | กศน.ตำบลศรีสำราญ       |         |      |         |      |         |      |         |      | ยังไม่รายงาน | ยังไม่มีการงาน |
| 41 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ | กศน.ตำบลดอนมะนาว       |         |      |         |      |         |      |         |      | ยังไม่รายงาน | ยังไม่มีการงาน |

ภาพที่ 96 แสดงรายละเอียดโครงการที่ได้รับมอบหมายและสถานะการรายงานผลการดำเนินการ

2) เมื่อคลิกปุ่ม **ยังไม่รายงาน** แล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอรายงานผลการปฏิบัติงานของโครงการที่เลือก จากนั้นให้กรอกข้อมูลต่างๆ ที่ปรากฏบนหน้าจอให้ถูกต้องและครบถ้วนทุกช่อง โดย

- (1) จำนวนผู้คาดว่าจะจบ (ขั้นพื้นฐาน) “นำมาจากโปรแกรม ITW”/จำนวนผู้ลงทะเบียน
- (2) จำนวนผู้จบ (ขั้นพื้นฐาน) “นำมาจากจำนวนผู้จบจริง”/จำนวนผู้ผ่านกิจกรรม
- (3) ผลรวมของความคาดหวังในการนำไปใช้ จากการสำรวจผู้เข้าร่วมกิจกรรม

| รายงานผลการปฏิบัติงาน                           |                   |          |          |
|-------------------------------------------------|-------------------|----------|----------|
| แผนการปฏิบัติงาน                                |                   |          |          |
| แผนงาน/โครงการ                                  | พื้นที่ปฏิบัติงาน | เป้าหมาย | งบประมาณ |
| การศึกษาต่อเนื่อง/การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต/ |                   | 25       | 2,500    |
|                                                 | ผลงานที่ผ่านมา    | 0        | 0        |



|                                                      |   |                              |
|------------------------------------------------------|---|------------------------------|
| ชื่อโครงการ                                          |   | กรอกชื่อโครงการ              |
| จำนวนผู้คาดว่าจะจบ (ชั้นพื้นฐาน) / จำนวนผู้ลงทะเบียน | 2 | 0 คน กรอกจำนวนผู้ลงทะเบียน   |
| จำนวนผู้จบ (ชั้นพื้นฐาน) / จำนวนผู้ผ่านกิจกรรม       | 3 | 0 คน กรอกจำนวนผู้ผ่านกิจกรรม |

|                         |                         |   |     |             |                         |
|-------------------------|-------------------------|---|-----|-------------|-------------------------|
| ความคืบหน้าในการนำไปใช้ | คดียอดอาชีพเดิม         | 0 | คน  | ชื่อโครงการ | กรอกชื่อโครงการ         |
|                         | สร้างรายได้เสริม        | 0 | คน  |             | กรอกจำนวนผู้ลงทะเบียน   |
|                         | ประกอบอาชีพใหม่         | 0 | คน  |             | กรอกจำนวนผู้ผ่านกิจกรรม |
|                         | เพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ | 0 | คน  |             |                         |
|                         | รวม                     | 4 | คน  |             |                         |
| ใช้งบประมาณไป           |                         | 0 | บาท |             |                         |

เท่ากันเท่านั้น

|                         |                         |   |     |             |                         |
|-------------------------|-------------------------|---|-----|-------------|-------------------------|
| ความคืบหน้าในการนำไปใช้ | คดียอดอาชีพเดิม         | 0 | คน  | ชื่อโครงการ | กรอกชื่อโครงการ         |
|                         | สร้างรายได้เสริม        | 0 | คน  |             | กรอกจำนวนผู้ลงทะเบียน   |
|                         | ประกอบอาชีพใหม่         | 0 | คน  |             | กรอกจำนวนผู้ผ่านกิจกรรม |
|                         | เพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ | 0 | คน  |             |                         |
|                         | รวม                     |   | คน  |             |                         |
| ใช้งบประมาณไป           |                         | 0 | บาท |             |                         |

จะต้องน้อยกว่าหรือเท่ากับเท่านั้น

| รายงานผลการปฏิบัติงาน                           |                   |          |          |
|-------------------------------------------------|-------------------|----------|----------|
| แผนการปฏิบัติงาน                                |                   |          |          |
| แผนงาน/โครงการ                                  | พื้นที่ปฏิบัติงาน | เป้าหมาย | งบประมาณ |
| การศึกษาต่อเนื่อง/การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต/ |                   | 25       | 2,500    |
|                                                 | ผลงานที่ผ่านมา    | 0        | 0        |

ภาพที่ 97 อธิบายวิธีการบันทึกการรายงานผลการดำเนินงานรายบุคคล

3) เมื่อกรอกข้อมูลถูกต้องครบถ้วนแล้ว จากนั้นให้คลิกปุ่ม (4) บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูลดังกล่าว

The form contains the following fields:

- โรงเรียนประจำเดือน: [ ] หมายเหตุ
- รายงานประจำเดือน: <<- กรุณาเลือก -->
- ช่วงวันที่จัดกิจกรรม: [ ]
- ปัญหา / อุปสรรค: โปรดกรอกปัญหา/อุปสรรค หากไม่มีให้กรอกว่า ไม่มี
- ข้อเสนอแนะ: โปรดกรอกข้อเสนอแนะ หากไม่มีให้กรอกว่า ไม่มี
- link รูปกิจกรรม: โปรดกรอก link รูปกิจกรรม

Buttons: ยกเลิก, บันทึก (4)

ภาพที่ 98 แสดงรายละเอียดการรายงานผลการดำเนินงานรายบุคคล

4) เมื่อรายงานข้อมูลเสร็จแล้ว ระบบแสดงสถานะว่ามีการรายงานแล้วก็รายงาน จากนั้นให้คลิกปุ่ม (5) เพื่อดูผลการรายงานดังกล่าว

| #  | แผนการปฏิบัติงาน                                  |                       | ไตรมาส1 |      | ไตรมาส2 |      | ไตรมาส3 |      | ไตรมาส4 |      | รายงาน | กลุ่มเป้าหมาย |
|----|---------------------------------------------------|-----------------------|---------|------|---------|------|---------|------|---------|------|--------|---------------|
|    | แผนงาน/โครงการ                                    | พื้นที่ปฏิบัติงาน     | เป้า    | งปม. | เป้า    | งปม. | เป้า    | งปม. | เป้า    | งปม. |        |               |
| 11 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ | กศน.ตำบลบางพลับ       |         |      |         |      |         |      |         |      |        |               |
| 21 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ | กศน.ตำบลเนินพระปรังค์ |         |      |         |      |         |      |         |      |        |               |
| 31 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ | กศน.ตำบลศรีสำราญ      |         |      |         |      |         |      |         |      |        |               |
| 41 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ | กศน.ตำบลคอนมะนาว      |         |      |         |      |         |      |         |      |        |               |


ภาพที่ 99 แสดงสถานะการรายงานผลการดำเนินงาน

5) เมื่อคลิกปุ่ม ระบบจะแสดงหน้าจอผลการปฏิบัติงานในโครงการที่เลือกขึ้นมา หากต้องการรายงานผลการปฏิบัติงานเพิ่ม ให้คลิกปุ่ม (6) เพื่อบันทึกข้อมูลการรายงานผลการปฏิบัติงาน เมื่อรายงานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จากนั้นให้คลิกปุ่ม (7) เพื่อรายงานกลุ่มเป้าหมายและหากตรวจสอบแล้วว่าข้อมูลดังกล่าวยังไม่ถูกต้อง ให้คลิกปุ่ม เพื่อลบข้อมูลการรายงาน

| # | ผลการปฏิบัติงาน   |                |              |         |                  |                  |                   | จัดการ |
|---|-------------------|----------------|--------------|---------|------------------|------------------|-------------------|--------|
|   | พื้นที่ปฏิบัติงาน | เดือนที่รายงาน | ผู้ลงทะเบียน | ผู้ผ่าน | งบประมาณที่ใช้ไป | วันที่จัดกิจกรรม | วันสิ้นสุดกิจกรรม |        |
| 1 | กศน.ตำบลบางพลับ / |                |              |         |                  |                  |                   |        |

Buttons: (6), (7)

ภาพที่ 100 แสดงรายละเอียดการรายงานผลการดำเนินงานที่เคยรายงานไปแล้ว

6) เมื่อคลิกปุ่ม  ระบบจะแสดงหน้าจอเพิ่มกลุ่มเป้าหมาย ให้ดำเนินการกรอกข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย ช่วงอายุ เพศชาย และเพศหญิง ให้ครบถ้วนทุกช่องตามที่ปรากฏบนหน้าจอ จากนั้นให้คลิกปุ่ม (8) เพิ่มรายการกลุ่มเป้าหมาย เพื่อบันทึกข้อมูลดังกล่าว

ภาพที่ 101 แสดงการเพิ่มกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม

7) เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอรายงานผลการปฏิบัติงาน แยกตามประเภทกลุ่มเป้าหมาย และจะแสดงสถานะด้านล่างว่า เพิ่มจำนวนกลุ่มเป้าหมายครบถ้วนแล้ว หากตรวจสอบแล้วพบว่าข้อมูลดังกล่าวยังไม่ถูกต้อง สามารถคลิกปุ่ม (9) ลบข้อมูล เพื่อลบข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย จากนั้นให้ดำเนินการกรอกข้อมูลกลุ่มเป้าหมายใหม่อีกครั้ง

ภาพที่ 102 แสดงข้อมูลของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รายงาน

8) เมื่อดำเนินการกรอกข้อมูลผลการปฏิบัติงานและกลุ่มเป้าหมายเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงสถานะรายงานและกลุ่มเป้าหมายว่ามีรายงานแล้วที่รายงาน

ภาพที่ 103 แสดงสถานะการรายงานผลการดำเนินงานเชิงปริมาณ และการรายงานกลุ่มเป้าหมาย

#### 4. การพิมพ์แผนและการพิมพ์รายงาน



เมนู “พิมพ์แผน” เป็นเมนูเพื่อทำการจัดพิมพ์แผนงานโครงการที่ได้จัดสรรในระบบ DMIS ออกไว้เป็นเอกสารหลักฐานอ้างอิงในการวางแผนการปฏิบัติการประจำปี สามารถใช้ได้ในระดับต่าง ๆ ดังนี้

- 1) ระดับ กศน.จังหวัด
- 2) ระดับ กศน. อำเภอ/ศฝช./ศว.
- 3) ระดับ กศน. ตำบล
- 4) ระดับรายบุคคล



เมนู “รายงาน” เป็นเมนูเพื่อทำการรายงานผลการดำเนินงานและการพิมพ์รายงานผลการดำเนินงานที่ได้จัดกิจกรรมไปและทำการรายงานลงในระบบ DMIS และพิมพ์ออกไว้เป็นเอกสารหลักฐานอ้างอิงในการปฏิบัติงาน สามารถออกรายงานเป็นรายไตรมาสและรายปีได้ สามารถใช้ได้ในระดับต่างๆ ดังนี้

- 1) ระดับ กศน.จังหวัด
- 2) ระดับ กศน. อำเภอ/ศฝช./ศว.
- 3) ระดับ กศน. ตำบล
- 4) ระดับรายบุคคล

## 5. การพิมพ์แผน ระดับจังหวัด

| # | แผนงาน/โครงการ                                                              | รหัสงบประมาณ    | จำนวนเป้าหมาย | จำนวน(บาท) \$ | วันที่              | สถานะ      | ตรวจสอบ |
|---|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------|---------------|---------------------|------------|---------|
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน -/ไม่รู้หนังสือ -/ไม่รู้หนังสือ                             | 2 งบดำเนินงาน   | 1,342         |               | 2018-01-15 14:53:05 | จัดสรรแล้ว | ตรวจสอบ |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน -/ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) -/ ประถมศึกษา        | 4 งบเงินอุดหนุน | 371           |               | 2018-01-15 15:02:50 | จัดสรรแล้ว | ตรวจสอบ |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน -/ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) -/ มัธยมศึกษาตอนต้น  | 4 งบเงินอุดหนุน | 2,531         |               | 2018-01-15 15:09:22 | จัดสรรแล้ว | ตรวจสอบ |
| 4 | การศึกษาพื้นฐาน -/ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) -/ มัธยมศึกษาตอนปลาย | 4 งบเงินอุดหนุน | 3,824         |               | 2018-01-15 15:16:37 | จัดสรรแล้ว | ตรวจสอบ |

ภาพที่ 104 หน้าจอแสดงหน้าหลัก

เมื่อคลิกที่เมนู “พิมพ์แผน” หน้าจอจะแสดงโครงการต่างๆ ที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงาน กศน. และแผนการปฏิบัติงาน กศน. จังหวัด และจะมีแถบเมนูอยู่ 4 รายการ มีดังนี้

- (1) แผนการปฏิบัติงาน กศน.จังหวัด
- (2) การจัดทำแผน รายงานรายบุคคล
- (3) แผนการปฏิบัติงานระดับอำเภอ
- (4) เงินกัน

| # | แผนการปฏิบัติงาน                                                      | ได้รับจัดสรร |      | ไตรมาส1 |      | ไตรมาส2 |      | ไตรมาส3 |      | ไตรมาส4 |      |
|---|-----------------------------------------------------------------------|--------------|------|---------|------|---------|------|---------|------|---------|------|
|   |                                                                       | เป้า         | งปม. | เป้า    | งปม. | เป้า    | งปม. | เป้า    | งปม. | เป้า    | งปม. |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ไม่รู้หนังสือ/ไม่รู้หนังสือ                           | 1,342        |      | 687     |      | 72      |      | 583     |      | 0       | 0    |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ ประถมศึกษา       | 371          |      | 355     |      | 1       |      | 15      |      | 0       | 0    |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ มัธยมศึกษาตอนต้น | 2,531        |      | 2,505   |      | 26      |      | 0       |      | 0       | 0    |

ภาพที่ 105 หน้าจอแสดงรายการแผนการปฏิบัติงาน กศน.จังหวัด

เมื่อต้องการพิมพ์แผนในภาพรวมของจังหวัดออกทางเครื่องพิมพ์ ให้ทำการคลิกที่ปุ่ม



ระบบจะเปิดดังภาพที่ 107 ซึ่งจะมีอยู่ 3 ส่วนประกอบสำคัญๆ ด้วยกัน คือ

- (1) บอกชื่อหน่วยงานหรือ ชื่อจังหวัดของท่าน
- (2) หัวรายงาน จะบอกชื่อจังหวัด และปีงบประมาณ
- (3) บอกถึงรายละเอียดการจัดทำแผนงานโครงการต่างๆ ดังภาพด้านล่างนี้

แผนปฏิบัติงานระดับจังหวัด

สำนักงาน กศน.จังหวัด

**แผนการปฏิบัติงานภาพรวมของ สำนักงาน กศน.จังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

| # | แผนงาน/โครงการ                                                        | ได้รับจัดสรร |          | ไตรมาส1  |          | ไตรมาส2  |          | ไตรมาส3  |          | ไตรมาส4  |          |
|---|-----------------------------------------------------------------------|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|   |                                                                       | เป้าหมาย     | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                     | 1,342        |          | 687      |          | 72       |          | 583      |          | 0        | 0        |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา        | 371          |          | 355      |          | 1        |          | 15       | 0        | 0        | 0        |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น  | 2,531        |          | 2,505    |          | 26       |          | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 4 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย | 3,824        |          | 3,791    |          | 33       |          | 0        | 0        | 0        | 0        |

ภาพที่ 106 หน้าจอแสดงภาพพิมพ์แผนปฏิบัติงานภาพรวม กศน.จังหวัด

ที่รายการพิมพ์แผน เมนู **การจัดทำแผน/รายงานผลรายบุคคล** เมื่อได้ทำการเลือกแล้วหน้าจอจะแสดงรายละเอียดของโครงการ บุคลากรที่ได้รับมอบหมายงาน และจะแสดงสถานะ การทำงานรายบุคคล ว่าได้มีการจัดทำแผน หรือรายงานผล ในแต่ละโครงการไปแล้วหรือไม่

แผนการปฏิบัติงาน กศน.จังหวัด    **การจัดทำแผน/รายงานผลรายบุคคล**    แผนการปฏิบัติงานระดับอำเภอ    เงินกัน

การจัดทำแผนงาน/รายงานผลปฏิบัติงาน รายบุคคล

| # | โครงการ/กิจกรรม                                   | เป้าหมาย | งบประมาณ | สถานะ        |          |
|---|---------------------------------------------------|----------|----------|--------------|----------|
|   |                                                   |          |          | แผน          | ผล       |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ | 194      |          |              |          |
|   | 1) นาย                                            | 34       | 0        | จัดทำแผนแล้ว | มีรายงาน |
|   | 2) น.ส                                            | 35       |          | จัดทำแผนแล้ว | มีรายงาน |
|   | 3) นาง                                            | 35       | 0        | จัดทำแผนแล้ว | มีรายงาน |
|   | 4) นาง                                            | 35       | 0        | จัดทำแผนแล้ว | มีรายงาน |

ภาพที่ 107 หน้าจอแสดงรายละเอียดการจัดทำแผน/รายงานผลรายบุคคล

เมนูรายงาน **แผนการปฏิบัติงานระดับอำเภอ** เมื่อได้ทำการคลิกเลือกแล้วหน้าจอจะแสดงรายการให้เลือกเป็น รายชื่ออำเภอ ในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัด สามารถเลือก กศน. อำเภอที่ต้องการดูแผนการปฏิบัติงาน ในอำเภอนั้นๆ เมื่อทำการเลือก กศน.อำเภอแล้ว ให้ทำการคลิกที่ปุ่ม **ตกลง**

แผนการปฏิบัติงาน กศน.จังหวัด    **การจัดทำแผน/รายงานผลรายบุคคล**    **แผนการปฏิบัติงานระดับอำเภอ**    เงินกัน

แผนการปฏิบัติงานระดับอำเภอ

โปรดเลือกอำเภอที่ต้องการ **ตกลง**

ภาพที่ 108 หน้าจอแสดงแผนการปฏิบัติงานระดับอำเภอ


เมื่อได้ทำการเลือกดูการจัดทำแผนงาน/โครงการในระดับอำเภอแล้ว หน้าจอจะแสดงรายละเอียด โดยมีส่วนประกอบด้วยกัน 3 ส่วนคือ



- (1) การพิมพ์แผนงาน ออกทางเครื่องพิมพ์
- (2) หัวรายงาน จะแสดงถึง รายชื่อ กศน.อำเภอ ที่เราต้องการเลือกพิมพ์
- (3) รายละเอียดโครงการต่างๆ ในภาพรวมของอำเภอ


| # | โครงการ/กิจกรรม                                                      | ไตรมาส 1 |          | ไตรมาส 2 |          | ไตรมาส 3 |          | ไตรมาส 4 |          |
|---|----------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|   |                                                                      | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                    | 102      | ...      | 0        | 0        | 92       | ...      | 0        | 0        |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา       | 91       | ...      | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น | 491      | ...      | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |

ภาพที่ 109 หน้าจอแสดงรายละเอียดแผนปฏิบัติงานของ กศน.อำเภอ

เมื่อได้ทำการคลิกที่ “พิมพ์แผนระดับอำเภอ”  พิมพ์แผนระดับอำเภอ ซึ่งจะแสดงรายละเอียดต่างๆ ในการพิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์ โดยจะมีชื่อสำนักงาน กศน. จังหวัด/หัวรายงานการพิมพ์แผนภาพรวมของอำเภอ ที่เราต้องการจะพิมพ์เอกสาร และรายละเอียดโครงการต่างๆ การทำแผนในแต่ละโครงการ


| # | โครงการ/กิจกรรม                                                      | ไตรมาส 1 |          | ไตรมาส 2 |          | ไตรมาส 3 |          | ไตรมาส 4 |          |
|---|----------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|   |                                                                      | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                    | 102      | ...      | 0        | 0        | 92       | ...      | 0        | 0        |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา       | 91       | ...      | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น | 491      | ...      | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        | 0        |

ภาพที่ 110 หน้าจอแสดงรายละเอียดการพิมพ์แผนระดับอำเภอออกทางเครื่องพิมพ์

ที่เมนู “เงินกัน”  เงินกัน เมื่อคลิกแล้วหน้าจอจะแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับเงินกันในแต่ละโครงการทั้งหมด ที่แถบ สถานะ จะมีสถานะแจ้งแต่ละโครงการว่ามีการจัดสรรแล้วหรือยังไม่ได้จัดสรร

| # | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                            | เป้าหมายที่กันไว้ | งบประมาณที่กันไว้ | สถานะ        |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------|
| 1 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานบูรณาการพัฒนาศูนย์ดิจิทัล/สร้างเครือข่ายดิจิทัลชุมชนระดับตำบล                                           | ...               | ...               | จัดสรรแล้ว   |
| 2 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ สำหรับคนพิการ | ...               | ...               | ยังไม่จัดสรร |

ภาพที่ 111 หน้าจอแสดงรายการเงินกัน

รายการหลัก ไปที่เมนู “รายงาน”  รายงาน

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ สำนักงาน กศน. (DMIS61) สำนักงาน กศน.จังหวัด

| # | แผนงาน/โครงการ | รหัสงบประมาณ | จำนวนเป้าหมาย | จำนวน(บาท) \$ | วันที่ ๐            | สถานะ      | ตรวจสอบ |
|---|----------------|--------------|---------------|---------------|---------------------|------------|---------|
| 1 |                |              |               |               | 2018-01-15 14:53:05 | จัดสรรแล้ว | ตรวจสอบ |
| 2 |                |              |               |               | 2018-01-15 15:02:50 | จัดสรรแล้ว | ตรวจสอบ |
| 3 |                |              |               |               | 2018-01-15 15:09:22 | จัดสรรแล้ว | ตรวจสอบ |

ภาพที่ 112 หน้าจอแสดงหน้าหลัก

ดังนี้

เมื่อได้ทำการคลิก “รายงาน” แล้ว หน้าจอจะแสดงเมนูต่างๆ สามารถคลิกเลือกที่จะทำได้

(1) รายงานผลการปฏิบัติงาน (เชิงคุณภาพ)

รายงานผลการปฏิบัติงาน(เชิงคุณภาพ)

(2) ตรวจสอบผลการรายงานเชิงคุณภาพระดับจังหวัด

ตรวจสอบผลการรายงานเชิงคุณภาพระดับจังหวัด

(3) ผลการดำเนินการแยกรายโครงการ

ผลการดำเนินการแยกรายโครงการ

(4) ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน

ที่รายการ “รายงานผลการปฏิบัติงาน (เชิงคุณภาพ)”

รายงานผลการปฏิบัติงาน(เชิงคุณภาพ)

เมื่อทำการคลิกแล้วหน้าจอจะแสดงรายการให้เลือกเดือนที่ต้องการรายงานผลการปฏิบัติงานในเดือนนั้น

ผลการดำเนินการแยกรายโครงการ    ผลการดำเนินงาน

รายงานผลการปฏิบัติงาน(เชิงคุณภาพ)    ตรวจสอบผลการรายงานเชิงคุณภาพระดับจังหวัด

โปรดเลือกเดือนที่ห้ามต้องการพิมพ์รายงาน

เลือกเดือนที่ต้องการรายงานผลการดำเนินงาน    โปรดเลือกเดือน

โปรดเลือกเดือนที่ต้องการรายงานผลเชิงคุณภาพ

ภาพที่ 113 หน้าจอแสดงการเลือกการรายงานผลการปฏิบัติงาน (เชิงคุณภาพ)

ที่เมนูรายการ “ผลการดำเนินการแยกรายโครงการ” เมื่อทำการคลิกเลือกแล้วหน้าจอจะแสดงรายละเอียดโครงการต่างๆ ที่จังหวัดได้รับการจัดสรรงบประมาณ ระบบได้มีการจัดหมวดหมู่ไว้ให้ 4 หมวดด้วยกันคือ การศึกษาขั้นพื้นฐาน/การศึกษาต่อเนื่อง/การศึกษาตามอัธยาศัย/โครงการ กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)

| ที่ | ประเภทโครงการ                                                | จำนวนเป้าหมายจากกรม | จำนวน(บาท) | รายละเอียด |
|-----|--------------------------------------------------------------|---------------------|------------|------------|
| 1   | การศึกษาขั้นพื้นฐาน                                          |                     |            | 👁          |
| 2   | การศึกษาต่อเนื่อง                                            |                     |            | 👁          |
| 3   | การศึกษาตามอัธยาศัย                                          |                     |            | 👁          |
| 4   | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) |                     |            | 👁          |

ภาพที่ 114 หน้าจอแสดงรายการผลการดำเนินการแยกรายโครงการ

| ที่ | ประเภทโครงการ                                                | จำนวนเป้าหมายจากกรม | จำนวน(บาท) | รายละเอียด |
|-----|--------------------------------------------------------------|---------------------|------------|------------|
| 1   | การศึกษาขั้นพื้นฐาน                                          |                     | 0          | 👁          |
| 2   | การศึกษาต่อเนื่อง                                            |                     | 5          | 👁          |
| 3   | การศึกษาตามอัธยาศัย                                          |                     | 0          | 👁          |
| 4   | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) |                     | 0          | 👁          |

ภาพที่ 115 หน้าจอแสดงรายละเอียดประเภทโครงการ

ที่ตาราง ช่องรายละเอียด จะมีสัญลักษณ์รูปดวงต 👁 ท่านสามารถเลือกดูรายละเอียดในแต่ละหมวดได้ทันทีเมื่อคลิกแล้ว หน้าจอจะแสดงรายละเอียด ในแต่ละโครงการ โดยจะมีรายละเอียดต่างๆ เช่น จำนวนผู้เรียน งบประมาณ



ภาพที่ 116 หน้าจอแสดงผลการดำเนินงาน ตามประเภทโครงการ

ด้านล่างของหน้าจอก็จะมีรายละเอียดในแต่ละหมวดหมู่ โดยจะแสดงรายละเอียดของโครงการ และผลการดำเนินงาน

| #  | แผนงาน                              | โครงการ/กิจกรรม                         | ผลการดำเนินงาน                 |               |               |               |
|----|-------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|---------------|---------------|---------------|
|    |                                     |                                         | ผู้ลงทะเบียน/<br>ผู้คาดว่าจะจบ | ผู้ผ่าน/ผู้จบ | งบประมาณใช้ไป | กลุ่มเป้าหมาย |
| 1  | ผู้ไม่รู้หนังสือ                    | ผู้ไม่รู้หนังสือ                        | 1,000                          | 1,000         | 1,000,000     | 👤             |
| 2  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | ประถมศึกษา                              | 1,000                          | 1,000         | 1,000,000     | 👤             |
| 3  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | มัธยมศึกษาตอนต้น                        | 1,000                          | 1,000         | 1,000,000     | 👤             |
| 4  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | มัธยมศึกษาตอนปลาย                       | 1,000                          | 1,000         | 1,000,000     | 👤             |
| 5  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)             | 1,000                          | 1,000         | 1,000,000     | 👤             |
| 6  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ค่าจ้างครู)     | 1,000                          | 1,000         | 1,000,000     | 👤             |
| 7  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | การศึกษาสำหรับเด็กเรื้อรัง (ค่าจ้างครู) | 0                              | 0             | 0             | 👤             |
| 8  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | ประถมศึกษา                              | 0                              | 0             | 0             | 👤             |
| 9  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | มัธยมศึกษาตอนต้น                        | 0                              | 0             | 0             | 👤             |
| 10 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | มัธยมศึกษาตอนปลาย                       | 0                              | 0             | 0             | 👤             |
| 11 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)             | 0                              | 0             | 0             | 👤             |

ภาพที่ 117 หน้าจอแสดงรายละเอียดในแต่ละประเภทโครงการ

ตารางช่อง “กลุ่มเป้าหมาย” ที่สัญลักษณ์ 👤 สามารถคลิกเข้าไปดูผลการดำเนินงานที่แยกตามกลุ่มเป้าหมาย

| #  | แผนงาน                              | โครงการ/กิจกรรม                         | ผลการดำเนินงาน                 |               |               |               |
|----|-------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|---------------|---------------|---------------|
|    |                                     |                                         | ผู้ลงทะเบียน/<br>ผู้คาดว่าจะจบ | ผู้ผ่าน/ผู้จบ | งบประมาณใช้ไป | กลุ่มเป้าหมาย |
| 1  | ผู้ไม่รู้หนังสือ                    | ผู้ไม่รู้หนังสือ                        | 1,000                          | 1,000         | 1,000,000     | 👤             |
| 2  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | ประถมศึกษา                              | 1,000                          | 1,000         | 1,000,000     | 👤             |
| 3  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | มัธยมศึกษาตอนต้น                        | 1,000                          | 1,000         | 1,000,000     | 👤             |
| 4  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | มัธยมศึกษาตอนปลาย                       | 1,000                          | 1,000         | 1,000,000     | 👤             |
| 5  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)             | 1,000                          | 1,000         | 1,000,000     | 👤             |
| 6  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ค่าจ้างครู)     | 1,000                          | 1,000         | 1,000,000     | 👤             |
| 7  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | การศึกษาสำหรับเด็กเรื้อรัง (ค่าจ้างครู) | 0                              | 0             | 0             | 👤             |
| 8  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | ประถมศึกษา                              | 0                              | 0             | 0             | 👤             |
| 9  | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | มัธยมศึกษาตอนต้น                        | 0                              | 0             | 0             | 👤             |
| 10 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | มัธยมศึกษาตอนปลาย                       | 0                              | 0             | 0             | 👤             |

ภาพที่ 118 หน้าจอแสดงการเลือกกลุ่มเป้าหมาย

เมื่อทำการคลิกเลือกรายการ กลุ่มเป้าหมายแล้วหน้าจอจะแสดงรายละเอียดต่างๆ มีประเภทกลุ่มเป้าหมาย/ช่วงอายุ/เพศ

| # | กลุ่มเป้าหมาย                         | ช่วงอายุ      |      |               |      |               |      |               |      |               |      |                  |      |
|---|---------------------------------------|---------------|------|---------------|------|---------------|------|---------------|------|---------------|------|------------------|------|
|   |                                       | ต่ำกว่า 15 ปี |      | อายุ 15-29 ปี |      | อายุ 30-39 ปี |      | อายุ 40-49 ปี |      | อายุ 50-59 ปี |      | อายุ 60 ปีขึ้นไป |      |
|   |                                       | ชาย           | หญิง | ชาย           | หญิง | ชาย           | หญิง | ชาย           | หญิง | ชาย           | หญิง | ชาย              | หญิง |
| 1 | ผู้พิการ                              |               |      | 2             | 2    |               | 3    |               |      |               |      |                  |      |
| 2 | บุคคลที่มีปัญหาท้องถิ่น/ปราชญ์ชาวบ้าน |               |      | 1             | 2    |               |      |               |      |               |      |                  |      |
| 3 | ประชาชนทั่วไป                         |               |      | 118           | 121  | 8             | 18   | 8             | 7    | 1             | 2    | 1                | 2    |
| 4 | นักศึกษา กศน.                         |               |      | 538           | 558  | 105           | 115  | 22            | 28   | 16            | 30   | 1                | 1    |
|   | รวม                                   | 0             | 0    | 659           | 683  | 113           | 136  | 30            | 35   | 17            | 32   | 2                | 3    |
|   |                                       | ชาย 821 คน    |      | หญิง 889 คน   |      |               |      | รวม 1,710 คน  |      |               |      |                  |      |

ภาพที่ 119 หน้าจอแสดงรายละเอียดกลุ่มเป้าหมาย

การรายงานผลการดำเนินงาน จะมีอยู่ด้วยกัน 3 รายการหลัก ด้วยกันคือ

- (1) ผลการดำเนินงานรายอำเภอ
- (2) รายงานผลการดำเนินงาน กศน.จังหวัด รายไตรมาส/ปี
- (3) รายงานผลการดำเนินงานภาพรวม กศน.จังหวัด

ภาพที่ 120 หน้าจอแสดงผลการดำเนินงานรายอำเภอ

เมื่อเลือกรายการผลการดำเนินงานรายอำเภอหน้าจอจะมีรายการให้เลือก กศน.อำเภอที่อยู่ภายในจังหวัด เมื่อเลือกได้แล้วทำการคลิกปุ่ม **ตกลง** หน้าจอจะแสดงผลรายละเอียดของ

ผลการดำเนินงานของ กศน.อำเภอ นั้นๆ ซึ่งจะประกอบด้วย ปุ่มสำหรับพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ **พิมพ์ผลการดำเนินงาน** ส่วนหัวของรายงานผลการดำเนินงาน และชื่อโครงการต่างๆ ที่ กศน.อำเภอนั้นๆ ได้รับจัดสรร

พิมพ์ผลการดำเนินงาน

**ผลการดำเนินงานของ กศน.อำเภอเมือง**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

| # | โครงการ/กิจกรรม                                                       | แผนการดำเนินงาน |          | ผลการดำเนินงาน    |                                            |                              |                              |                          |                         |                                     |
|---|-----------------------------------------------------------------------|-----------------|----------|-------------------|--------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
|   |                                                                       | เป้าหมาย        | งบประมาณ | งบประมาณ<br>ใช้ไป | ผู้ลง<br>ทะเบียน<br>/<br>ผู้คาดว่าจะ<br>จบ | ผู้จบ/<br>ผู้ผ่าน<br>กิจกรรม | ต่อย<br>ออก<br>อาชีพ<br>เดิม | สร้าง<br>รายได้<br>เสริม | ประกอบ<br>อาชีพ<br>ใหม่ | สร้าง<br>โอกาส<br>ในการ<br>เรียนรู้ |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                     | 194             |          |                   | 195                                        | 150                          | 0                            | 0                        | 0                       | 150                                 |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา        | 91              |          |                   | 4                                          | 1                            | 0                            | 0                        | 0                       | 1                                   |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น  | 491             |          |                   | 61                                         | 40                           | 0                            | 0                        | 0                       | 40                                  |
| 4 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย | 853             |          |                   | 152                                        | 110                          | 0                            | 0                        | 0                       | 110                                 |

ภาพที่ 121 หน้าจอแสดงผลการดำเนินงานของ กศน.อำเภอ

สามารถพิมพ์ผลการดำเนินงานของอำเภอได้ โดยคลิกที่



ผลการดำเนินงานของสถานศึกษา

**ผลการดำเนินงานของ กศน.อำเภอเมือง**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

| # | โครงการ/กิจกรรม                                                                     | แผนการดำเนินงาน |          | ผลการดำเนินงาน    |                                        |                              |                              |                          |                         |                                     |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------|-------------------|----------------------------------------|------------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
|   |                                                                                     | เป้าหมาย        | งบประมาณ | งบประมาณ<br>ใช้ไป | ผู้ลงทะเบียน<br>/<br>ผู้คาดว่าจะ<br>จบ | ผู้จบ/<br>ผู้ผ่าน<br>กิจกรรม | ต่อย<br>ออก<br>อาชีพ<br>เดิม | สร้าง<br>รายได้<br>เสริม | ประกอบ<br>อาชีพ<br>ใหม่ | สร้าง<br>โอกาส<br>ในการ<br>เรียนรู้ |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                                   | 194             |          |                   | 195                                    | 150                          | 0                            | 0                        | 0                       | 150                                 |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                      | 91              |          |                   | 4                                      | 1                            | 0                            | 0                        | 0                       | 1                                   |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                | 491             |          |                   | 61                                     | 40                           | 0                            | 0                        | 0                       | 40                                  |
| 4 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย               | 853             |          |                   | 152                                    | 110                          | 0                            | 0                        | 0                       | 110                                 |
| 5 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสารพัดกิจการ (ช่างครัว) | 2               |          |                   | 2                                      | 2                            | 0                            | 0                        | 0                       | 2                                   |
| 6 | การศึกษาด้านอภัยพิบัติ/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>ห้องสมุดประชาชน                   | 11,800          | 0        | 0                 | 8,433                                  | 8,433                        | 25                           | 0                        | 0                       | 8,408                               |
| 7 | การศึกษาด้านอภัยพิบัติ/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>บ้านหนังสือชุมชน                  | 3,000           | 0        | 0                 | 10,174                                 | 10,276                       | 270                          | 0                        | 0                       | 10,006                              |
| 8 | การศึกษาด้านอภัยพิบัติ/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>ศูนย์บริการเคลื่อนที่ (รถโมบาย)   | 1,000           | 0        | 0                 | 1,409                                  | 1,409                        | 0                            | 0                        | 0                       | 1,409                               |

ภาพที่ 122 หน้าจอแสดงผลการดำเนินงานของ กศน.อำเภอ ออกทางเครื่องพิมพ์

รายการที่ 2 รายงานผลการดำเนินงาน กศน. จังหวัดรายไตรมาส/ปี ซึ่งเป็นการรายงานผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส หรือ ทั้งปี ของสำนักงาน กศน.จังหวัด สามารถเลือกไตรมาส 1,2,3,4 หรือทั้งปี เมื่อเลือกแล้วให้คลิก “ตกลง”

ผลการดำเนินงานรายสัปดาห์    รายงานผลการดำเนินงาน กศน. จังหวัด ราชบุรี/ไตรมาส/ปี    รายงานผลการดำเนินงานภาพรวม กศน. จังหวัด

ผลการดำเนินงานภาพรวมระดับจังหวัดตามไตรมาส/ปี

โปรดเลือกรายการที่ต้องการ

ภาพที่ 123 หน้าจอแสดงการเลือกรายงานผลการดำเนินงาน กศน.จังหวัด ราชบุรี/ไตรมาส/ปี

หน้าจอจะแสดงรายงานผลการปฏิบัติงานตามรายการที่เลือกไว้ โดยมีหัวรายงานและรายละเอียดโครงการ สามารถพิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์ได้

รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ 1 ของ สำนักงาน กศน.จังหวัด... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

| # | โครงการ/กิจกรรม                                                       | เป้าหมายทั้งปี    |                   | ผลการดำเนินงานรายไตรมาส |                            |                      |                 |                  |                 |                         |
|---|-----------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------|----------------------------|----------------------|-----------------|------------------|-----------------|-------------------------|
|   |                                                                       | เป้าหมายที่ได้รับ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ไป           | ผู้คาดว่าจะจบ/ผู้ลงทะเบียน | ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม | ต่อยอดอาชีพเดิม | สร้างรายได้เสริม | ประกอบอาชีพใหม่ | เพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                     | 1,342             |                   |                         | 35                         | 120                  | 0               | 0                | 0               | 120                     |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา        | 371               |                   |                         | 23                         | 23                   | 0               | 0                | 0               | 23                      |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น  | 2,531             |                   |                         | 316                        | 316                  | 0               | 0                | 0               | 316                     |
| 4 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย | 3,824             |                   |                         | 522                        | 522                  | 0               | 0                | 0               | 522                     |

ภาพที่ 124 หน้าจอแสดงการรายงานผลการปฏิบัติงานไตรมาส

รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ 1 ของ สำนักงาน กศน.จังหวัด... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

| #  | โครงการ/กิจกรรม                                                                    | เป้าหมายทั้งปี    |                   |               | ผลการดำเนินงานรายไตรมาส      |                      |                 |                  |                 |                         |
|----|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|------------------------------|----------------------|-----------------|------------------|-----------------|-------------------------|
|    |                                                                                    | เป้าหมายที่ได้รับ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ไป | ผู้คาดว่าจะจบ / ผู้ลงทะเบียน | ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม | ต่อยอดอาชีพเดิม | สร้างรายได้เสริม | ประกอบอาชีพใหม่ | เพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ |
| 1  | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                                  | 1,342             |                   |               | 35                           | 120                  | 0               | 0                | 0               | 120                     |
| 2  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                     | 371               |                   |               | 23                           | 23                   | 0               | 0                | 0               | 23                      |
| 3  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น               | 2,531             |                   |               | 316                          | 316                  | 0               | 0                | 0               | 316                     |
| 4  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย              | 3,824             |                   |               | 522                          | 522                  | 0               | 0                | 0               | 522                     |
| 5  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ตาบอด) | 0                 |                   |               | 0                            | 0                    | 0               | 0                | 0               | 0                       |
| 6  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/ห้องสมุดประชาชน                         | 0                 | 0                 | 0             | 16,548                       | 23,650               | 0               | 0                | 0               | 23,650                  |
| 7  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/บ้านหนังสือชุมชน                        | 0                 | 0                 | 0             | 5,707                        | 5,755                | 219             | 0                | 75              | 5,461                   |
| 8  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/หน่วยบริการเคลื่อนที่ (รถโมบาย)         | 0                 | 0                 | 0             | 2,669                        | 2,945                | 15              | 15               | 15              | 2,900                   |
| 9  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/อาสาสมัครส่งเสริมการอ่าน                | 0                 | 0                 | 0             | 805                          | 859                  | 0               | 0                | 0               | 859                     |
| 10 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/ห้องสมุดเคลื่อนที่สำหรับชาวตลาด         | 0                 | 0                 | 0             | 124                          | 189                  | 0               | 0                | 0               | 189                     |

ภาพที่ 125 หน้าจอแสดงการรายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาส พิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์

การรายงานผลการดำเนินงาน

รายการ “รายงานผลการดำเนินงานภาพรวม กศน.จังหวัด” จะเป็นการพิมพ์ผลการดำเนินงานภาพรวมทั้งหมดของจังหวัด ซึ่งจะมีรายละเอียดของโครงการ เป้าหมายที่ได้รับจากกรม ผลการดำเนินการสามารถพิมพ์ผลการดำเนินงานออกทางเครื่องพิมพ์

| ผลการดำเนินงานรายสาขา            |                                                                          | รายงานผลการดำเนินงาน กศน. จังหวัดรายไตรมาส/ปี |          | รายงานผลการดำเนินงานภาพรวม กศน. จังหวัด |                                     |                              |                     |                      |                     |                             |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------|-----------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------|---------------------|-----------------------------|
| ผลการดำเนินงานภาพรวมระดับจังหวัด |                                                                          |                                               |          | ผลการดำเนินงานภาพรวมระดับจังหวัด        |                                     |                              |                     |                      |                     |                             |
| #                                | โครงการ/กิจกรรม                                                          | ได้รับจัดสรรจากกรม                            |          | ผลการดำเนินงาน                          |                                     |                              |                     |                      |                     |                             |
|                                  |                                                                          | เป้าหมาย                                      | งบประมาณ | งบประมาณ<br>ใช้ไป                       | ผู้ลงทะเบียน<br>/ ผู้คาดว่าจะ<br>จบ | ผู้จบ/<br>ผู้ผ่าน<br>กิจกรรม | ต่อยอด<br>อาชีพเดิม | สร้าง<br>รายได้เสริม | ประกอบ<br>อาชีพใหม่ | สร้างโอกาส<br>ในการเรียนรู้ |
| 1                                | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                        | 1,342                                         |          |                                         | 1,213                               | 960                          | 29                  | 0                    | 0                   | 931                         |
| 2                                | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/<br>ประถมศึกษา       | 371                                           |          |                                         | 179                                 | 124                          | 5                   | 0                    | 0                   | 120                         |
| 3                                | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/<br>มัธยมศึกษาตอนต้น | 2,531                                         |          |                                         | 1,927                               | 1,397                        | 13                  | 10                   | 10                  | 1,371                       |

ภาพที่ 126 หน้าจอแสดงการรายงานผลการดำเนินงานภาพรวม กศน.จังหวัด

| สำนักงาน กศน.จังหวัด                                                      |                                                                                        | ผลการดำเนินงานของสถานศึกษา |           |                   |                          |                                     |                     |                  |                |                             |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------|-------------------|--------------------------|-------------------------------------|---------------------|------------------|----------------|-----------------------------|
| ผลการดำเนินงานภาพรวมของ สำนักงาน กศน.จังหวัด<br>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 |                                                                                        |                            |           |                   |                          |                                     |                     |                  |                |                             |
| #                                                                         | โครงการ/กิจกรรม                                                                        | ได้รับจัดสรรจากกรม         |           | ผลการดำเนินงาน    |                          |                                     |                     |                  |                |                             |
|                                                                           |                                                                                        | เป้าหมาย                   | งบประมาณ  | งบประมาณ<br>ใช้ไป | ผู้จบ/<br>ผู้ผ่านกิจกรรม | ผู้ลงทะเบียน<br>/ ผู้คาดว่าจะ<br>จบ | ต่อยอด<br>อาชีพเดิม | สร้างรายได้เสริม | สร้างอาชีพใหม่ | สร้างโอกาส<br>ในการเรียนรู้ |
| 1                                                                         | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                                      | 1,342                      | 738,100   | 510,125           | 960                      | 1,213                               | 29                  | 0                | 0              | 931                         |
| 2                                                                         | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/<br>ประถมศึกษา                     | 371                        | 169,280   | 75,760            | 124                      | 179                                 | 5                   | 0                | 0              | 120                         |
| 3                                                                         | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/<br>มัธยมศึกษาตอนต้น               | 2,531                      | 2,755,200 | 1,371,920         | 1,397                    | 1,927                               | 13                  | 10               | 10             | 1,371                       |
| 4                                                                         | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/<br>มัธยมศึกษาตอนปลาย              | 3,824                      | 4,240,320 | 2,083,437         | 2,065                    | 2,871                               | 7                   | 18               | 21             | 2,031                       |
| 5                                                                         | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/<br>การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ตาบอด) | 0                          | 1,764,720 | 538,287           | 9                        | 9                                   | 0                   | 0                | 1              | 8                           |
| 6                                                                         | การศึกษาดูงานอาชีพ/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>ห้องสมุดประชาชน                          | 0                          | 0         | 8,700             | 51,875                   | 39,881                              | 3,045               | 270              | 270            | 48,290                      |
| 7                                                                         | การศึกษาดูงานอาชีพ/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>บ้านหนังสือชุมชน                         | 0                          | 0         | 0                 | 20,671                   | 20,388                              | 465                 | 35               | 105            | 20,066                      |

ภาพที่ 127 หน้าจอผลการดำเนินงานภาพรวมของ สำนักงาน กศน.จังหวัด  
พิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์



## 6. การพิมพ์รายงานผล ระดับอำเภอ/สถานศึกษาขึ้นตรง

สำหรับการพิมพ์รายงานผลในระดับอำเภอ/สถานศึกษาขึ้นตรงสามารถประยุกต์ใช้ร่วมกันได้  
เมนู รายการ “พิมพ์แผน” ให้ทำการคลิกเลือก

| ที่ | แผนงาน/โครงการ                                                       | ประเภท<br>งบประมาณ | จำนวน<br>เป้าหมาย | จำนวน(บาท) | วันที่              | สถานะ              | ตรวจ<br>สอบ |
|-----|----------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|------------|---------------------|--------------------|-------------|
| 1   | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                    | งบดำเนินงาน        | 194               |            | 2018-02-21 09:39:55 | จัดสรรงบประมาณแล้ว | ตรวจ<br>สอบ |
| 2   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา       | งบเงินอุดหนุน      | 91                |            | 2018-02-21 09:59:27 | จัดสรรงบประมาณแล้ว | ตรวจ<br>สอบ |
| 3   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น | งบเงินอุดหนุน      | 491               |            | 2018-02-21 10:26:36 | จัดสรรงบประมาณแล้ว | ตรวจ<br>สอบ |

ภาพที่ 128 หน้าหลัก รายการ พิมพ์แผน

เมื่อได้ทำการคลิกเลือกรายการ “พิมพ์แผน” หน้าจอจะแสดงแผนการดำเนินงานในภาพรวมของสำนักงาน กศน.อำเภอ ทั้งหมด ที่ได้รับการจัดสรรมาจากจังหวัด และจากการทำแผนรายบุคคลในสังกัด กศน.อำเภอ ทั้งหมดรวมกันเป็นภาพรวมแผนการดำเนินงานในระดับอำเภอสามารถพิมพ์ปฏิบัติการภาพรวมในระดับอำเภอออกทางเครื่องพิมพ์

| # | แผนการปฏิบัติงาน                                                                       | ได้รับจัดสรร |      | ไตรมาส1 |      | ไตรมาส2 |      | ไตรมาส3 |      | ไตรมาส4 |   |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|---------|------|---------|------|---------|------|---------|---|
|   |                                                                                        | เป้า         | งปม. | เป้า    | งปม. | เป้า    | งปม. | เป้า    | งปม. |         |   |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                                      | 194          |      |         |      |         |      |         |      |         | 0 |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                         | 91           |      |         |      |         |      |         |      |         | 0 |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                   | 491          |      |         |      |         |      |         |      |         | 0 |
| 4 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย                  | 853          |      |         |      |         |      |         |      |         | 0 |
| 5 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสำหรับผู้พิการ (คำจ้างครู) | 2            |      |         |      |         |      |         |      |         | 0 |

ภาพที่ 129 หน้าจอแสดงรายละเอียดแผนการปฏิบัติงาน กศน.อำเภอ

รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส/

กศน.อำเภอเมือง

**แผนการปฏิบัติงาน ภาพรวมอำเภอของ กศน.อำเภอเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

| #  | แผนการปฏิบัติงาน<br>แผนงานโครงการ                                                                                                                         | ได้รับจัดสรร |      | ไตรมาส1 |      | ไตรมาส2 |      | ไตรมาส3 |      | ไตรมาส4 |      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|---------|------|---------|------|---------|------|---------|------|
|    |                                                                                                                                                           | เบิก         | จปม. | เบิก    | จปม. | เบิก    | จปม. | เบิก    | จปม. | เบิก    | จปม. |
| 1  | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                                                                                                         | 194          |      |         |      |         |      |         |      |         |      |
| 2  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)ประถมศึกษา                                                                                             | 91           |      |         |      |         |      |         |      |         |      |
| 3  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)มัธยมศึกษาตอนต้น                                                                                       | 491          |      |         |      |         |      |         |      |         |      |
| 4  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)มัธยมศึกษาตอนปลาย                                                                                      | 853          |      |         |      |         |      |         |      |         |      |
| 5  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ตาจ้ำจว)                                                                       | 2            |      |         |      |         |      |         |      |         |      |
| 6  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/ส่งเสริมประชาชน                                                                                                | 11,800       |      |         |      |         |      |         |      |         |      |
| 7  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/บ้านหนังสือชุมชน                                                                                               | 3,000        |      |         |      |         |      |         |      |         |      |
| 8  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/หน่วยบริการเคลื่อนที่ (รถโมบาย)                                                                                | 1,000        |      |         |      |         |      |         |      |         |      |
| 9  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/อาสาสมัครส่งเสริมการอ่าน                                                                                       | 1,000        |      |         |      |         |      |         |      |         |      |
| 10 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/อาสาสมัครเคลื่อนที่สำหรับชาวตลาดฯ                                                                              | 1,000        |      |         |      |         |      |         |      |         |      |
| 11 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน<br>ย.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีแผนบูรณาการพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย/<br>โครงการส่งเสริมคุณธรรมคุณงามความดี (ย.ร.บ. 201 งน.) | 20           |      |         |      |         |      |         |      |         |      |

ภาพที่ 130 หน้าจอแสดงแผนการปฏิบัติงาน ภาพรวมของ กศน.อำเภอ  
พิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์

รายการ การจัดทำแผน/รายงานผลรายบุคคล สำหรับ กศน.อำเภอ ติดตามตรวจสอบการ  
จัดทำแผนและการรายงานผลในระดับบุคคล โดยสามารถติดตามสถานการณ์จัดทำแผนงานโครงการ  
และการรายงานผลการดำเนินงานรายบุคคล

กศน.อำเภอเมือง

การติดตามแผน/รายงานผลรายบุคคล

การติดตามแผน/รายงานผลรายบุคคล

| #     | โครงการ/กิจกรรม                                   | เบิก<br>หมาย | จปม.<br>ปริมาณ | สถานะ        |             |
|-------|---------------------------------------------------|--------------|----------------|--------------|-------------|
|       |                                                   |              |                | แผน          | ผล          |
| 1     | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ | 194          |                |              |             |
| 1)นาง |                                                   | 21           |                | จัดทำแผนแล้ว | มีรายงาน    |
| 2)นาง |                                                   | 21           |                | จัดทำแผนแล้ว | ไม่มีรายงาน |
| 3)นาง |                                                   | 26           |                | จัดทำแผนแล้ว | ไม่มีรายงาน |
| 4)นาง |                                                   | 21           |                | จัดทำแผนแล้ว | มีรายงาน    |
| 5)นาง |                                                   | 21           | 0              | จัดทำแผนแล้ว | มีรายงาน    |

ภาพที่ 131 หน้าจอแสดงรายละเอียดการจัดทำแผน/รายงานผลรายบุคคล

รายการ “แผนการปฏิบัติงานระดับตำบล” หน้าจอจะแสดงรายการให้เลือก กศน.ตำบล  
ที่ต้องการ ติดตามแผนงานในระดับตำบลนั้นๆ เมื่อเลือกแล้วให้คลิกปุ่ม “ตกลง”

กศน.อำเภอเมือง

การติดตามแผน/รายงานผลรายบุคคล

แผนปฏิบัติงานระดับตำบล

โปรดเลือกตำบลที่ต้องการ

ภาพที่ 132 หน้าจอแสดงการเลือกติดตามแผนการปฏิบัติงานระดับตำบล

หลังจากคลิกเลือก กศน.ตำบล ที่ต้องการแล้วหน้าจอก็จะแสดงรายละเอียดต่างๆ ในภาพรวมของแผนปฏิบัติการราชการในระดับตำบลสามารถพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์

| # | โครงการ/กิจกรรม                                                       | ไตรมาส 1 |          | ไตรมาส 2 |          | ไตรมาส 3 |          | ไตรมาส 4 |          |
|---|-----------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|   |                                                                       | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                     |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา        |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น  |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 4 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย |          |          |          |          |          |          |          |          |

ภาพที่ 133 หน้าจอแสดงผลรายละเอียดแผนปฏิบัติงานของ กศน.ตำบล

แสดงตัวอย่างการพิมพ์ แผนงานในระดับตำบลก่อนออกทางเครื่องพิมพ์

| # | โครงการ/กิจกรรม                                                            | ไตรมาส 1 |          | ไตรมาส 2 |          | ไตรมาส 3 |          | ไตรมาส 4 |          | งบ |
|---|----------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----|
|   |                                                                            | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ |    |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                          |          |          |          |          |          |          |          |          | 0  |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา             |          |          |          |          |          |          |          |          | 0  |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น       |          |          |          |          |          |          |          |          | 0  |
| 4 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย      |          |          |          |          |          |          |          |          | 0  |
| 5 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/ห้องสมุดประชาชน                 |          |          |          |          |          |          |          |          | 0  |
| 6 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/บ้านหนังสือชุมชน                |          |          |          |          |          |          |          |          | 0  |
| 7 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/หน่วยบริการเคลื่อนที่ (รถโมบาย) |          |          |          |          |          |          |          |          | 0  |
| 8 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/อาสาสมัครส่งเสริมการอ่าน        |          |          |          |          |          |          |          |          | 0  |

ภาพที่ 134 หน้าจอแสดงผลรายละเอียดแผนปฏิบัติงานของ กศน.ตำบลพิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์

รายการ “เงินกัน” เมื่อคลิกเลือกรายการนี้แล้วจะหน้าจอก็จะแสดงการกันงบประมาณทั้งหมดทุกโครงการที่ได้มีการกันไว้ในระดับอำเภอ โดยมีรายละเอียดของโครงการและสถานะการจัดสรรงบประมาณกัน

| # | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                   | เป้าหมายที่กันไว้ | งบประมาณที่กันไว้ | สถานะ      |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------|
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ค่าจ้างครู)                                                                                           | 2                 |                   | จัดสรรแล้ว |
| 2 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต/โครงการศูนย์ศึกษาอาชีพชุมชน (ชั้นเรียนวิชาชีพ-31 ชม. ขึ้นไป) | 0                 |                   | จัดสรรแล้ว |
| 3 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต/โครงการศูนย์ศึกษาอาชีพชุมชน (กลุ่มสนใจ-ไม่เกิน 30 ชม.)       | 0                 |                   | จัดสรรแล้ว |
| 4 | การศึกษาต่อเนื่อง/การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต/                                                                                                                                   | 0                 |                   | จัดสรรแล้ว |
| 5 | การศึกษาต่อเนื่อง/การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน/                                                                                                                                | 0                 |                   | จัดสรรแล้ว |
| 6 | การศึกษาต่อเนื่อง/การเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/                                                                                                                        | 0                 |                   | จัดสรรแล้ว |
| 7 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                                                                                                                    | 36                |                   | จัดสรรแล้ว |

ภาพที่ 135 หน้าจอแสดงรายละเอียดรายการเงินกัน

การรายงานผลการดำเนินงาน

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ สำนักงาน กศน. (DMIS61)      กศน.อำเภอเมือง

โครงการที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงาน กศน. จังหวัด

| ที่ | แผนงาน/โครงการ                                                        | ประเภทงบประมาณ | จำนวนเป้าหมาย | จำนวน(บาท) | วันที่              | สถานะ              | ตรวจสอบ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|------------|---------------------|--------------------|---------|
| 1   | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                     | งบดำเนินงาน    | 194           |            | 2018-02-21 09:39:55 | จัดสรรงบประมาณแล้ว | ตรวจสอบ |
| 2   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาระดับพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา       | งบเงินอุดหนุน  | 91            |            | 2018-02-21 09:59:27 | จัดสรรงบประมาณแล้ว | ตรวจสอบ |
| 3   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาระดับพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น | งบเงินอุดหนุน  | 491           |            | 2018-02-21 10:26:36 | จัดสรรงบประมาณแล้ว | ตรวจสอบ |

ภาพที่ 136 หน้าจอแสดงหน้าหลัก

เมื่อเลือกที่เมนู “รายงาน” หน้าจอจะปรากฏมีรายการให้เลือก 3 รายการคือ

- (1) ผลการดำเนินการแยกรายบุคคล
- (2) ผลการดำเนินการแยกรายโครงการ
- (3) ผลการดำเนินงาน

เมื่อเลือกรายการ “ผลการดำเนินการแยกรายบุคคล” หน้าจอจะแสดงรายชื่อบุคคลที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ โครงการ สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานเป็นรายบุคคลได้ที่ช่องรายละเอียด

ผลการดำเนินการแยกรายบุคคล      ผลการดำเนินการแยกรายโครงการ      ผลการดำเนินงาน

| ที่ | สังกัด   | ชื่อ-นามสกุล | รายละเอียด |
|-----|----------|--------------|------------|
| 1   | กศน.ตำบล | นาง          |            |
| 2   | กศน.ตำบล | นาง          |            |
| 3   | กศน.ตำบล | นาง          |            |
| 4   | กศน.ตำบล | นาง          |            |
| 5   | กศน.ตำบล | นาย          |            |
| 6   | กศน.ตำบล | น.ส.         |            |
| 7   | กศน.ตำบล | นาย          |            |

ภาพที่ 137 หน้าจอแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานแยกรายบุคคล

เมื่อเข้าตรวจสอบผลการดำเนินงานรายบุคคล หน้าจอจะแสดงรายละเอียดโครงการ และผลการดำเนินงานของแต่ละบุคคล

ผลการดำเนินงานของรายบุคคล >> นางสาว [ชื่อ]

| ที่ | โครงการ                                                                                                                                                                        | ได้รับจัดสรร |      | ผลการดำเนินงาน |               |      | รูปภาพการจัดกิจกรรม |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------|----------------|---------------|------|---------------------|
|     |                                                                                                                                                                                | เป้าหมาย     | งปม. | ผู้ลงทะเบียน   | ผู้จบ/ผู้ผ่าน | งปม. |                     |
| 1   | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนบูรณาการบริหารจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม/โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย โดยกรมมีส่วนร่วมของชุมชน                    | 1            |      |                |               |      |                     |
| 2   | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต/โครงการ Smart ONIE เพื่อสร้าง Smart Farmer                | 10           |      |                |               |      |                     |
| 3   | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนงานบูรณาการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล/สร้างเครือข่ายดิจิทัลชุมชนระดับตำบล                                            | 30           |      |                |               |      |                     |
| 4   | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต/โครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน (ชั้นเรียนวิชาชีพ-31 ชม.ขึ้นไป) | 30           |      |                |               |      |                     |

ภาพที่ 138 หน้าจอแสดงผลการดำเนินงานรายบุคคล

ที่รายการ “ผลการดำเนินงานแยกโครงการ” เป็นการสรุปภาพรวมโดยแยกเป็นประเภทโครงการสามารถเข้าตรวจสอบผลการดำเนินงานแยกโครงการที่ช่องรายละเอียด

ผลการดำเนินการแยกรายบุคคล | **ผลการดำเนินการแยกรายโครงการ** | ผลการดำเนินงาน

| ที่ | ประเภทโครงการ                                                | จำนวนเป้าหมายจากกรม | จำนวน(บาท) | รายละเอียด |
|-----|--------------------------------------------------------------|---------------------|------------|------------|
| 1   | การศึกษาพื้นฐาน                                              |                     | 1,631      |            |
| 2   | การศึกษาต่อเนื่อง                                            |                     | 984        |            |
| 3   | การศึกษาดตามอัธยาศัย                                         |                     | 17,800     |            |
| 4   | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี) |                     | 2,457      |            |

ภาพที่ 139 หน้าจอแสดงผลการดำเนินการแยกโครงการ

หลังจากคลิกเพื่อเข้าตรวจสอบผลการดำเนินงานรายโครงการ หน้าจอจะแสดงรายละเอียดผลการดำเนินโครงการนั้นๆ

รายละเอียดโครงการที่ได้รับจัดสรร

โครงการ การศึกษาพื้นฐาน  
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร [จำนวน] บาท  
เป้าหมายที่ได้รับจัดสรร 1,631 คน / แห่ง / เล่ม

ผลการดำเนินงาน ตามประเภทโครงการ

|                                                                    |                                                                                |                                                       |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| <p>จำนวนผู้ลงทะเบียน 414 คน จากเป้าหมายที่ได้รับ</p> <p>25.38%</p> | <p>ผู้ดำเนินกิจกรรม/ผู้จบ จากผู้ลงทะเบียน 303 คน / แห่ง/เล่ม</p> <p>73.19%</p> | <p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ [จำนวน] บาท</p> <p>51.64%</p> |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|

ภาพที่ 140 หน้าจอแสดงรายละเอียดโครงการที่ได้รับจัดสรร

| # | แผนงาน                              | โครงการ/กิจกรรม                         | ผลการดำเนินงาน                 |               |               |               |
|---|-------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|---------------|---------------|---------------|
|   |                                     |                                         | ผู้ลงทะเบียน/<br>ผู้คาดว่าจะจบ | ผู้ผ่าน/ผู้จบ | งบประมาณใช้ไป | กลุ่มเป้าหมาย |
| 1 | ผู้ไม่รู้หนังสือ                    | ผู้ไม่รู้หนังสือ                        | 195                            | 150           |               | ๕             |
| 2 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | ประถมศึกษา                              | 4                              | 1             |               | ๕             |
| 3 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | มัธยมศึกษาตอนต้น                        | 61                             | 40            |               | ๕             |
| 4 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | มัธยมศึกษาตอนปลาย                       | 152                            | 110           |               | ๕             |
| 5 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)             | 0                              | 0             |               | ๕             |
| 6 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ค่าจ้างครู)     | 2                              | 2             |               | ๕             |
| 7 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2) | การศึกษาสำหรับเด็กเรื้อรัง (ค่าจ้างครู) | 0                              | 0             |               | ๕             |
| 8 | การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 1) | ประถมศึกษา                              | 0                              | 0             | 0             | ๕             |

ภาพที่ 141 หน้าจอแสดงข้อมูลรายละเอียดโครงการ

ด้านล่างของหน้าจอจะแสดงรายละเอียดโครงการ ผลการดำเนินงาน ภายใต้โครงการ ที่เลือกตามประเภท สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานแยกตามกลุ่มเป้าหมายได้ ที่ช่อง “กลุ่มเป้าหมาย” ที่สำคัญมีรูปคน

| # | กลุ่มเป้าหมาย                       | ช่วงอายุ      |      |               |      |               |      |               |      |               |      |                  |      |
|---|-------------------------------------|---------------|------|---------------|------|---------------|------|---------------|------|---------------|------|------------------|------|
|   |                                     | ต่ำกว่า 15 ปี |      | อายุ 15-29 ปี |      | อายุ 30-39 ปี |      | อายุ 40-49 ปี |      | อายุ 50-59 ปี |      | อายุ 60 ปีขึ้นไป |      |
|   |                                     | ชาย           | หญิง | ชาย           | หญิง | ชาย           | หญิง | ชาย           | หญิง | ชาย           | หญิง | ชาย              | หญิง |
| 1 | ผู้พิการ                            |               |      | 2             | 2    | 3             |      |               |      |               |      |                  |      |
| 2 | บุคคลที่มีปัญหาท้องถิ่น/ประชาชนบ้าน |               |      | 1             | 2    |               |      |               |      |               |      |                  |      |
| 3 | ประชาชนทั่วไป                       |               |      | 118           | 121  | 8             | 18   | 8             | 7    | 1             | 2    | 1                | 2    |
| 4 | นักศึกษา กศน.                       |               |      | 538           | 558  | 105           | 115  | 22            | 28   | 16            | 30   | 1                | 1    |
|   | รวม                                 | 0             | 0    | 659           | 683  | 113           | 136  | 30            | 35   | 17            | 32   | 2                | 3    |
|   |                                     | ชาย 821 คน    |      |               |      | หญิง 889 คน   |      |               |      | รวม 1,710 คน  |      |                  |      |

ภาพที่ 142 หน้าจอแสดงผลการดำเนินงานแยกตามกลุ่มเป้าหมายและช่วงอายุ

รายการ “ผลการดำเนินงาน” เมื่อคลิกเลือกที่เมนูรายการนี้หน้าจอจะแสดงเมนู 3 รายการ คือ

- (1) ผลการดำเนินงานรายตำบล
- (2) รายงานผลการดำเนินงาน กศน. อำเภอรายไตรมาส/ปี
- (3) รายงานผลการดำเนินงานภาพรวม กศน. อำเภอ

เมื่อเลือกรายการ “ผลการดำเนินงานรายตำบล” หน้าจอให้เลือก กศน.ตำบลที่ต้องการติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานระดับตำบล เมื่อเลือก กศน.ตำบลที่ต้องการตรวจสอบแล้วให้คลิกที่ปุ่ม “ตกลง”

ภาพที่ 143 หน้าจอแสดงการเลือกติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานของกศน.ตำบล

หน้าจอก็จะแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานของ กศน.ตำบลที่เลือก สามารถพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ โดยคลิกที่ปุ่ม “พิมพ์ผลการดำเนินงานระดับตำบล”

| # | โครงการ/กิจกรรม                                                            | แผนการดำเนินงาน |              |                    | ผลการดำเนินงาน                             |                              |                             |                         |                         |                                     |
|---|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|--------------------|--------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
|   |                                                                            | เป้าหมาย        | จบ<br>ประมาณ | จบ<br>ประมาณ<br>ไป | ผู้ลง<br>ทะเบียน<br>/<br>ผู้คาดว่า<br>จะจบ | ผู้จบ/<br>ผู้ผ่าน<br>กิจกรรม | ต่อ<br>ออก<br>อาชีพ<br>เดิม | สร้าง<br>รายได้<br>ใหม่ | ประกอบ<br>อาชีพ<br>ใหม่ | สร้าง<br>โอกาส<br>ในการ<br>เรียนรู้ |
| 1 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/ห้องสมุดประชาชน                 | 50              | 0            | 0                  | 27                                         | 27                           | 0                           | 0                       | 0                       | 27                                  |
| 2 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/บ้านหนังสือชุมชน                | 150             | 0            | 0                  | 587                                        | 587                          | 0                           | 0                       | 0                       | 587                                 |
| 3 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/หน่วยบริการเคลื่อนที่ (รถโนบาย) | 50              | 0            | 0                  | 26                                         | 26                           | 0                           | 0                       | 0                       | 26                                  |

ภาพที่ 144 หน้าจอแสดงผลการดำเนินงานของ กศน. ตำบล

| # | โครงการ/กิจกรรม                                                                                                                                                                | แผนการดำเนินงาน |          |                | ผลการดำเนินงาน                  |                          |                             |                          |                         |                                     |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------|----------------|---------------------------------|--------------------------|-----------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                | เป้าหมาย        | จบประมาณ | จบประมาณ<br>ไป | ผู้ลงทะเบียน /<br>ผู้คาดว่าจะจบ | ผู้จบ/<br>ผู้ผ่านกิจกรรม | ต่อ<br>ออก<br>อาชีพ<br>เดิม | สร้าง<br>รายได้<br>เสริม | ประกอบ<br>อาชีพ<br>ใหม่ | สร้าง<br>โอกาส<br>ในการ<br>เรียนรู้ |
| 1 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/ห้องสมุดประชาชน                                                                                                                     | 50              | 0        | 0              | 27                              | 27                       | 0                           | 0                        | 0                       | 27                                  |
| 2 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/บ้านหนังสือชุมชน                                                                                                                    | 150             | 0        | 0              | 587                             | 587                      | 0                           | 0                        | 0                       | 587                                 |
| 3 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/หน่วยบริการเคลื่อนที่ (รถโนบาย)                                                                                                     | 50              | 0        | 0              | 26                              | 26                       | 0                           | 0                        | 0                       | 26                                  |
| 4 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/อาสาสมัครส่งเสริมการอ่าน                                                                                                            | 50              | 0        | 0              | 28                              | 28                       | 0                           | 0                        | 0                       | 28                                  |
| 5 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต/โครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน (กลุ่มสนใจ-ไม่เกิน 30 ชม.)      | 38              | 0        | 0              | 27                              | 27                       | 0                           | 7                        | 0                       | 20                                  |
| 6 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน (พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/แผนบูรณาการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต/โครงการศูนย์ฝึกอาชีพชุมชน (สิ้นเรียนวิชาชีพ-31 ชม.ขึ้นไป) | 30              | 0        | 0              | 20                              | 20                       | 0                           | 5                        | 0                       | 15                                  |

ภาพที่ 145 หน้าจอแสดงผลการดำเนินงานของ กศน.ตำบล พิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์

รายการ “รายงานผลการดำเนินงาน กศน.อำเภอ รายไตรมาส/ปี” ตรวจสอบผลการดำเนินงาน กศน.อำเภอ สรุปเป็นภาพรวม สามารถเลือกไตรมาสที่ต้องการทราบผลการดำเนินงาน แล้วคลิกที่ปุ่ม “ตกลง”

ภาพที่ 146 หน้าจอแสดงการเลือกรายงานผลการดำเนินงาน กศน. อำเภอ รายไตรมาส/ปี

การรายงานผลการดำเนินงาน

เมื่อคลิกปุ่ม ”ตกลง” หน้าจอจะแสดงรายละเอียดโครงการและผลการดำเนินงานตามไตรมาสที่ได้เลือกออกมา สามารถพิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์ได้

พิมพ์ผลการดำเนินงานรายไตรมาส

รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ 1  
ของ กศน.อำเภอเมือง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

| # | โครงการ/กิจกรรม                                               | เป้าหมายทั้งปี    |                   |               | ผลการดำเนินงานรายไตรมาส    |                      |                 |                  |                 |                         |
|---|---------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------------------|----------------------|-----------------|------------------|-----------------|-------------------------|
|   |                                                               | เป้าหมายที่ได้รับ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ไป | ผู้คาดว่าจะจบ/ผู้ลงทะเบียน | ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม | ต่อยอดอาชีพเดิม | สร้างรายได้เสริม | ประกอบอาชีพใหม่ | เพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ             | 194               |                   | 0             | 0                          | 0                    | 0               | 0                | 0               | 0                       |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาค้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา | 91                |                   | 0             | 0                          | 0                    | 0               | 0                | 0               | 0                       |

ภาพที่ 147 แสดงผลรายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาส

รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส

กศน.อำเภอเมือง

รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ 1  
ของ กศน.อำเภอเมือง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

| # | โครงการ/กิจกรรม                                                                      | เป้าหมายทั้งปี    |                   |               | ผลการดำเนินงานรายไตรมาส    |                      |                 |                  |                 |                         |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------|----------------------------|----------------------|-----------------|------------------|-----------------|-------------------------|
|   |                                                                                      | เป้าหมายที่ได้รับ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ไป | ผู้คาดว่าจะจบ/ผู้ลงทะเบียน | ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม | ต่อยอดอาชีพเดิม | สร้างรายได้เสริม | ประกอบอาชีพใหม่ | เพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                                    | 194               |                   | 0             | 0                          | 0                    | 0               | 0                | 0               | 0                       |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาค้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                        | 91                |                   | 0             | 0                          | 0                    | 0               | 0                | 0               | 0                       |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาค้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                  | 491               |                   | 0             | 0                          | 0                    | 0               | 0                | 0               | 0                       |
| 4 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาค้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย                 | 853               |                   |               | 0                          | 0                    | 0               | 0                | 0               | 0                       |
| 5 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาค้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ตารางครู) | 2                 |                   | 0             | 0                          | 0                    | 0               | 0                | 0               | 0                       |
| 6 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/ห้องสมุดประชาชน                           | 11,800            | 0                 | 0             | 4,624                      | 4,624                | 0               | 0                | 0               | 4,624                   |

ภาพที่ 148 หน้าจอแสดงผลรายงานผลการปฏิบัติงานไตรมาสพิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์

รายการ “รายงานผลการดำเนินงานภาพรวม กศน.อำเภอ” จะแสดงรายละเอียดโครงการและผลการดำเนินงานในภาพรวมระดับอำเภอ สามารถพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ได้

พิมพ์ผลการดำเนินงานภาพรวมระดับอำเภอ

ผลการดำเนินงานภาพรวมระดับอำเภอ

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม                                                     | ได้รับจัดสรร |    | ผลการดำเนินงาน |                              |                      |                 |                  |                 |                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------|--------------|----|----------------|------------------------------|----------------------|-----------------|------------------|-----------------|-------------------------|
|     |                                                                     | เป้าหมาย     | งบ | งบ             | ผู้ลงทะเบียน / ผู้คาดว่าจะจบ | ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม | ต่อยอดอาชีพเดิม | สร้างรายได้เสริม | ประกอบอาชีพใหม่ | สร้างโอกาสในการเรียนรู้ |
| 1   | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                   | 194          |    |                | 195                          | 150                  | 0               | 0                | 0               | 150                     |
| 2   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาค้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา       | 91           |    |                | 4                            | 1                    | 0               | 0                | 0               | 1                       |
| 3   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาค้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น | 491          |    |                | 61                           | 40                   |                 |                  |                 |                         |

ภาพที่ 149 หน้าจอแสดงการรายงานผลการดำเนินงานภาพรวม กศน.อำเภอ



ผลการดำเนินงานของสถานศึกษา

กศน.อำเภอเมือง

**ผลการดำเนินงานภาพรวมของ กศน.อำเภอเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม                                                                      | ได้รับจัดสรร |          | ผลการดำเนินงาน    |                            |                             |                     |                             |            |        |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|-------------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------|-----------------------------|------------|--------|
|     |                                                                                      | เป้าหมาย     | งบประมาณ | งบประมาณ<br>ใช้ไป | ผู้ลงทะเบียน<br>/ ผู้ลงนาม | ผู้ผ่านกิจกรรม<br>อาชีพเดิม | รายไดเสริมอาชีพใหม่ | สร้างโอกาส<br>ในการเรียนรู้ | สร้างโอกาส |        |
| 1   | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รหนังสือ/ผู้ไม่รหนังสือ                                        | 194          |          |                   | 195                        | 150                         | 0                   | 0                           | 0          | 150    |
| 2   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                       | 91           |          |                   | 4                          | 1                           | 0                   | 0                           | 0          | 1      |
| 3   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                 | 491          |          |                   | 61                         | 40                          | 0                   | 0                           | 0          | 40     |
| 4   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย                | 853          |          |                   | 152                        | 110                         | 0                   | 0                           | 0          | 110    |
| 5   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ตาจางตุ) | 2            |          |                   | 2                          | 2                           | 0                   | 0                           | 0          | 2      |
| 6   | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/ห้องสมุดประชาชน                           | 11,800       | 0        | 0                 | 8,433                      | 8,433                       | 25                  | 0                           | 0          | 8,408  |
| 7   | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/งานหน่วยบริการเคลื่อนที่ (รถโมบาย)        | 3,000        | 0        | 0                 | 10,174                     | 10,276                      | 270                 | 0                           | 0          | 10,006 |
| 8   | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/หน่วยบริการเคลื่อนที่ (รถโมบาย)           | 1,000        | 0        | 0                 | 1,409                      | 1,409                       | 0                   | 0                           | 0          | 1,409  |
| 9   | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/อาสาสมัครส่งเสริมการอ่าน                  | 1,000        | 0        | 0                 | 1,091                      | 1,091                       | 50                  | 0                           | 0          | 1,041  |

ภาพที่ 150 หน้าจอแสดงรายงานผลการดำเนินงานภาพรวม กศน.อำเภอ พิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์

## 7. รายงานผลรายบุคคล

หน้าหลัก เลือกที่รายการ “พิมพ์รายงาน”

DMIS 61 ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริการจัดการ สำนักงาน กศน.

หน้าหลัก **พิมพ์รายงาน** รายงานผล สถิติข้อมูล ระบบ วิทยานิพนธ์ยั่งยืน ออกจากระบบ

ระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการ สำนักงาน กศน. (DMIS61)

ข้อมูลส่วนตัว

รายละเอียดข้อมูลบุคลากร

ชื่อ-สกุล: [redacted]  
 สถานที่ปฏิบัติงาน: [redacted]  
 ที่อยู่: [redacted] อำเภอ/เขต: เมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์  
 วัน/เดือน/ปีเกิด: [redacted]  
 E-mail: Here.soi.ss@gmail.com

Activate Windows  
Go to PC settings to activate Windows

ภาพที่ 151 หน้าจอแสดงหน้าหลัก

เมื่อได้เลือกรายการ “พิมพ์รายงาน” จะมีรายการให้เลือก 3 รายการ

- (1) พิมพ์ผลการปฏิบัติงาน
- (2) พิมพ์แผนการปฏิบัติงาน
- (3) พิมพ์รายงานผลการปฏิบัติงานรายไตรมาส/รายปี

จากการเลือกรายการ “พิมพ์ผลการปฏิบัติงาน” ระบบจะให้เลือกเดือนที่ต้องการออกรายงาน สามารถเลือกเดือนที่ต้องการดูผลการปฏิบัติงานได้

ภาพที่ 152 หน้าจอแสดงเลือกเดือนเพื่อพิมพ์ผลการปฏิบัติงาน ระดับบุคคล

ระบบจะปรากฏรายละเอียดการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน สามารถตรวจสอบผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ทุกโครงการที่ได้รับมอบหมาย

| # | โครงการ/กิจกรรม                                                                 | เป้าหมาย ทั้งปี | ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา | ผลการดำเนินงานปัจจุบัน        | คิดเป็น % |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|-------------------------------|-----------|
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) | 43              | 10                      | ไม่มีผลการดำเนินงานในเดือนนี้ | 23.26%    |

ภาพที่ 153 หน้าจอแสดงรายละเอียดการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน รายบุคคล

สามารถที่จะพิมพ์ออกทางเครื่องพิมพ์ที่ “พิมพ์ผลการปฏิบัติการรายเดือน”

| # | โครงการ/กิจกรรม                                                                 | เป้าหมาย ทั้งปี | ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา | ผลการดำเนินงานปัจจุบัน        | คิดเป็น % |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|-------------------------------|-----------|
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) | 43              | 10                      | ไม่มีผลการดำเนินงานในเดือนนี้ | 23.26%    |

ภาพที่ 154 หน้าจอแสดงรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน ระดับบุคคล

พิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์

รายการ “พิมพ์แผนการปฏิบัติงาน” หน้าจอแสดงรายละเอียดการทำแผนงานโครงการรายบุคคล สามารถพิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์ที่ปุ่ม “พิมพ์คำรับรองการปฏิบัติงาน (แผน)” เพื่อเก็บเป็นหลักฐานในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานรายบุคคลได้

ภาพที่ 155 หน้าจอแสดงผลคำรับรองการปฏิบัติงาน ระดับบุคคล

ภาพที่ 156 หน้าจอแสดงผลคำรับรองการปฏิบัติงาน ระดับบุคคล พิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์

รายการ “พิมพ์รายงานผลการปฏิบัติงานรายไตรมาส/รายปี” เป็นการแสดงผลการปฏิบัติงานที่ได้รายงานผ่านระบบ DMIS สามารถเลือกแสดงผลเป็นไตรมาสหรือเป็นรายปีได้ เมื่อเลือกไตรมาสที่ต้องการพิมพ์ผลการดำเนินงาน ให้คลิกที่ปุ่ม “ตกลง”

ภาพที่ 157 หน้าจอแสดงผลการพิมพ์รายงานผลการปฏิบัติงานรายไตรมาส/รายปี

ระบบจะแสดงรายละเอียดการรายงานผลการปฏิบัติงานตามไตรมาสที่ได้เลือกดู สามารถพิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์ได้ โดยกดที่ปุ่ม “พิมพ์ผลการดำเนินงานรายไตรมาส”

พิมพ์ผลการดำเนินงานรายไตรมาส

รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ 1  
 ของ ██████████ ██████████  
 ประเภท ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ครูประจำกลุ่ม  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม                                                                 | เป้าหมายทั้งปี    |                   |                  | ผลการดำเนินงานรายไตรมาส    |                      |                 |                  |                 |                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|----------------------------|----------------------|-----------------|------------------|-----------------|-------------------------|
|     |                                                                                 | เป้าหมายที่ได้รับ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ใช้ไป | ผู้คาดว่าจะจบ/ผู้ลงทะเบียน | ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม | ต่อยอดอาชีพเดิม | สร้างรายได้เสริม | ประกอบอาชีพใหม่ | เพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ |
| 1   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2/ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)) | 43                | ████████          | ████████         | 43                         | 0                    | 0               | 0                | 0               | 0                       |

ผู้รายงาน.....

ภาพที่ 158 หน้าจอแสดงการรายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาส ระดับบุคคล

รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส

กสน.อำเภอ ██████████ ██████████

รายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาสที่ 1  
 ของ ██████████ ██████████  
 ประเภท ลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ครูประจำกลุ่ม  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม                                                                 | เป้าหมายทั้งปี    |                   |                  | ผลการดำเนินงานรายไตรมาส    |                      |                 |                  |                 |                         |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|----------------------------|----------------------|-----------------|------------------|-----------------|-------------------------|
|     |                                                                                 | เป้าหมายที่ได้รับ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ใช้ไป | ผู้คาดว่าจะจบ/ผู้ลงทะเบียน | ผู้จบ/ผู้ผ่านกิจกรรม | ต่อยอดอาชีพเดิม | สร้างรายได้เสริม | ประกอบอาชีพใหม่ | เพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ |
| 1   | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2/ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)) | 43                | ████████          | ████████         | 43                         | 0                    | 0               | 0                | 0               | 0                       |

ผู้รายงาน.....

ภาพที่ 159 หน้าจอแสดงการรายงานผลการปฏิบัติงาน ไตรมาส ระดับบุคคล  
พิมพ์เอกสารออกทางเครื่องพิมพ์

ภาคผนวก

สำนักงาน กศน.จังหวัด

**แผนการปฏิบัติงานภาพรวม ของ สำนักงาน กศน.จังหวัด  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

| #  | แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                                           | ได้รับจัดสรร |          | ไตรมาส1  |          | ไตรมาส2  |          | ไตรมาส3  |          | ไตรมาส4  |          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|    |                                                                                                                                                                                          | เป้าหมาย     | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ |
| 1  | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                                                                                                                                        |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 2  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                                                                                                                           |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 3  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                                                                                                                     |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 4  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย                                                                                                                    |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 5  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ตาจางครุ)                                                                                                    |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 6  | การศึกษาตามอัธยาศัย/<br>โครงการจัดสร้างแหล่งเรียนรู้ชุมชนในตำบล/จัดซื้อหนังสือ/สื่อ<br>สำหรับ กศน.ตำบล                                                                                   |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 7  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>ห้องสมุดประชาชน                                                                                                                           |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 8  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>บ้านหนังสือชุมชน                                                                                                                          |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 9  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>หน่วยบริการเคลื่อนที่ (รถโมบาย)                                                                                                           |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 10 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>อาสาสมัครส่งเสริมการอ่าน                                                                                                                  |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 11 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>ห้องสมุดเคลื่อนที่สำหรับชาวตลาดฯ                                                                                                          |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 12 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน<br>(พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/<br>แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/<br>สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ<br>สำหรับคนพิการ |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |

สำนักงาน กศน.อำเภอ

**แผนการปฏิบัติงานภาพรวม ของ สำนักงาน กศน.อำเภอ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

| #  | แผนงาน/โครงการ                                                                                                                                                                           | ได้รับจัดสรร |          | ไตรมาส1  |          | ไตรมาส2  |          | ไตรมาส3  |          | ไตรมาส4  |          |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|    |                                                                                                                                                                                          | เป้าหมาย     | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ |
| 1  | การศึกษาพื้นฐาน/ผู้ไม่รู้หนังสือ/ผู้ไม่รู้หนังสือ                                                                                                                                        |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 2  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/ประถมศึกษา                                                                                                                           |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 3  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                                                                                                                     |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 4  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย                                                                                                                    |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 5  | การศึกษาพื้นฐาน/การศึกษาขั้นพื้นฐาน (ภาคเรียนที่ 2)/การศึกษาสำหรับผู้พิการ (ตาจางครู)                                                                                                    |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 6  | การศึกษาตามอัธยาศัย/<br>โครงการจัดสร้างแหล่งเรียนรู้ชุมชนในตำบล/จัดซื้อหนังสือ/สื่อ<br>สำหรับ กศน.ตำบล                                                                                   |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 7  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>ห้องสมุดประชาชน                                                                                                                           |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 8  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>บ้านหนังสือชุมชน                                                                                                                          |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 9  | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>หน่วยบริการเคลื่อนที่ (รถโมบาย)                                                                                                           |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 10 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>อาสาสมัครส่งเสริมการอ่าน                                                                                                                  |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 11 | การศึกษาตามอัธยาศัย/กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน/<br>ห้องสมุดเคลื่อนที่สำหรับชาวตลาดฯ                                                                                                          |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
| 12 | โครงการ/กิจกรรมสำคัญตามแผนงาน<br>(พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี)/<br>แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน/<br>สิ่งอำนวยความสะดวก สื่อ บริการ และความช่วยเหลือ<br>สำหรับคนพิการ |              |          |          |          |          |          |          |          |          |          |

คำรับรองการปฏิบัติงาน  
 ของ นางสาว.....  
 ประเภท พนักงานราชการ ตำแหน่ง ครู กศน.ตำบล  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

| # | โครงการ/กิจกรรม                                                                                        | สถานที่ปฏิบัติงาน | แผนการดำเนินงานรายไตรมาส |          |          |          |          |          |          |          |          |          |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|   |                                                                                                        |                   | รวม                      |          | ไตรมาส 1 |          | ไตรมาส 2 |          | ไตรมาส 3 |          | ไตรมาส 4 |          |
|   |                                                                                                        |                   | เป้าหมาย                 | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ | เป้าหมาย | งบประมาณ |
| 1 | การศึกษาพื้นฐาน/<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>(ภาคเรียนที่<br>2)/ประถมศึกษา                               | .                 | 11                       | -        | 11       | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        |
| 2 | การศึกษาพื้นฐาน/<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>(ภาคเรียนที่<br>2)/มัธยมศึกษาตอนต้น                         | .                 | 51                       | -        | 51       | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        |
| 3 | การศึกษาพื้นฐาน/<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>(ภาคเรียนที่<br>2)/มัธยมศึกษาตอนปลาย                        | .                 | 42                       | -        | 42       | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        |
| 4 | การศึกษาพื้นฐาน/<br>การศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>(ภาคเรียนที่<br>2)/<br>การศึกษาสำหรับผู้พิการ<br>(ตาจางครู) | .                 | 1                        | -        | 1        | -        | -        | -        | -        | -        | -        | -        |

ผู้ทำคำรับรอง.....

ผู้อำนวยการสถานศึกษา.....

พยาน.....





A series of horizontal dotted lines spanning the width of the page, intended for writing notes.





A series of horizontal dotted lines for writing, spanning the width of the page. At the bottom left, there is a small icon of a notepad with a pencil, indicating the start of a note-taking section.



A series of horizontal dotted lines spanning the width of the page, intended for writing notes.





A series of horizontal dotted lines for writing, spanning the width of the page. At the bottom left, there is a small icon of a notepad with a pencil, indicating the start of a writing section.



A series of horizontal dotted lines spanning the width of the page, intended for writing notes.





A series of horizontal dotted lines for writing, spanning the width of the page. At the bottom left, there is a small icon of a notepad with a blue pen resting on it.



A series of horizontal dotted lines spanning the width of the page, intended for writing notes.



# คณะผู้จัดทำ

## ที่ปรึกษา

- |                             |                        |
|-----------------------------|------------------------|
| 1. นายกฤตชัย อรุณรัตน์      | เลขาธิการ กศน.         |
| 2. นางสาวโสมอุษา เลี้ยงถนอม | รองเลขาธิการ กศน.      |
| 3. ดร.อภิรดี กันเดช         | ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน |

## คณะบรรณาธิการ

- |                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| 1. ดร.อภิรดี กันเดช     | ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงาน |
| 2. นายกษิพัฒน์ ภูลังกา  | หน.กลุ่มงานพัฒนาระบบฯ  |
| 3. นายอุดมศักดิ์ บัญก่อ | กลุ่มแผนงาน            |
| 4. นางศันสนีย์ ทาร่อน   | กลุ่มแผนงาน            |

## ผู้จัดทำ

- |                               |                                |
|-------------------------------|--------------------------------|
| 1. นายกษิพัฒน์ ภูลังกา        | หน.กลุ่มงานพัฒนาระบบฯ          |
| 2. นายอุดมศักดิ์ บัญก่อ       | กลุ่มแผนงาน                    |
| 3. นางศันสนีย์ ทาร่อน         | กลุ่มแผนงาน                    |
| 4. นางสาวชนัญญา ขาวโอภาส      | กลุ่มแผนงาน                    |
| 5. นางสาวสุวรรณา จันท์ทัพหลวง | กลุ่มแผนงาน                    |
| 6. นายสุธิเชษฐ์ สร้อยสุวรรณ   | สำนักงาน กศน.จังหวัดสุโขทัย    |
| 7. นางสาวณภษา แสงอินทร์       | สำนักงาน กศน.จังหวัดสุพรรณบุรี |
| 8. นายพันพจน์ พลอยงาม         | สำนักงาน กศน.จังหวัดสุพรรณบุรี |

## ผู้ออกแบบปก

นางสาวชนัญญา ขาวโอภาส

## ผู้เรียบเรียงข้อมูล / จัดพิมพ์ต้นฉบับ

- |                               |
|-------------------------------|
| 1. นางสาวชนัญญา ขาวโอภาส      |
| 2. นางสาวสุวรรณา จันท์ทัพหลวง |



# กลุ่มแผนงาน สำคัญงาน กศน.

กลุ่มงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



0 2280 2924

[it\\_planning@nfe.go.th](mailto:it_planning@nfe.go.th)



กลุ่มงานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานกศน.

